

PÖYTÄKIRJA Nro 9 / 2019

KOKOUSAIKA	19.8.2019 klo 17.03 . 18.32																								
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																								
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Jari Anttikoski</td> <td style="width: 20%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Aapo Kirsilä</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Alina Niemi</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Satu Ritala</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Jorma Tolonen</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Marita Huhmarsalo</td> <td>varajäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski	puheenjohtaja	X	Markus Kattilakoski	jäsen	-	Aapo Kirsilä	jäsen	-	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X	Alina Niemi	jäsen	X	Satu Ritala	jäsen	X	Jorma Tolonen	jäsen	X	Marita Huhmarsalo	varajäsen	X
Jari Anttikoski	puheenjohtaja	X																							
Markus Kattilakoski	jäsen	-																							
Aapo Kirsilä	jäsen	-																							
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X																							
Alina Niemi	jäsen	X																							
Satu Ritala	jäsen	X																							
Jorma Tolonen	jäsen	X																							
Marita Huhmarsalo	varajäsen	X																							
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Tuomo Saari, kunnaninsinööri</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table>	Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä	X	Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä	X	Tuomo Saari, kunnaninsinööri	-	Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja	-	Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja	X	Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja	-	Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja	-										
Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä	X																								
Mikko Huhtala, hallintosihteeri, pöytäkirjan pitäjä	X																								
Tuomo Saari, kunnaninsinööri	-																								
Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja	-																								
Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja	X																								
Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja	-																								
Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja	-																								
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 138																								
ASIAT	§§ 138 . 152																								
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 140																								
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Jari Anttikoski</td> <td style="width: 50%;">Mikko Huhtala</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">puheenjohtaja</td> <td style="text-align: center;">pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski	Mikko Huhtala	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																				
Jari Anttikoski	Mikko Huhtala																								
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																								
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä . päivänä elokuuta 2019</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Alina Niemi</td> <td style="width: 50%;">Marja-Leena Kultalahti</td> </tr> </table>	Alina Niemi	Marja-Leena Kultalahti																						
Alina Niemi	Marja-Leena Kultalahti																								
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille .8.2019</p> <p>Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</p>																								

Sisällysluettelo

138 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	205
139 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	205
140 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	205
141 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.2019 - 30.6.2019	206
142 § KUNNAN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 30.6.2019 TILANTEEN MUKAAN	207
143 § ERON MYÖNTÄMINEN SATU RITALALLE TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENYYDESTÄ.....	208
144 § JÄSENEEN VALITSEMINEN TEKNISEEN LAUTAKUNTAAN ERONEEN TILALLE.....	209
145 § TYÖTERVEYSHUOLLON LIIKKEENLUOVUTUS.....	210
146 § KEHITTÄJÄKOORDINAATTORIN TEHTÄVÄN VAKINAISTAMINEN.....	212
147 § TAIDETILA TIIRAN JA LAUTAKUNTIEN HUONEEN KÄYTTÖ KANSALAIPOISTON KURSSEILLA LUKUVUONNA 2019 Æ 2020.....	214
148 § KUNNAN TIETOTURVAPOLITIIKKA SEKÄ TIETOSUOJA-, TIETOTURVA- JA SALASSAPITOSOPIMUS.....	215
149 § YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN VALITSEMINEN ASUNTO OY EVIJÄRVEN AALLON YHTIÖKOKOUKSIIN KUNNANHALLITUKSEN TOIMIKAUDEKSI.....	216
150 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	217
151 § ILMOITUSASIAT	218
152 § MUUT ASIAT	219

138 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 138
19.8.2019

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

139 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 139
19.8.2019

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Pöydälle on jaettu asia: Yhtiökokousedustajan valitseminen Asunto Oy Evijärven Aallon yhtiökokouksiin kunnanhallituksen toimikaudeksi. Puheenjohtaja ehdotti, että asia käsitellään §:nä 149.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti: asia Yhtiökokousedustajan valitseminen Asunto Oy Evijärven Aallon yhtiökokouksiin kunnanhallituksen toimikaudeksi käsitellään §:nä 149.

140 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Khall § 140
19.8.2019

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Alina Niemi ja Marja-Leena Kultalahti.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Alina Niemi ja Marja-Leena Kultalahti.

141 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.2019 - 30.6.2019

Khall § 141

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Talousarvion 2019 ja taloussuunnitelman 2019 - 2021 laadintaohjeiden mukaan kunnan taloudesta tehdään laajemmat osavuosisiraportit hallitukselle ja valtuustolle huhtikuun ja elokuun lopun tilanteesta. Lisäksi tiedoksi tuodaan puolen vuoden toteuma kesäkuun lopun tilanteesta.

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen talousarvion toteumaraportin ajalta 1.1.2019 . 30.6.2019.

Toteumaraportti 1.1. . 30.6.2019 oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen ja saattaa valtuustolle tiedoksi talouden toteuman kesäkuun lopun tilanteesta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

142 § KUNNAN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 30.6.2019 TILANTEEN MUKAAN

Khall § 142

19.8.2018 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Kunnalla oli 30.6.2019 erääntyneitä saatavia yhteensä 24 356,77 ” seuraavasti:

	30.6.2017	31.12.2017	30.6.2018	31.12.2018	30.6.2019
Yleislaskut	2 427,73 ”	2 911,08 ”	3 684,44 ”	2 911,08 ”	3 736,95 ”
Vuokrat	8 976,11 ”	7 579,46 ”	4 958,23 ”	8 586,66 ”	6 049,54 ”
Sivistystoimen laskut	5 601,25 ”	5 904,57 ”	5 562,71 ”	5 125,59 ”	3 862,51 ”
Vesilaskut	10 404,97 ”	28 174,05 ”	12 801,92 ”	34 070,23 ”	10 707,77 ”
Vesihuollon laskut	18,96 ”	18,96 ”	18,96 ”	18,96 ”	0,0 ”
YHTEENSÄ	27 429,02 €	44 588,12 €	27 026,26 €	50 712,52 €	24 356,77 €

Erääntyneiden saatavien lista on esillä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saatavien tilanteen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

143 § ERON MYÖNTÄMINEN SATU RITALALLE TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENYYYDESTÄ

Khall § 143

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Satu Ritala on pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenyydestä tultuaan kunnanhallituksen jäseneksi.

Kuntalain 70 § 3 mom. mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä kesken toimikauden. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Syyn pätevyuden arviointi kuuluu sille toimielimelle, jonka valittava luottamushenkilö on.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto myöntää Satu Ritalalle eron teknisen lautakunnan jäsenyydestä.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

144 § JÄSENEEN VALITSEMINEN TEKNISEEN LAUTAKUNTAAN ERONNEEN TILALLE

Khall § 144

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Satu Ritala on pyytänyt eroa teknisen lautakunnan jäsenyydestä tultuaan kunnanhallituksen jäseneksi.

Kuntalain 79 § 1. mom. mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto valitsee uuden jäsenen tekniseen lautakuntaan Satu Ritalan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

145 § TYÖTERVEYSHUOLLON LIIKKEENLUOVUTUS

Khall § 145

19.8.2019 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kunta on velvollinen huolehtimaan siitä, että on saatavilla lakisääteisen työterveyshuollon palveluita. Kunnan on järjestettävä alueellaan toimiville yrittäjille ja muille omaa työtään tekeville soveltuvien osin työterveyshuoltolain 12 §:ssä ja sen nojalla annetuissa säädöksissä tarkoitettua työterveyshuoltoa.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen on tuottanut jäsenkuntien järjestämisvastuulla olevan työterveyshuollon omassa työterveyshuollon yksikössä myös Evijärven kunnan henkilöstölle. Tällä hetkellä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen työterveyshuollossa työskentelee kolme (3) työterveyshoitajaa, yksi (1) työfysioterapeutti ja osa-aikainen osastonsihteeri. Lääkäripalvelut on ostettu suoraan Härmämedi Oy:ltä.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallitus on 25.6.2019 (§ 84) käsitellyt työterveyshuollon liikkeenluovutusta Härmämedi Oy:lle. Perusteina liikkeenluovutukselle todetaan mm. Kaksineuvoisen työterveydenhuollon yksikön varsin pieni koko sekä tavoite tuottaa uudella järjestelyllä työterveyshuollon asiakkaille laadukkaammat ja laajemmat tarpeen mukaiset työterveyshuollon palvelut sekä taloudellisesti järkevät työterveyshuollon ratkaisut. Lisäksi yhtiöittämisvelvoite koskee sairaanhoito- ja muiden terveystalouden tuottamista pois lukien työterveyshuoltolain 12 §:n mukaisia ennaltaehkäiseviä palveluita.

Liikkeenluovutuksessa Härmämedi ottaa vastatakseen myös Evijärven, jolloin työterveyshuollon palvelut myös Evijärven kunnan henkilöstölle tuottaa jatkossa Härmämedi Oy. Liikkeenluovutuksessa kuntayhtymä Kaksineuvoisen työterveyshuollon työntekijät siirtyvät vanhoina työntekijöinä Härmämedin Oy:n palvelukseen.

Suunnitelman mukaan 1.10.2019 alkaen toteutuva liikkeenluovutus tarkoittaa käytännössä sitä, että Härmämedi Oy tuottaa jatkossa myös Evijärven kunnan henkilöstön työterveyspalvelut. Sopimukseen on kirjattu työterveyshuoltosopimusten siirtymäaika 1.8.2019- 28.2.2020. Sopimus on voimassa määräajan 31.12.2022 saakka ja tämän jälkeen toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena 12 kuukauden irtisanomisajalla.

Evijärven kunta on keskustellut työterveyshuollon liikkeenluovutuksesta Kaksineuvoisen sekä Härmämedin kanssa. Kunnan ja Härmämedin kanssa kesäkuussa 2019 käydyissä neuvotteluissa molemminpuolinen tahtotila on, että Härmämedi Oy tuottaa työterveyshuollon lähipalveluita myös Evijärvellä. Työterveyshuoltosopimuksen mukaisesti tavoitteena on 1-3 työterveyshuollon lähipalvelupäivää Evijärvellä. Tarkastelun lähtökohdaksi on yhdessä hyväksytyt taloudelliset realiteetit.

Työterveyshuollon liikkeenluovutusta sekä henkilöstön työterveyshuoltosopimusta on käsitelty YT-elimen kokouksessa 13.8.2019.

Aihe oli esillä myös kunnanhallituksen 24.6.2019 muissa asioissa.

Oheismateriaalina on Härmämedin kanssa valmisteltu Evijärven kunnan työterveyshuollon palvelusopimus, sekä Kaksineuvoisen yhtymähallituksen pykälä (25.6.2019 § 84) ja sairaanhoidon työnjako.

Kunnanjohtajan ehdotus: kunnanhallitus hyväksyy työterveyspalvelusopimuksen sekä osaltaan työterveyshuollon liikkeenluovutuksen ja merkitsee sen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

146 § KEHITTÄJÄKOORDINAATTORIN TEHTÄVÄN VAKINAISTAMINEN

Khall § 146

18.8.2019 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Evijärven kunnassa on toiminut kehittäjäkoordinaattori 1.1.2018 alkaen. Tehtävä on määräaikainen ja se jatkuu 31.12.2019 asti. Perusteena tehtävän määräaikaisuudelle oli SOTE-uudistus ja sen vaikutukset kuntien toimintaan ja talouteen. Nykytilanteessa perusteita tehtävän määräaikaisuudelle ei ole.

Evijärven kunta on viime vuosina panostanut kuntastrategian mukaisesti kehitykseen sekä kunnan elinvoiman ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen. Kehittäjäkoordinaattori on ollut monessa mukana ja työ jakautuu hyvin monipuolisiin tehtäviin ja asioihin.

Kehittäjäkoordinaattorin tehtävän painotukset ovat liittyneet vahvasti kunnan veto-voiman, elinvoiman, näkyvyyden sekä hyvinvoinnin lisäämiseen. Keskeisiä tehtäviä ovat olleet kuntastrategian toteutus ja seuranta, monipuolinen kuntamarkkinointi ja viestintä (mukaan luettuna www- ja sähköinen media), elinkeinoelämän edistäminen ja yritysysteistyö, tapahtumien kehittäminen, suunnittelu ja tapahtumatuotanto sekä koordinointi, hankkeiden valmistelu, toteutus ja hallinnointi sekä muut koordinointi- ja kehittämistehtävät. Kehittäjäkoordinaattori toimii kunnan hyvinvointikoordinaattorina sekä elinkeinotyöryhmän ja vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä. Kehittäjäkoordinaattori on kuulunut kunnan johtoryhmään.

Kehittäjäkoordinaattori on osallistunut Evijärven Yrittäjien hallituksen toimintaan. Aiemmissa keskusteluissa yrittäjiltä on tullut positiivista palautetta että kunnassa on kunnanjohtajan lisäksi henkilö, joka voi paneutua elinkeinoelämän edistämiseen ja yrittäjäyhteistyöhön sekä yhteisiin käytännön toimenpiteisiin ja hankkeisiin.

Yhtenä toiminnan painopisteenä on ollut myös kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien luominen sekä aktiivinen toiminta kuntalaisten ja järjestöjen kanssa yhteistyössä. Kehittäjäkoordinaattorin toiminnassa korostuvat tiiviit yhteydet moniin eri sidosryhmiin, kuten kuntalaisiin, yrittäjiin, järjestöihin, rahoittajiin, viranomaisiin sekä muihin sidosryhmiin.

Evijärvellä hallinto-osastolla työskennellään pienillä henkilöstöresursseilla. Osastolla toimii kunnanjohtajan lisäksi hallintosihteerit, kehittäjä-koordinaattori ja toimistosihteerit.

Hallinto-osasto toimii tehokkaasti ja taloudellisesti nykyisillä resursseilla. Tämä on minimihenkilömäärä, jolla kunnan hallinto ja talous toimivat kuntaa kehittäen. Talousarvion suunnitelmavuosien henkilöstökulut on laskettu hallinto-osastolle tämän hetkisen henkilöstömäärän mukaisesti.

Kehittäjäkoordinaattori on täsmähenkilöresurssi kunnan henkilöstössä tehtävän moninaisiin kehittämisen ja koordinoimisen painopisteisiin. Kehittäjäkoordinaattorin työ on tuottanut näkyviä tuloksia ja kehittämispanostus on näkynyt vahvasti kunnan toiminnassa. Käytännön toiminta on osoittanut, että tälle henkilöstöresurssille ja panostukselle on suuri tarve jatkossakin.

Asia oli esillä kunnanhallituksen 24.6.2019 muissa asioissa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää vakinaistaa kehittäjäkoordinaattorin tehtävän 1.1.2020 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

147 § TAIDETILA TIIRAN JA LAUTAKUNTIEN HUONEEN KÄYTTÖ KANSALAI SOPIS- TON KURSSEILLA LUKUVUONNA 2019 E 2020

Khall § 147

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Järvilakeuden kansalaisopisto on hakenut käyttöoikeutta Taidetila Tiiraan sekä kunnantalon kokoushuoneeseen lukuvuodelle 2019 -2020 kurssien järjestämistä varten. Maalataan ja askarrellaan -kurssi kokoontuu keskiviikkoisin klo 14.00 - 17.00 ja Neulekoneen alkeet lauantaisin klo 10.00 . 14.30 syyslukukauden ajan Taidetila Tiirassa. Kunnantalon kokoushuoneessa kokoontuu syys- ja kevätlukukaudella kaksi tuoli-jumpparyhmää tiistaisin klo 11.00 - 12.35.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus myöntää luvan Taidetila Tiiran sekä lautakuntien huoneen käyttöön Järvilakeuden kansalaisopistolle opiston kurssien järjestämiseksi. Lautakuntien huoneen vuokra peritään hallituksen päätöksen 16.1.2012 § 12 mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

148 § KUNNAN TIETOTURVAPOLITIIKKA SEKÄ TIETOSUOJA-, TIETOTURVA- JA SALASSAPITOSOPIMUS

Khall § 148

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

EU:n alueella on 25.5.2018 lähtien sovellettu yleistä tietosuoja asetusta (GDPR). Asetus sääntelee henkilötietojen käsittelyä ja sen tarkoituksena on turvata jokaiselle oikeus henkilötietojensa suojaan. Tietosuojan tarkoituksena on osoittaa, milloin ja millä edellytyksillä henkilötietoja voidaan käsitellä.

Henkilötietojen on aina perustuttava lakiin. Henkilötietoja ovat kaikki tiedot, jotka liittyvät tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön.

Kunnassa on henkilötietojen suojan tärkeyden vuoksi valmisteltu tietosuojavastaavan johdolla Tietoturvapolitiikka ja tietosuojaohjeistukset sekä Tietosuoja-, tietoturva- ja salassapitosopimus. Asiakokonaisuus ja asiakirjat on käsitelty ja hyväksytty kunnan YT-elimessä 13.8.2019.

Kunnan henkilöstön sekä luottamushenkilöiden, joilla on kunnan sähköpostiosoite tai kunnan omistama laite (esim. iPad tai puhelin), tulee allekirjoittaa sopimus.

Oheismateriaalina on Tietoturvapolitiikka ja tietosuojaohjeistukset sekä Tietosuoja-, tietoturva- ja salassapitosopimus.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Evijärven kunnan tietoturvapolitiikan sekä Tietosuoja-, tietoturva- ja salassapitosopimuksen. Kunnanhallitus valtuuttaa tietosuojavastaavan pitämään Tietoturvapolitiikan ja tietosuojaohjeistukset ajan tasalla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

149 § YHTIÖKOKOUSEDUSTAJAN VALITSEMINEN ASUNTO OY EVIJÄRVEN AALLON YHTIÖKOKOUKSIIN KUNNANHALLITUKSEN TOIMIKAUDEKSI

Khall § 149

19.8.2019 Valmistelija: hallintosihteeri Mikko Huhtala

Evijärven kunta omistaa yhden asunnon ja autokatospaikan hallintaan oikeuttavat osakkeet Asunto Oy Evijärven Aallosta. Kunnan tulee nimetä edustajansa kiinteistö-osakeyhtiön yhtiökokouksiin.

Hallintosäännön 18 §:n kohdan 27. mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat osakeyhtiöihin, säätiöihin, yhdistyksiin ja muihin yhteisöihin, joissa kunta on osakkaana tai jäsenenä.

Asunto Oy Evijärven Aallon varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 27.8.2019 klo 14.30 Talenomin Vimpelin Tilitoimistossa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen Asunto Oy Evijärven Aallon yhtiökokouksiin edustajansa ja hänelle varaedustajan.

Jari Anttikoski ehdotti yhtiökokousedustajaksi Aapo Kirsilää ja varaedustajaksi Jorma Tolosta.

Päätös: Yhtiökokousedustajaksi Asunto Oy Evijärven Aallon yhtiökokouksiin kunnanhallituksen toimikaudeksi valittiin Aapo Kirsilä ja varaedustajaksi Jorma Tolonen.

Lisätietoja: hallintosihteeri Mikko Huhtala, puh. 040 7669 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

150 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 150

19.8.2019 Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:
Päätökset §:t

Kunnaninsinööri:
Päätökset §:t
94 Asuntohakemus
95 Asuntohakemus
99 Ulkokuntoilulaitteiden hankinta
109 Asuntohakemus

Sivistystoimenjohtaja:
Päätökset §:t
405 Keskikoulun ja lukion viransijaisen ottaminen
407 Lahdenkylän ja Särkikylän koulun esiopettajan tuntimäärän ja työajan vahvistaminen
408 Lukion ja keskikoulun viransijaisen ottaminen
409 Koulukuljetuksen järjestäminen uuden koulukuljetuskilpailutuksen voimaan astumiseen asti, alkaen 8.8.2019
414 Kannettavan tietokoneen hankinta koulukuraattorille
422 Matkapuhelimen hankinta koulusihteerille
428 Pölynimurin hankinta Väinöntalolle

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Päätökset §:t

Kirjastonjohtaja
Päätökset §:t

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

151 § ILMOITUSASIAT

Khall § 151

19.8.2019 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 19 kpl
2. Muistiot johtoryhmän kokouksista 25.6.2019 ja 13.8.2019
3. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, yhtymähallitus, pöytäkirja 6/2019, 25.6.2019
4. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, yhtymähallitus, esityslista liitteineen 7/2019, 20.8.2019
5. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, suoritevertailu 6/2019
6. EP:n liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 6/2019, 17.6.2019
7. EPSHP, palvelumaksut 7/2019
8. Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeus, Päätös, konkurssin raukeaminen, 19/9056, 2.8.2019
9. Vaasan hallinto-oikeus, Päätös, Kunnallisvalitus, 19/0234/1, 26.6.2019
10. Eduskunnan apulaisoikeusasiamies, Päätös, Evijärven kunnan menettely pöytäkirjojen julkaisemisessa ja tietopyyntöön vastaamisessa, EOAK/2419/2018, 26.6.2019
11. Kuntaliitto, Yleiskirje, Kopioston nauhoitukset vuodelle 2020, 7/2019, 19.6.2019
12. Kuntaliitto, Yleiskirje, Tieliikennelaki uudistuu, kuntien varauduttava toimenpanoon, 8/2019, 19.6.2019
13. Lapsiasiainvaltuutetun kirjelmä Suomen kunnille, Lasten koulumatkat, LAPS/39/2019, 6.8.2019
14. Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto, pöytäkirja, 2/2019, 10.6.2019
15. ELY-keskus, Päätös Evijärven Peruna Oy:n jätepatojen vahingonvaaraselvityksen hyväksyminen ja luokittelu sekä turvallisuussuunnitelman tarkistaminen, Evijärven Peruna Oy, Evijärvi, KAIELY/389/2017, 6.8.2019
16. ELY-keskus, Energiantuotannossa käytettävän turpeen alkuperän seuraaminen, EPOELY/3158/2018, 10.7.2019
17. Sijoitustoiminnan raportit, Aktia ja Taaleri, 7/2019
18. Työllisyyskatsaus 5/2019
19. Kunta-järjestöyhteistyön tulevaisuuden askeleet Etelä-Pohjanmaalla

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

152 § MUUT ASIAT

Khall § 152
19.8.2018

1. 9.9.2019 klo 17.00 KH:n kokous pidetään Uittomieskämpällä
2. 23.9.2019 maakunnallisen SOTE valmisteluun liittyvä valtuuston iltakoulu
3. Koulukuljetusten kilpailuttaminen ja kriteerit
4. Kuntoilukeskuksen kuntosalihankkeen tilanne
5. Koulukeskuksen liikuntasalin rahoituksen valtionavun tilanne
6. Kunnan omistaman tontin mahdollisen myynnin tarkennuksia
7. Kesäakatemia
8. Kuntaportit
9. Keskustaajaman yleisilme ja teidenvarsien kunto
10. Kevyenliikenteenväylä
11. Matonpesupaikka
12. Investointien eteneminen / viivästyminen

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 138 . 144, 150 . 152
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 145 . 149
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja Eäika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi Pykälät 145 . 149 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi , fax 029 564 3314 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälät Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

