

PÖYTÄKIRJA 9/2019

KOKOUSAIKA	26.11.2019 klo 17.00 – 17.32		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET			Läsnä
	Ann-Helen Mäkelä	puheenjohtaja	x
	Anne Joensuu	jäsen	x
	Anne Kniivilä	jäsen	-
	Terhi Kultalahti	jäsen	x
	Juha Niemissalo	jäsen	x
	Sami Pesonen	jäsen	-
	Anssi Saari	jäsen	-
MUUT SAAPUVILLA OLLEET			
	Mikko Rantalahti	esittelijä	x
	Tero Havinen	kirkonkylän koulun rehtori	x
	Mikko Huhtala	pöytäkirjanpitiä	x
	Marja-Leena Kultalahti	kunnanhall. ed.	x
	Jari Anttikoski	kunnanhall. pj	-
	Teemu Kejonen	kunnanjohtaja	x
	Ronja Järvinen	nuvan ed.	x
	Nella Kontiainen	nuvan ed.	x
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 95		
ASIAT	§§ 95 - 103		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Joensuu ja Terhi Kultalahti.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Ann-Helen Mäkelä puheenjohtaja	Mikko Huhtala pöytäkirjanpitiä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Evijärvi, 26. pñä marraskuuta 2019 Anne Joensuu Terhi Kultalahti		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Evijärven kunnan verkkosivuille Evijärvi, . pñä marraskuuta 2019 Mikko Huhtala hallintopäällikkö		

Sisällysluettelo

95 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	140
96 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	140
97 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	140
98 § EVIJÄRVEN KUNNON KUNTALAISEN VALINTA.....	141
99 § ETELÄPOHJALAINEN ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMATYÖ	142
100 § LIIKUNTASALILAAJENNUKSEN RAKENNUSTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN	144
101 § KOPA – PILOTTIHANKKEESEEN OSALLISTUMINEN.....	147
102 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET.....	149
103 § MUUT ASIAT	150

95 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siv.ltk § 95
26.11.2019

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

96 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 96
26.11.2019

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Pöydälle on jaettu asia: ”KOPA – pilottihankkeeseen osallistuminen”. Puheenjohtaja ehdotti, että asia käsitellään §:nä 101.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti: Asia ”KOPA – pilottihankkeeseen osallistuminen” käsitellään §:nä 101.

97 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Siv.ltk § 97
26.11.2019

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Joensuu ja Terhi Kultalahti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Joensuu ja Terhi Kultalahti.

98 § EVIJÄRVEN KUNNON KUNTALAISEN VALINTA

Siv.ltk § 98

26.11.2019 Valmistelija: liikunnanohjaaja-urheilualueidenhoitaja Antti Saari

Sivistyslautakunta on valinnut vuosittain Kunnan kuntalaisen kuultuaan Kokkolan Osuuspankkia ja urheiluseuroja sekä aikaisemmin Kunnan kuntalaiseksi valittuja. Huomionosoitus on Pohjanmaan Urheilu ry:n ja Osuuspankkien 1980-luvun alussa luoma palkinto, jolla halutaan huomioda ihmisiä ja/tai tahoja, jotka vaikuttavat omalla toiminnallaan liikuntaharrastuksen lisäämiseen ja edistämiseen.

Ehdotuksia saatiin ja liikunnanohjaaja-urheilualueidenhoitaja on neuvotellut pankin, urheiluseurojen edustajien ja liikunta- ja vapaa-ajanohjaaja kanssa vuoden 2019 Kunnan kuntalaisen valinnasta.

Neuvottelujen seurauksena kunnan kuntalaiseksi esitetään Aimo Järvelää. Aimo harrastaa monipuolisesti liikuntaa mm. soutua ja yleisurheilua. Menestystä tänä vuonna tuli 5 SM mitalia soudusta ja 10 mitalia yleisurheilusta. Hän on myös innokas talkoolainen erilaisissa liikuntatapahtumissa mm. Kettusaarihiihdossa, Sillankorvajuoksussa, Kerttuajärvenjuoksussa ja Evijärvi pyöräilyssä. Omalla esimerkillään hän innostaa kaikkia liikkumaan iästä riippumatta. Lisäksi hän kuuluu mm. Evijärven kuntokeskuksen johtokuntaan.

Palkinto luovutetaan urheilujuhlassa.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan lautakunta päättää toimialueensa huomionosoituksesta.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta valitsee vuoden 2019 Kunnan kuntalaisen.

Päätös: Vuoden 2019 kunnan kuntalaiseksi valittiin yksimielisesti Aimo Järvelä.

Lisätietoja: liikunnanohjaaja, urheilualueidenhoitaja Antti Saari, puh. (06) 2412 3207 tai 044 7699 207, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

99 § ETELÄPOHJALAINEN ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMATYÖ

Siv.ltk § 99

26.11.2019 Valmistelija vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti

Opetussuunnitelmatyön taustaa

17 eteläpohjalaista kuntaa ovat laatineet yhteisen maakunnallisen esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman. Lisäksi yhteistyössä on laadittu lisäopetuksen opetussuunnitelma ja perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma. Prosessi on vähentänyt kunnissa tehtävää päällekkäistä työtä. Näin laaja yhteistyö opetussuunnitelman tekemisessä on ollut ainutlaatuista ja se on huomioitu myös valtakunnallisesti. Työ on ollut organisoitua ja tehtävistä päätöksistä on vastannut Osaaja-hankkeen ohjausryhmä. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet astuivat voimaan 1.8.2016. Yläkoulussa uusi opetussuunnitelma otettiin käyttöön porrastetusti.

Sairaalaopetus

Eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelmaan on kirjattu, että Sairaalakoulun opiskeluhoitoryhmänä toimivat osastojen hoitotiimit, joissa on mukana sairaalakoulun edustus. Kun oppilashuollon monialaisessa asiantuntijaryhmässä selvitetään yksittäisen opiskelijan oppilashuollon tarvetta, asiantuntijaryhmän vastuuhenkilö kirjaa ryhmän toimintatavoitteiden kannalta välttämättömät opiskelijaa koskevat tiedot oppilashuoltokertomukseen. Vieraskuntalaisten oppilaiden osalta yksilökohtaisessa työssä lain edellyttämistä kirjaamisista oppilashuoltokertomuksiin vastaavat oppilaan kotikunnan toimijat sekä ennen että jälkeen sairaalaopetusjakson. Vaativan erityisen tuen kehittämistyön yhteydessä on tullut esiin tarve muuttaa opetussuunnitelmaa tältä osin. Uusi muotoilu on seuraava:

Oppilaitoksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhoitoryhmä tai muu tehtävään soveltuva monialainen oppilaitoskohtainen ryhmä. Tämän ryhmän tehtävät ovat lain mukaan siis yhteisöllisiä eikä yksittäistä oppilasta koskevia asioita käsitellä ryhmässä koskaan, ei edes suostumuksella.

Sairaalakoulun opiskeluhoitoryhmässä on opetushenkilöstön lisäksi kouluterveydenhuoltoa sekä psykologi- ja kuraattoripalveluja edustavia jäseniä sekä sosiaali- ja terveystoimen edustus. Opetustoimi nimeää ryhmän vetäjän.

Kun oppilashuollon monialaisessa asiantuntijaryhmässä selvitetään yksittäisen opiskelijan oppilashuollon tarvetta, asiantuntijaryhmän vastuuhenkilö kirjaa ryhmän toimintatavoitteiden kannalta välttämättömät opiskelijaa koskevat tiedot oppilashuoltokertomukseen.

Asian käsittely yksittäisen opiskelijan tueksi koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä perustuu opiskelijan tai, jollei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa suostumukseen. Mainitut kotikunnan toimijat voivat osallistua asiantuntijaryhmän työskentelyyn ainoastaan nimenomaisella, kirjallisella suostumuksella.

Itse kirjaamisesta on säädetty seuraavaa: Yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi tarpeelliset tiedot kirjataan opiskeluhoollon kertomuksiin. Koulu- ja opiskeluterveydenhuollon henkilöstö sekä muut opiskeluhoollon toteuttavat

terveydenhuollon ammattihenkilöt kirjaavat opiskelijan yksilötapaamiset potilaskertomukseen ja muihin potilasasiakirjoihin, joiden käsittelystä säädetään potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785/1992) 12 §:ssä ja sen nojalla annetuissa säännöksissä. Opiskeluhoollon kuraattorit kirjaavat yksilötapaamisissa kertyvät asiakastiedot opiskeluhoollon kuraattorin asiakaskertomukseen, joiden käsittelystä säädetään sosiaalihoollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetussa laissa (812/2000). On huomattava, että opiskeluhoollon ulkopuoleiset toimijat eivät voi tehdä kirjauksia lainkaan opiskeluhoolltokertomuksiin.

Liitteet:

- Eteläpohjalainen perusopetuksen opetussuunnitelma/Sairaalaopetus

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää että

1) hyväksytään eteläpohjalaisen perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset koskien sairaalaopetusta

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

100 § LIIKUNTASALILAAJENNUKSEN RAKENNUSTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Tekla § 56

29.10.2019 "Talousarvion 2020 investointiosa"

Valmistelija: kunnaninsinööri Tuomo Saari

Evijärven kunnan talousarvioon on laadittu ehdotus investointiohjelmalle vuodelle 2020 ja suunnitelma vuosille 2021 ja 2022. Investointiohjelmasta on keskusteltu valtuuston iltakoulussa 22.10.2019.

Investointiosan hyväksyy kunnanvaltuusto.
Investointiosaehdotus jaetaan esityslistan mukana.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee ehdotetun talousarvion investointiosan vuodelle 2020 ja suunnitelma vuosille 2021 ja 2022 tiedokseen ja toteaa, että sitä ei oteta teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta päätti ottaa investointiosan vuodelle 2020 ja suunnitelma vuosille 2021 ja 2022 käsittelyyn.

Jarkko Pahkakangas ehdotti, että investointiohjelmaan lisätään hyötykäyttöaseman maapohjan hankintaan 50 000 € vuodelle 2020. Ehdotus raukesi kannattamattomana.

Päätös: Tekninen lautakunta päätti esittää pohjaehdotuksen mukaisen investointiohjelman kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550, etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Khall § 197

4.11.2019 "Talousarvion 2020 investointiosa"

Valmistelijat: kunnanjohtaja Teemu Kejonen ja hallintosihteeri Mikko Huhtala

Talousarviovalmistelun yhteydessä on linjattu, että Evijärven kunnan investoinneista päätetään veroprosenteista päättämisen yhteydessä. Talousarvion investointiohjelman tulee perustua kuntastrategiaan.

Investointeina käsitellään hankkeet ja hankinnat, joiden suuruus on vähintään 10 t€ euroa (alv 0 %). Investoinneissa huomioidaan taloussuunnitelman investointiosassa suunnitellut hankkeet ja hankinnat. Investoinnit käsitellään käyttötaloudesta erillisinä. Investointiosa sisältää investointihankkeiden määrärahat ja tuloarviot jaksotettuna kalenterivuosille arvioidun määrärahan käytön ja tulokertymän mukaan. Investointiohjelmaan kirjatuille investoinneille tulee olla tarve ja peruste. Investointeja suunniteltaessa tulee kiinnittää huomiota investoinnista aiheutuviin tuleviin käyttötalousmenoihin.

Kuluvan vuoden investointihankkeiden toteutuminen tarkistetaan ennen investointiosan viemistä valtuuston käsiteltäväksi. Mikäli investointihankkeita ei ehditä saattaa valmiiksi ja kuluvan vuoden määrärahaa jää käyttämättä, investointihanke voidaan huomioida seuraavan vuoden talousarvioehdotuksessa.

Valmisteltu investointiosia on ollut teknisen lautakunnan käsittelyssä 29.10.2019. Tekninen lautakunta ei ehdottanut lisäyksiä investointiosaan. Investointiosia oli esillä myös sivistyslautakunnan kokouksessa 30.10.2019.

Pykälän liitteenä Investointiohjelma 2020–2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen investointiosan vuodelle 2020 ja suunnitelmavuosille 2020–2022.

Keskustelun kuluessa Marita Huhmarsalo ehdotti, että hyötykäyttöaseman maapohjan hankintaan varataan 50 000 € vuodelle 2020 ja, että talousarviovuodelle 2020 koulukeskuksen / lukion tilojen kunnostamisen / rakentamisen suunnitteluun varataan 20 000 €.

Puheenjohtaja totesi, että Huhmarsalon ehdotusta ei kannatettu, joten se raukeaa.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550, etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Valt § 50
11.11.2019 ”Talousarvion 2020 investointiosa”

Kunnanhallituksen esittämä investointiohjelma 2020 – 2022 liitteenä.

Jarkko Pahkakangas ehdotti, että investointiosan yhdyskuntapalveluihin lisätään 55 000 € nykyisellä paikalla olevan hyötykäyttöaseman maapohjan ostamiseen. Markus Kattilakoski kannatti.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen ehdottamaan investointiosaan on tehty lisäysehdotus, jota on kannatettu. Ne jotka kannattavat Pahkakankaan lisäysehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka eivät kannata lisäystä investointiosaan äänestävät EI. Äänestys-esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Markus Kattilakoski, Jarkko Pahkakangas ja Marita Huhmarsalo) ja 12 EI-ääntä (Jari Anttikoski, Rita Haapasaari, Aapo Kirsilä, Terhi Kultalahti, Ulla Lassila, Pasi Mäntylä, Satu Ritala, Mikko Saarijärvi, Jorma Tolonen, Pertti Vesala, Erkki Latukka ja Juha Alkio).

Päätös: Hyväksyttiin kunnanhallituksen pohjaehdotus investointiosasta vuodelle 2020 ja suunnitelmavuosille 2020 – 2022.

Siv.ltk § 100
26.11.2019 Valmistelija vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti

Evijärven kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen pohjaehdotuksen investointiosasta vuodelle 2020 ja suunnitelmavuosille 2020 – 2022.

Investointiosassa on varattu talousarviovuodelle 2020 550.000 € ja taloussuunnitelmavuodelle 2021 700.000 € liikuntasalilajennuksen rakentamiselle.

Liikuntasalilaajennuksen rakentamista varten tarvitaan työryhmä, joka lähtee suunnittelemaan liikuntasalilaajennuksen tarkempaa toteutusta.

Kunnanhallitus valitsee keskuudestaan liikuntasalilaajennuksen rakennustyöryhmään oman edustajan.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää että kunnanhallituksen valitseman edustajan lisäksi liikuntasalilaajennuksen rakentamistyöryhmään nimitetään Anna Heikkilä, Emilia Järvinen, Tero Havinen, Riitta Mustajärvi, Tuomo Saari, Mika Koskela, Antti Saari, Ann-Helen Mäkelä, Pasi Mäntylä ja Juha Sadeharju.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.11.2019 nimennyt työryhmään edustajikseen kunnanhallituksen puheenjohtaja Jari Anttikosken ja kunnanjohtaja Teemu Kejosen. Työryhmän koollekutsujaksi päätettiin nimetä Tero Havinen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti: liikuntasalilaajennuksen rakentamistyöryhmään nimettiin, kunnanhallituksen nimeäminen edustajien Jari Anttikoski ja Teemu Kejonen lisäksi Anna Heikkilä, Emilia Järvinen, Tero Havinen, Riitta Mustajärvi, Tuomo Saari, Mika Koskela, Antti Saari, Ann-Helen Mäkelä, Pasi Mäntylä ja Juha Sadeharju. Työryhmän koollekutsujaksi nimettiin Tero Havinen.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

101 § KOPA – PILOTTIHANKKEESEEN OSALLISTUMINEN

Siv.ltk § 101

26.11.2019 Valmistelija vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti

Kuntaliitto toteuttaa vuosina 2020 - 2021 verkostoprojektin, jonka tavoitteena on kuntien, koulutuksen järjestäjien ja koulutusmuotojen välisillä yhteistyömuodoilla löytää uudenlaisia, toimivia ratkaisuja koulutuksen saatavuuden, saavutettavuuden ja laadun varmistamiseen eri puolilla maata.

Kehittämispiloteiksi verkostoprojektiin toivotaan alueellisia, kunnista ja koulutuksen järjestäjistä koostuvia toimijaryhmiä, joilla on tarve ja valmius hankkeen tavoitteiden mukaiseen kehittämiseen. Projektissa etsitään erilaisia, monia koulutusmuotoja sisältäviä tai kuntarajat ylittäviä toimintamalleja. Tarkastelussa on mukana myös työelämän osaamistarpeisiin vastaaminen eri alueilla. Koulutus palveluna – koulutuksen saatavuus ja saavutettavuus erilaistuvissa kunnissa -projekti (KOPA) on kaksivuotinen.

Kuntaliitto toteuttaa verkostoprojektin yhteistyössä opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa.

Taustana verkostoprojektille ja sen tarpeelle on koulutuksen järjestämistä haastavat, voimakkaasti väestönmuutoksiin liittyvät isot trendit, alueellinen erilaistuminen sekä työelämän murros. Väestö vanhenee ja syntyvyys alenee koko maassa. Kuntien väestönkehitys eriytyy niin, että harvaan asutuilla alueilla syntyy vähän lapsia ja isot kaupungit kasvattavat asukaslukuaan maassamuuton ja maahanmuuton ansiosta.

Yhteisenä haasteena erityyppisille kunnille on varmistaa koulutuksen saatavuus ja saavutettavuus kiristyvässä taloudellisessa tilanteessa ja yhdenvertaisesti niin, ettei väestön eriarvoistuminen lisääny alueellisesti eikä kuntien sisällä. Työelämän vaatimukset jatkuvasta oppimisesta taas merkitsevät tarvetta luoda joustavia, eri koulutusmuodot ylittäviä ratkaisuja.

KOPA:n tavoitteet

1. Etsitään ratkaisuja koulutuksen saatavuuden ja saavutettavuuden varmistamiseksi eri puolilla maata
2. Ymmärretään koulutus palveluna, joka ei ole sidottu ainoastaan koulurakennuksiin
3. Vastataan työelämän osaamistarpeisiin joustavilla koulutusratkaisuilla ja yhteistyömuodoilla
4. Kehitetään taloudellisesti kestäviä koulutuksen järjestämismalleja
5. Tehdään ehdotuksia koulutusyhteistyön esteiden poistamiseksi

Pilottikohtaiset kehittämistavoitteet voivat painottua eri tavoin paikallisten ja alueellisten tarpeiden mukaisesti. Jokainen pilottialue määrittelee kehittämiskohteet, joihin sen toimijat omassa keskinäisessä työskentelyssään keskittyvät. Projektin tarkastelu painottuu perusopetukseen, toisen asteen koulutukseen (lukio- ja ammatillinen koulutus) ja vapaaseen sivistystyöhön, mutta pilottien kehittämistyö voi ulottua myös varhaiskasvatukseen tai se voi pitää sisällään korkeakoulu yhteistyötä alueen tilanne ja tarpeet huomioiden.

Pilotti voi esimerkiksi hakea ratkaisua alueensa lukiokoulutuksen järjestämiseen yhteistyön ja digitaalisuuden keinoin tai se voi tarkastella mahdollisuuksia perusopetuksen yksiköissä järjestettävälle monenlaisille koulutuspalveluille harvaan asutulla alueella. Lisää esimerkkejä kysymyksistä, joihin kehittämispiloteilla voidaan hakea ratkaisuja voi katsoa liitteestä Esimerkkejä pilottien alueellisista kehittämiskohteista.

Pilottina voi toimia kunnista ja koulutuksen järjestäjistä koostuva yhteistyöalue. Siinä voi olla mukana eri koulutusasteita ja -muotoja. Pilotin tulee nimetä kehittämishankkeelle vastuuorganisaatio ja vastuuhenkilö. Jokaiselta mukana olevalta kunnalta ja koulutuksen järjestäjältä tulee olla valtuutus ja hyväksyntä mukana olosta kehittämispilotissa.

Pilottikohtainen vuosimaksu on yhteensä 5 000 e + alv. Hinta jakautuu pilottiryhmään osallistuvien kuntien ja koulutuksen järjestäjien kesken. Kaksivuotisen kehittämistyön hinta yhdelle pilottialueelle on 10 000 e + alv.

Mitä pilottialue osallistumismaksulla saa?

- Verkoston yhteiset valtakunnalliset seminaarit kaksi kertaa vuodessa (kevät ja syksy)
- Pilottialueen omat työpajat kaksi kertaa vuodessa. Alueellisista tilaisuuksista ja näiden teemoista sovitaan erikseen pilottialueiden kanssa.
- Ohjaus oman alueen kehittämistyöhön FCG:n ja Kuntaliiton asiantuntijoiden tuella
- Tilastotietoja sisältävä aloituspaketti pilottialueelta
- Sähköistä ja kirjallista tukimateriaalia
- Verkoston tuki ja toisilta oppiminen

Alueelliset pilotit kehittämisverkostoon valitaan vuoden 2020 alussa ja projekti käynnistyy tammi-helmikuussa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää että Evijärven kunta lähtee mukaan KOPA – pilottihankkeen hakuun yhteistyössä Lappajärven kunnan, Vimpelin kunnan ja Alajärven kaupungin sekä Järviseudun ammatti-instituutin kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

102 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 102
26.11.2019

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Sivistystoimenjohtaja:

- § 575 Keraamisen lieden hankinta keskikoululle
- § 587 Hannu Kirsilän ottaminen lukion ja keskikoulun viransijaiseksi
- § 595 Samuli Murtomäen palkkaaminen määräaikaiseksi koulunkäynnin ohjaajaksi
- § 605 Kaasupullojen hankinta keskikoululle

Toimistonhoitaja:

- § 10 Kuljetusavustus

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

103 § MUUT ASIAT

Siv.ltk § 103
26.11.2019

Sivistyslautakunnan kokouksessa esille tulleet muut asiat.

1. Nuorisovaltuuston edustajien ehdotus Keskikoulun lukio siiven opiskelutilan ajanmukaistamiseksi lukiolaisten opiskelutilaksi

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 95 - 97, 102 - 103
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 98 – 101
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarinaukio 3 62500 Evijärvi mikko.rantalampi@evijarvi.fi Pykälät 98 – 101 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto Wolffintie 35 PL 200, 65101 Vaasa kirjaamo.lansi@avi.fi Pykälät - Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, faksi 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälät - Tiedoksianto pvm. . .2019 (julkaistu kunnan verkkosivulla . .2019). Tiedoksisaanti pvm. . .2019. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. Jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>