

PÖYTÄKIRJA 6/2019

KOKOUSAIKA	21.8.2019 klo 17.00 . 18.00		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Läsnä		
	Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	-
	Anne Joensuu	jäsen	-
	Anne Kniivilä	jäsen	-
	Ann-Helen Mäkelä	jäsen (tilapänen pj)	X
	Juha Niemissalo	jäsen	-
	Sami Pesonen	jäsen	-
	Anssi Saari	jäsen	X
	Mirva Uusitalo	varajäsen	X
	Martti Mäkinen	varajäsen	X
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Mikko Rantalahti	esittelijä	X
	Tero Havinen	kirkonkylän koulun rehtori	-
	Mikko Huhtala	pöytäkirjanpitäjä	X
	Marja-Leena Kultalahti	kunnanhall. ed.	X
	Jari Anttikoski	kunnanhall. pj	-
	Teemu Kejonen	kunnanjohtaja	X
	Ronja Järvinen	nuva:n edustaja	X
	Sanna Syrjälä (§ 64 ajan)	kehittäjäkoordinaattori	X
	Jussi Försti (§ 64 ajan)		X
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 60		
ASIAT	§§ 60 . 69		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anssi Saari ja Martti Mäkinen		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Ann-Helen Mäkelä puheenjohtaja	Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Evijärvi, . pnä . kuuta 2019 Anssi Saari . Martti Mäkinen		
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Evijärven kunnan verkkosivuille Evijärvi, . pnä . kuuta 2019 Mikko Huhtala hallintosihteeri		

Sisällysluettelo

60 § LAILLISUUS, PÄÄTÖSVALTAISUUS JA TILAPÄISEN PUHEENJOHTAJAN VALINTA	90
61 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	90
62 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	90
63 § KIRKONKYLÄN KOULUN REHTORIN LÄSNÄOLO-OIKEUS SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSISSA	91
64 § VÄINÖNTALO ELÄVÄKSI EHDANKE	92
65 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	93
66 § KOULUKULJETUSTEN VÄLIAIKAINEN KILPAILUTUS REITEILLE 1, 4 JA 5	94
67 § KOULUKULJETUSTEN KILPAILUTUS REITEILLE 1, 4 JA 5.....	95
68 § SIVISTYSTOIMEN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 30.6.2019 TILANTEEN MUKAAN	99
69 § MUUT ASIAT	100

60 § LAILLISUUS, PÄÄTÖSVALTAISUUS JA TILAPÄISEN PUHEENJOHTAJAN VALINTA

Siv.ltk § 60
21.8.2019

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ollessa poissa hallintosäännön § 103 mukaan valitaan kokoukselle tilapäinen puheenjohtaja.

Tilapäiseksi puheenjohtajaksi ehdotettiin Ann-Helen Mäkelä.

Päätös: Tilapäiseksi puheenjohtajaksi kokouksen ajaksi valittiin yksimielisesti Ann-Helen Mäkelä. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

61 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 61
21.8.2019

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

Pöydälle on jaettu asia: Kirkonkylän koulun rehtorin läsnäolo-oikeus sivistyslautakunnan kokouksissa. Puheenjohtaja ehdotti, että asia käsitellään §:nä 63.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti: asia Kirkonkylän koulun rehtorin läsnäolo-oikeus sivistyslautakunnan kokouksissa käsitellään §:nä 63.

62 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Siv.ltk § 62
21.8.2019

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anssi Saari ja Martti Mäkinen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anssi Saari ja Martti Mäkinen.

63 § KIRKONKYLÄN KOULUN REHTORIN LÄSNÄOLO-OIKEUS SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSISSA

Siv.ltk § 63

21.8.2019 Valmistelija vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti

Evijärven kunnan hallintosäännön 104 § mukaan kunnan eri toimielinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus:

- kunnanhallituksen kokouksessa valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla,
- muun toimielimen kokouksessa kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa, jollei toimielin toisin päättä.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Kunnanhallituksen edustuksesta valtuuston kokouksessa määrätään valtuuston työjärjestyksessä.

Kirkonkylän koulun rehtori Tero Havinen on toiminut sivistysjohtajan viransijaisena keväällä ja hänen työn kuvaansa kuuluu tänä syksynä muun muassa sivistystoimenjohtajan kanssa tehtävä tiivis yhteistyö.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että kirkonkylän koulun rehtorilla on läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksissa 31.12.2019 asti

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

64 § VÄINÖNTALO ELÄVÄKSI EĦANKE

Siv.ltk § 64

21.8.2019 Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti ja kehittäjäkoordinaattori Sanna Syrjälä

Evijärven kunnan kuntastrategian mukaisesti panostetaan Evijärvellä kulttuuri- ja perinnematkailuun. Väinöntalo mainitaan kuntastrategian yhdeksi matkailun kärkikohdeksi.

Väinöntalo eläväksi on pilottihanke, joka tuottaa verkkosisältöä paikallisen historian ja elämäntavan esittämiseksi suurelle yleisölle sekä mittaa näiden sisältöjen tavoitavuutta ja kiinnostavuutta kansallisesti sekä kansainvälisesti.

Hankkeen keihäänkärkenä tuotetaan ammattitaidolla tehty kahdeksanosainen (8 x 5-10 min) Talonpoikain elämää -lyhytdokumenttielokuvasarja, joka käsittelee järviseutulaisen talonpoikaistalon arkista elämää monitahoisesti. Lisäksi hankkeessa tuotetaan www.talonpoikainelamaa.fi verkkosivusto, jonne tuotetaan erityyppistä teksti-, kuva- ja videosisältöä jakaen tätä myös sosiaalisen median kanaviin.

Tuottamalla mainittua sisältöä on hankkeen tavoitteena yhdistää ja osallistaa eri-ikäisiä evijärveläisiä ja järviseutulaisia aina lukiolaisista eläkeläisiin, kasvattaa Väinöntalon brändiarvoa ja lisätä sen tunnettuutta sekä kasvattaa alueen matkailuvirtoja ja toimia pilottihankkeena muille talonpoikaimuseoille. Hanke jatkaa Väinö Tuomaalan, yhden Suomen merkittävimmän kansanperinteen tallentajan, työtä päivittäen sitä nykypäivän odotuksia ja vaatimuksia vastaavaksi.

Hankkeessa toimii projektipäällikkönä Jussi Försti.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että

1. kunta hallinnoi hanketta ja
2. hakea hankeavustusta Väinöntalo eläväksi . hankkeelle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi tai kehittäjäkoordinaattori Sanna Syrjälä, puh. 040 769 9659, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

65 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 65
21.8.2019

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Sivistystoimenjohtaja:

- § 377 Kuraattorin työpäivä 3.6 ja 4.6.2019
- § 386 Korvaus tehdystä työstä
- § 388 Korvaus tehdystä työstä
- § 389 Tarjouksen hyväksyminen kaukalon siirtämisestä ja kokoamisesta
- § 397 Kirkonkylän koulun johtajan määrääminen
- § 398 Lahdenkylän ja Särkikylän koulun esiopettajan tuntimäärä
- § 399 Hanna Rintamäen palkkaaminen määräajaksi 7.8.2019-30.5.2020
- § 404 Suvi Asuinmaan ottaminen sijaiseksi
- § 405 Anniina Pyn ottaminen viransijaiseksi
- § 406 Kannettavan tietokoneen hankinta koulusihteerille
- § 407 Lahdenkylän ja Särkikylän koulun esiopettajan tuntimäärän ja työajan vahvistaminen
- § 408 Anniina Pyn ottaminen viransijaiseksi
- § 409 Koulukuljetusten järjestäminen uuden kilpailutuksen ajaksi
- § 413 Matkapuhelinten hankinta kirkonkylän koulu
- § 414 Kannettavan tietokoneen hankinta koulukuraattorille
- § 422 Matkapuhelimen hankinta koulusihteerille

Toimistonhoitaja:

- § 2 Opettajan vuosisidonnainen lisä
- § 3 Opettajan vuosisidonnainen lisä
- § 4 Kuljetusavustus
- § 5 Kuljetusavustus
- § 6 Kuljetusavustus
- § 7 Kuljetusavustus
- § 8 Kuljetusavustus
- § 9 Opettajan vuosisidonnainen lisä

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

66 § KOULUKULJETUSTEN VÄLIAIKAINEN KILPAILUTUS REITEILLE 1, 4 JA 5

Siv.ltk § 66

21.8.2019 Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti

Markkinaoikeudessa (MAO) on ollut käsittelyssä valitus Evijärven kunnan järjestämien koulukuljetusten osalta reittien 1, 4 ja 5 kilpailutuksesta lukuvuodelle 2019-2020. MAO:n päätöksen 322/19 mukaisesti linjoista on järjestettävä uusi tarjouskilpailu.

Uuden tarjouskilpailun järjestämiseen menee aikaa arviolta vähintään 30 päivää ja koulukuljetukset tulee järjestää jo 8.8.2019 lähtien. Tämän vuoksi uuden kilpailutuksen järjestämisen ajaksi kunnan tuli pyytää erillinen tarjous kyytien järjestämisestä. Tämä tehtiin pienhankintana, koska arvioitu yhteenlaskettu kokonaishinta uuden kilpailutuksen ajalta kyseessä olevien linjojen osalta alittaa 60 000” .

Vs. sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätöksen § 409 mukaan tarjouksia saapui määräaikaan mennessä kaksi. Pahkakankaan liikenne tarjosi kuljetuksia hintaan 700” /päivä (alv.0%) ja Järvisseudun linja hintaan 780” /päivä.(alv. 0%).

Näistä tarjouksista Evijärven kunta valitsi kokonaistaloudellisesti edullisemman, eli Pahkakankaan liikenteen tarjouksen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

67 § KOULUKULJETUSTEN KILPAILUTUS REITEILLE 1, 4 JA 5

Siv.ltk § 43

19.6.2018 Valmistelija Päivi Lappinen

Koulukuljetuksista lukuvuonna 2018-19 sekä mahdollisista optiovuosista 2019-20 ja 2020-21 on pyydetty tarjoukset 8.6.2018 klo 12.00 mennessä. Hankintailmoitus lähetettiin 30.4.2018 julkaistavaksi TED-tietokannassa, missä se julkaistiin 2.5.2018. Julkaisemisen jälkeen huomatiin tarjouspyynnössä virhe, virhe korjattiin ja korjattu hankintailmoitus lähetettiin uudelleen julkaistavaksi. Ilmoitus julkaistiin TED-tietokannassa 8.5.2018. Tarjouspyyntö liitteineen on julkaistu myös kunnan internet-sivuilla.

Tarjouskilpailu oli avoin kaikille, joilla on oikeus ostoliikenteen harjoittamiseen. Tarjouksiin tuli liittää taksi- tai joukkoliikennelupa, todistus maksetuista veroista, todistus eläkevakuutuksen sekä muiden lakisääteisten maksujen maksamisesta, todistus työntekijöiden vakuuttamisesta sekä voimassa oleva vastuuvakuutus.

Tarjoukset avattiin koulutoimistossa 8.6.2018 klo 14.45 alkaen ja tarkistettiin, että kaikki tarjoajat olivat liittäneet tarjoukseensa vaadittavat liitteet.

Tarjouspyynnössä asetettiin kalusto- ja laatuvaatimuksia sekä tarjoajan soveltuvuutta koskevia vaatimuksia.

Kalusto- ja laatuvaatimukset:

- auto on varustettu alkolukolla
- autossa on oltava turvavyö tai koulukuljetuskäyttöön hyväksytty lisäturvavyö kaikissa istuimissa,
- linja-auton tulee täyttää päästöluokan osalta vähintään Euro 2 ja alle 25-paikkaisen auton Euro 4 päästönormit,
- autossa on oltava sijoitusmahdollisuus oppilaan tarvitsemille apuvälineille ja urheiluvälineille,
- ajoneuvo on merkittävä edessä ja takana olevalla koulukyytikivellä,
- ajoneuvo on Suomen tieliikenteeseen hyväksytty ja katsastettu,
- kuljetuksissa on noudatettava voimassa olevaa lainsäädäntöä sekä Evijärven kunnan koulukuljetussääntöä,
- kuljetuksissa on noudatettava yhdessä sovittua aikataulua,
- kuljetuksissa on noudatettava kulloinkin voimassa olevia liikenneministeriön ja muiden viranomaisten määräyksiä koulukuljetusten kuormituksesta
- kuljetuksissa käytettävissä autoissa on oltava istumapaikat reittikuvauksissa ilmoitetuille oppilasmäärille,
- kuljettajalla on asianmukainen suomen kielen suullinen taito,
- kuljettaja on oheiskasvattaja ja hänen käyttäytymisensä on oltava esimerkillistä ja asiallista.

Tarjoajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset:

Tarjoajalla on voimassa oleva taksi- ja/tai joukkoliikennelupa.

Tarjoaja on maksanut veronsa tai hänellä on veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma.

Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutusmaksunsa ja muut lakisääteiset maksunsa tai eräänntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Tarjoajalla on voimassa oleva työtapaturma- ja ammattitautilaissa tarkoitettu vakuutus työntekijöilleen.

Tarjoajalla on voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus.

Liikennöitsijä selvittää kuljettajiensa rikostaustat (laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/14.6.2002).

Tarjoukset tuli jättää muodossa ” /koulupäivä jokaiselle reitille, johon tarjous jätetään. Hinnat tuli ilmoittaa ilman arvonlisäveroa.

Tarjouksen valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto seuraavien arviointiperusteiden mukaan: hinta 90 %, kalusto 6 % ja palvelun laatu 4 %.

Kaluston iästä pisteitä sai rekisteröimisvuoden mukaan seuraavasti:

2015 tai myöhemmin	4
2010 . 2014	3
2005 - 2009	2
2000 - 2004	1
1999 tai aiemmin	0

Tarjousten arvioinnissa edullisin hinta sai 90 pistettä ja seuraavat hintaeron suhteessa lasketun pistemäärän.

Kaluston siisteys ja kunto arvioitiin aikaisempien kokemusten perusteella. Palvelun ladun arviointi perustui tarjouksessa annettuun kohtaan +Selvitys palvelun luotettavuudesta ja joustavuudesta, esimerkiksi häiriötilanteet liikennöinnissä+sekä aikaisempiin kokemuksiin.

Järviseudun Linja Oy ei ole nimennyt reiteille laitettavia autoja, vaan sitoutunut hankkimaan tarjouspyynnön mukaisen kaluston voittamilleen reiteille. Kuntaliiton hankinta-asiantuntijan mukaan Järviseudun Linja Oy:n tarjous tulee oikeuskäytännön perusteella ottaa huomioon, vaikka kalustoa tarjoajalla ei vielä tarjouksen jättöhetkellä olisi-kaan. Asiasta on mm. Markkinaoikeuden päätös, MAO 458/17.

	hinta 90 %	kalusto yhteensä 6 % kaluston ikä maks 4 pist. kaluston siisteys ja kunto 2 pist	palvelun laatu 4 % maks. 4 pist.	yhteensä	
Reitti 1.					
Järviseudun Linja Oy	90	0	0	3	93
Pahkakankaan Liikenne Ay	75	2	2	4	83
Reitti 2.					
Järviseudun Linja Oy	62	0	0	3	65
Mantelan Liikenne Oy	90	4	2	4	100
Pahkakankaan Liikenne Ay	88	2	2	4	96
Reitti 3.					

Järviseudun Linja Oy	84	0	0	3	87
Pahkakankaan Liikenne Ay	90	2	2	4	98
Reitti 4.					
Järviseudun Linja Oy	90	0	0	3	93
Pahkakankaan Liikenne Ay	45	2	2	4	53
Reitti 5.					
Järviseudun Linja Oy	90	0	0	3	93
Pahkakankaan Liikenne Ay	83	3	2	4	92
Reitti 6.					
Pahkakankaan Liikenne Ay	34	4	2	4	44
Ris-Esset	90	3	2	4	99
Tiinan taksi	51	3	3	4	61
TTK-Taksipalvelu Oy	43	4	2	4	53

Merkitään: Ann-Helen Mäkelä poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä

Reitin 1 osalta Järviseudun Linja Oy:n tarjouksen 330 ” /koulupäivä, alv 0%
 Reitin 2 osalta Mantelan Liikenne Oy:n tarjouksen 229 ” /koulupäivä, alv 0%
 Reitin 3 osalta Pahkakankaan Liikenne Ay:n tarjouksen 306 ” /koulupäivä, alv 0%
 Reitin 4 osalta Järviseudun Linja Oy:n tarjouksen 100 ” /koulupäivä, alv 0%
 Reitin 5 osalta Järviseudun Linja Oy:n tarjouksen 350 ” /koulupäivä, alv 0%
 Reitin 6 osalta Ris-Essetin tarjouksen 114 ” /koulupäivä, alv 0%.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Siv.ltk § 67
 21.8.2019

Valmistelija vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti

Markkinaoikeuden päätöksen 322/19 mukaan koulukuljetukset tulee kilpailuttaa uudelleen reiteillä 1, 4 ja 5. Tämä tehdään samojen periaatteiden mukaan kuin vuonna 2018, mutta kilpailutuksessa otetaan huomioon markkinaoikeuden päätöksen 322/19 nostamat asianhaarat.

Oheismateriaalina kokouksessa Markkinaoikeuden päätös 322/19.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää järjestää koulukuljetusten kilpailutuksen uudelleen reiteille 1, 4 ja 5 samoilla periaatteilla kuin vuonna 2018, mutta markkinaoikeuden päätöksen 322/19 esiin nostamat asianhaarat huomioon ottaen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

68 § SIVISTYSTOIMEN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 30.6.2019 TILANTEEN MUKAAN

Siv. ltk § 68
21.8.2019

Valmistelija vs. toimistonhoitaja Liisa Turja

Sivistystoimella oli 30.6.2019 erääntyneitä saatavia yhteensä 3 862,51 ”.

	<u>31.12.2017</u>	<u>30.6.2018</u>	<u>31.12.2018</u>	<u>30.6.2019</u>
Sivistystoimen saavat	7 274,05 ”	5 562,71 ”	4 936,53 ”	3 862,51 ”

Erääntyneiden saatavien lista on esillä kokouksessa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee saatavien tilanteen tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti

Lisätietoja: vs. sivistystoimenjohtaja Mikko Rantalahti, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

69 § MUUT ASIAT

Siv.ltk § 69
21.8.2019

1. Koulukeskuksen alueen kehittäminen
 - a. Eskarirakennuksen laajennuksen tilanne
 - b. Liikuntaleikkipuisto
 - c. Tekojää
 - d. Päiväkoti
 - e. Kuntoilukeskus
 - f. Lukio ja keskikoulu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 60 . 63, 65 . 69
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 64
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja Eäika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarinaukio 3 62500 Evijärvi tero.havinen@evijarvi.fi Pykälät 64 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto Wolffintie 35 PL 200, 65101 Vaasa kirjaamo.lansi@avi.fi Pykälät - Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, faksi 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälät - Tiedoksianto pvm. . .2019 (julkaistu kunnan verkkosivulla . .2019). Tiedoksisaanti pvm. . .2019. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. Jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti		
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax	Pykälät	Valitusaika päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun		
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>		
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>		