

3000

**PÖYTÄKIRJA**

KOKOUSAIKA	13.3.2018 klo 18.00 . 19.24																											
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																											
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td>Läsnä</td> </tr> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td>puheenjohtaja</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Anne Joensuu</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Anne Kniivilä</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Ann-Helen Mäkelä</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Juha Niemissalo</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Sami Pesonen</td> <td>jäsen</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Anssi Saari</td> <td>jäsen</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Tiina Kultalahti-Byskata</td> <td>varajäsen</td> <td>X</td> </tr> </table>			Läsnä	Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	X	Anne Joensuu	jäsen	X	Anne Kniivilä	jäsen	X	Ann-Helen Mäkelä	jäsen	X	Juha Niemissalo	jäsen	X	Sami Pesonen	jäsen	X	Anssi Saari	jäsen	-	Tiina Kultalahti-Byskata	varajäsen	X
		Läsnä																										
Jyrki Järvinen	puheenjohtaja	X																										
Anne Joensuu	jäsen	X																										
Anne Kniivilä	jäsen	X																										
Ann-Helen Mäkelä	jäsen	X																										
Juha Niemissalo	jäsen	X																										
Sami Pesonen	jäsen	X																										
Anssi Saari	jäsen	-																										
Tiina Kultalahti-Byskata	varajäsen	X																										
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table border="0"> <tr> <td>Päivi Lappinen</td> <td>esittelijä</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala</td> <td>pöytäkirjanpitä</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>kunnanhall. ed.</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Terhi Kultalahti</td> <td>kunnanhall. pj</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Teemu Kejonen</td> <td>kunnanjohtaja</td> <td>-</td> </tr> </table>	Päivi Lappinen	esittelijä	X	Mikko Huhtala	pöytäkirjanpitä	X	Marja-Leena Kultalahti	kunnanhall. ed.	X	Terhi Kultalahti	kunnanhall. pj	X	Teemu Kejonen	kunnanjohtaja	-												
Päivi Lappinen	esittelijä	X																										
Mikko Huhtala	pöytäkirjanpitä	X																										
Marja-Leena Kultalahti	kunnanhall. ed.	X																										
Terhi Kultalahti	kunnanhall. pj	X																										
Teemu Kejonen	kunnanjohtaja	-																										
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todetaan.																											
ASIAT	§ 13 - 21																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin: Juha Niemissalo ja Sami Pesonen																											
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table border="0"> <tr> <td>Jyrki Järvinen</td> <td>Mikko Huhtala</td> </tr> <tr> <td>puheenjohtaja</td> <td>pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Jyrki Järvinen	Mikko Huhtala	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																							
Jyrki Järvinen	Mikko Huhtala																											
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																											
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.</p> <p>Evijärvi, . pnä maaliskuuta 2018</p> <table border="0"> <tr> <td>Juha Niemissalo</td> <td>Sami Pesonen</td> </tr> </table>	Juha Niemissalo	Sami Pesonen																									
Juha Niemissalo	Sami Pesonen																											
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille</p> <p>Evijärvi, . pnä maaliskuuta 2018</p> <p>Mikko Huhtala, hallintosihteeri</p>																											

Sisällysluettelo:

<b>§ 13 LAHDENKYLÄN KOULUN VÄISTÖN PURKAMINEN .....</b>	<b>19</b>
<b>§ 14 ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2018-19 .....</b>	<b>23</b>
<b>§ 15 PERUSKOULUN JA LUKION KIELIOHJELMAN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>24</b>
<b>§ 16 KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN MAKSUT .....</b>	<b>25</b>
<b>§ 17 VÄINÖNTALON JA LIMUTIPUN AUKIOLOAJAT JA PÄÄSYMAKSUT KESÄLLÄ 2018.....</b>	<b>26</b>
<b>§ 18 EVIJÄRVEN KUNNAN KULTTUURIKASVATUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>27</b>
<b>§ 19 VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET .....</b>	<b>28</b>
<b>§ 20 ILMOITUSASIAT .....</b>	<b>29</b>
<b>§ 21 MUUT ASIAT .....</b>	<b>30</b>

## § 13 LAHDENKYLÄN KOULUN VÄISTÖN PURKAMINEN

Siv.ltk § 13

13.3.2018 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Lahdenkylän koulun oppilaat ovat olleet väistötiloissa Särkikylän koulussa joulukuusta 2014 alkaen Lahdenkylän koulurakennuksen käyttökiellon vuoksi. Sivistyslautakunnan yhtenä tavoitteena vuodelle 2018 on väistön purkaminen ja Lahdenkylän koulun oppilaiden lähikoulusta päättäminen.

Lahdenkylän koulukiinteistön remontoinnista on tehty kuntalaisaloite. Aloitteen mukaan tulee nimetä työryhmä Lahdenkylän koulun pikaisesta remontoinnista Talo Terveys Lajunen Oy:n raportin pohjalta. Työryhmän jäsenten tulisi aloitteen mukaan olla sisäilma-asioihin, suunnitteluun ja saneerauksiin perehtyneitä henkilöitä. Talousarvion 2018 laadinnan yhteydessä käydyissä keskusteluissa Lahdenkylän koulukiinteistön saneerausta ei pidetty varteenotettavana toimenpiteenä, koska varmuutta rakennuksen puhtaaksi saamisesta ei ole. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 9.1.2018 § 10 päättänyt, että työryhmää ei perusteta.

Väistön purkamisvaihtoehtoja on mietitty kahdessa sivistyslautakunnan ja kunnanhallituksen yhteisessä iltakoulussa. Yhteenvedot vaihtoehtoista kustannuksineen ja vaikutuksineen jaetaan esityslistan liitteinä.

Vaihtoehdot:

- Lähikouluksi osoitetaan Särkikylän koulu siihen asti, että kaikki oppilaat mahtuvat Kirkonkylän kouluun (nykyisellä tiedolla todennäköisesti lukuvuonna 2023-24). Kustannukset kaikkien alakoulujen osalta tässä vaihtoehdossa ovat 1.528.700 ”/v. Lisäksi tulee Lahdenkylän kiinteistön alaskirjaus 168.225 ” yhtenä vuonna.
- Lahdenkylään hankitaan siirtotilat 3-6 vuodeksi, vähintään neljä luokkaa ym. tilat. Tämä tarkoittaa, että Särkikylän koulu lakkaa viimeistään lukuvuonna 2021-22, jolloin oppilasmäärä on 16 oppilasta. Kustannukset ovat 1.708.400 ”/v. Edelleen lisäksi tulee Lahdenkylän kiinteistön alaskirjaus 168.225 ” sinä vuonna kun se alaskirjataan.
- Kaikki kolme alakoulua yhteen lukuvuoden 2018-19 alussa. Tarvitaan lisätilaa Kirkonkylän kouluun kuudeksi vuodeksi, aluksi 4-5 luokkaa, lukuvuodesta 2020-21 alkaen kolme luokkaa. Kustannukset noin 1.506.000 ”/v sekä Lahdenkylän ja Särkikylän kiinteistöjen alaskirjaukset 411.390 ”/v. Vaihtoehtoisesti Särkikylän kouluun jotain muuta toimintaa, jolloin ei tarvitse alaskirjata.
- Lahdenkylään hankitaan siirtotilat ja Särkikylän koulu lakkaa ensi lukuvuoden alusta. Kirkonkylän kouluun tarvitaan lisätilaa kaksi luokkaa viimeistään lukuvuonna 2020-21. Kustannukset 1.621.500 ”/v. Lisäksi Lahdenkylän ja Särkikylän kiinteistöjen alaskirjaus 411.390 ”. Vaihtoehtoisesti Särkikylän kouluun jotain muuta toimintaa tai kiinteistön myynti, jolloin ei tarvitse alaskirjata ollenkaan tai vain mahdollinen myyntitappio..

Kaikkien vaihtoehtojen kustannukset on laskettu vuoden 2017 toteutuneiden kulujen mukaan lukuvuodelle 2018-19. Nykyiset kustannukset kolmesta alakoulusta, joista kaksi on käytössä ovat 1.562.735 ”/v. Kustannusten taloudellista vaikutusta voi arvioida sen aiheuttamalla paineella veroprosenttiin, yksi veroprosenttiyksikkö on noin 300.000 ”. Summa on merkittävä kustannus kunnan kantokyvylle tällä hetkelläkin ja

etenkin sote-uudistuksen toteuduttua, jolloin kunnan mahdollisuudet tasapainottaa talouttaan on entistä pienempi.

Kuljetukset jokaisessa vaihtoehdossa on laskettu nykyisillä reiteillä, linjan osalta on otettu huomioon alakoululaisten mahdollinen koulumatkan lyheneminen ja sen vaikutus matkakorttien hintaan. Liikennöitsijän kanssa on keskusteltu mahdollisista reittien muutoksista eri vaihtoehdoissa, liikennöitsijän arvion mukaan reitit eivät muutu oleellisesti. On muistettava, että kaikki reitit on suunniteltu ottaen huomioon alakoulujen, yläkoulun ja lukion oppilaat. Reitit toki tarkistetaan kun kouluverkon muutoksista on päätetty.

Väistövaihtoehdoista on keskusteltu sivistyslautakunnan ja kunnanhallituksen kahdessa iltakoulussa 8.2. ja 20.2. Toisen iltakoulun jälkeen linjaukseksi tuli, että Lahdenkylään hankitaan siirtotilat kolmeksi vuodeksi, ja Tällöin Särkikylän koulu lakkaisi viimeistään lukuvuonna 2021-22 ja oppilaat siirtyisivät Kirkonkylän kouluun, jonne tarvittaisiin lisätilaa 1-2 luokkaa. Selvitettäväksi tuli myös vaihtoehto, että Lahdenkylään hankitaan siirtotilat ja Särkikylän koulu lakkaa lukuvuoden 2017-18 päättyessä. Tässä iltakoulussa oli paikalla yksi lautakunnan jäsen, kolme kunnanhallituksen jäsentä ja yksi puheenjohtajiston edustaja. vuodeksi. Myös jo tehtyjä laskelmia tarkistettiin iltakoulun jälkeen. Lautakunnan ja kunnanhallituksen jäsenille lähetettiin uudet taulukot sähköpostilla.

Vaihtoehdoista on kuultu huoltajia Vilman kautta sähköisellä kyselyllä. Huoltajien vastausaika päättyi maanantaina 12.3. Yhteenveto huoltajien kuulemisesta annetaan kokouksessa, se lähetetään myös sähköpostilla heti valmistuttua. Kysely lähetettiin kaikkien alakoulujen oppilaiden huoltajille Vilman kautta. Ajatuksena oli kuulla nimenomaan huoltajia, koska väistön purkaminen koskee nimenomaan heitä ja heidän lapsiaan. Kysely toteutettiin Webropol -ohjelmalla ja koska se oli vapaasti käytettävä linkki, on kyselyyn voinut vastata kaikki halukkaat, ei vain huoltajat. Vastanneita oli 212.

Kyselyyn vastanneista yli puolet 54,2 % oli sitä mieltä, että Lahdenkylän koulun oppilaille osoitetaan lähikouluksi Särkikylän koulu siihen asti, että kaikki oppilaat mahtuvat Kirkonkylän kouluun. 21,2 % oli sitä mieltä, että Lahdenkylään hankitaan siirtotilat 3-6 vuodeksi, 12,3 % olisi laittanut kaikki kolme alakoulua yhteen lukuvuoden 2018-19 alusta alkaen ja 12,3 % oli sitä mieltä, että Lahdenkylään hankitaan siirtotilat ja Särkikylän koulu lakkaa ensi lukuvuoden alusta.

Myös nykyisiltä oppilailta on kysytty missä ja keiden kanssa he haluaisivat käydä koulua, mikä koulussa on mukavinta, mistä ei pidä tai mitä haluaisi muuttaa sekä kokevatko he koulumatkansa liian pitkäksi, sopivaksi vai lyhyeksi. Oppilaiden vastaukset saadaan perjantaina 9.3. Yhteenveto oppilaiden vastauksista on lähetetty sähköpostilla maanantaina 12.3. Kyselyyn vastasi 51 oppilasta 0-5 luokkalaista. Vastaaajista 29 haluaa käydä koulua Lahdenkylässä, 20 Särkikylässä ja 2 siellä missä oppilaan nimeämä kaveri käy koulua. Esikoululaisista kaikki haluavat käydä koulua Särkikylässä. 44 oppilasta haluaa käydä koulua nykyisen luokkansa tai nimeltä mainittujen kavereiden kanssa, nimetyt kaverit olivat molemmista kouluista. Koulumatkaa piti pitkänä 18 oppilasta, sopivana 30 ja lyhyenä 4 oppilasta. Lasten vastausten perusteella on toivottavaa, että he saavat jatkaa koulua yhdessä.

Henkilökunnan mielestä tässä tilanteessa, kun kaikki oppilaat eivät vielä mahdu Kirkonkylän koulun nykyisiin tiloihin, on Lahdenkylän oppilaiden tarkoituksenmukaista jatkaa Särkikylän koulussa.

Särkikylän koulun vanhempainyhdistys on antanut kannanottonsa väistön purkamiseen kirjallisesti. Kannanotossa kysytään +Ollaanko nyt unohtamassa koulumme puitteet tarjota jatkossakin opetusta? Onko ajatus sulkea erinomainen kyläkoulu, jotta voidaan rakentaa tilalle uutta jonnekin muualle? Vain väliaikaisesti?+ Lisäksi kannanotossa todetaan, että +haluamme jatkaa koulutusta samalla kaavalla edelleenkin.+

Hyväksytyssä kuntastrategiassa todetaan, että kouluverkko tiivistetään lähitulevaisuudessa yhtenäiskouluksi. Samalla opetus ja valinnanmahdollisuudet monipuolistuvat. Kaikilla lapsilla on tasa-arvoiset oppimismahdollisuudet kohtuullisen kokoisissa luokkaryhmissä. Strategiassa yhtenä päätavoitteena palveluiden osalta on +Kouluverkon kehittäminen sekä laadukkaan varhaiskasvatuksen ja kouluopetuksen varmistaminen.+

Kouluverkon kehittämiselvitys on tehty vuonna 2015. Selvityksen tehneen työryhmän näkemyksen mukaan nykyisillä oppilasmäärillä kahden koulun malli (koulut Kirkonkylässä ja Särkikylässä) on toimiva ratkaisu. Pitemmällä ajanjaksolla tarkasteltuna yhden alakoulun malli on pedagogisesti paras ratkaisu.

Kouluverkon kehittämissuunnitelmasta on tehty valitus Hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus ei ole vielä tehnyt päätöstä asiasta, mutta asian käsittelijän mukaan se ei estä suunnitelman käyttöä.

Oppilaiden, heidän huoltajiensa, henkilöstön ja vanhempainyhdistyksen näkemykset sekä kunnan talous, hyväksytyt kuntastrategia ja kouluverkon kehittämiselvitys tukevat vaihtoehtoa, että Lahdenkylän koulun oppilaiden lähikouluksi osoitetaan Särkikylän koulu siihen asti, että kaikki oppilaat mahtuvat kirkonkylän kouluun.

Asian valmistelussa ja käsittelyssä on huomioitava hallintolain 41 §:ssä säädetty vaihtamismahdollisuuksien varaaminen. Tieto Lahdenkylän koulun lakkauttamisesta laitetaan kunnan internetsivuille. Järvisen Sanomissa, kunnan facebook- ja internetsivuilla ilmoitetaan kuntalaisille, että asia on vireillä ja kaikilla kuntalaisilla on mahdollisuus ottaa kantaa asiaan kirjallisesti joko kunnan internetsivujen kautta tai sähköpostitse osoitteella [evijarven.kunta@evijarvi.fi](mailto:evijarven.kunta@evijarvi.fi).

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää:

1. että Lahdenkylän koulun väistö loppuu lukuvuoden 2017-18 päättyessä,
2. että Lahdenkylän koulun nykyisten oppilaiden lähikouluksi osoitetaan Särkikylän koulu,
3. ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Lahdenkylän koulun lakkauttamisprosessi aloitetaan ja koulu lakkautetaan 1.8.2018 alkaen.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Jyrki Järvinen totesi, että lautakunnalle ja sivistystoimenjohtajalle on esitetty väitteitä, että sivistystoimenjohtajan esityksen pohjaksi tekemä selvitys ja laskelmat ovat virheellisiä, väritettyjä, erehdyttäviä ja tarkoitushakuisia ja ehdotti, että asia jätetään pöydälle, kunnes asiassa lautakunnalle ja sivistystoimenjohtajalle esitettyjen väitteiden esittäjiltä saadaan oma selvitys ja laskelmat sekä niistä päästään yhteisymmärrykseen. Ann-Helen Mäkelä ja Anne Joensuu kannattivat Järvisen tekemää esitystä.

Puheenjohtaja tiedusteli vastustaako joku pöydälle jättöä. Kukaan ei vastustanut asian pöydälle jättöä.

**Päätös:** Asia päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## § 14 ESIOPETUKSEN JÄRJESTÄMINEN LUKUVUONNA 2018-19

Siv.ltk § 14

13.3.2018

Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Lukuvuonna 2018-19 ovat esikouluikäisiä vuonna 2012 syntyneet lapset. Väestörekisterin mukaan kunnassa on vuonna 2012 syntyneitä lapsia 25, joista 16 poikaa ja 9 tyttöä. Hakemukset esiopetukseen on pyydetty toimittamaan 12.3. mennessä.

Esiopetukseen haki yhteensä 18 lasta, joista 12 Kirkonkylän kouluun, 3 Lahdenkylän kouluun ja 3 Särkikylän kouluun. Lapsista, joille ei vielä ole haettu esikoulupaikkaa, viisi asuu Kirkonkylässä, kaksi Lahdenkylässä ja yksi Inassa.

Esikoululaisen aamu- ja/tai iltapäivähoitopaikkaa haettiin Kirkonkylän kouluun hakeneista neljälle esikoululaiselle, Särkikylän kouluun hakeneista kahdelle ja Lahdenkylän kouluun hakeneista yhdelle. Hoitopaikkaa hakeneista kaksi tarvitsee sekä aamu- että iltapäivähoitoa.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää, että:

1. Esikoulua järjestetään kaikilla alakouluilla, joissa koulua on, koulun päättämällä tavalla ja koulun saaman tuntiresurssin puitteissa.
2. Aamu- ja iltapäivähoitoa järjestetään Kirkonkylän koulun esiopetusryhmässä.
3. Aamu- ja iltapäivähoidosta peritään päivähoitomaksu päivähoidon maksuperusteiden mukaan.
4. Esikouluun hakeneille osoitetaan lähikoulu liitteen mukaisesti. Liite 1 (liite annetaan vasta kokouksessa).

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## § 15 PERUSKOULUN JA LUKION KIELIOHJELMAN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 15

13.3.2018 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Evijärven peruskoulun ja lukion kieliohjelmassa on peruskoulussa valinnaisena B-kielenä tai B2-kielenä voinut valita joko saksan kieltä tai venäjän kieltä. Samoin lukiossa on voinut valita valinnaisena B-kielenä, B2 tai B3-kielenä saksaa tai venäjää.

Nykyinen venäjän kielen opettaja on jäämässä eläkkeelle lähiaikoina, eikä muilla kielten opettajilla ole venäjän kielen opettajan pätevyyttä. Nykyisillä kielten opettajilla yhdellä on pätevyys myös ranskan kielen opetukseen ja toisella saksan kielen opetukseen.

Opiskelijoilla on edelleen mahdollisuus saada etäopetuksena muitakin kuin kieliohjelman mukaisia kieliä.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Evijärven peruskoulun ja lukion kieliohjelmat liitteen mukaisina. Uusi kieliohjelma otetaan käyttöön 1.8.2018 alkaen.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti [etunimi.sukunimi@evijarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@evijarvi.fi)

## § 16 KOULULAISTEN ILTAPÄIVÄTOIMINNAN MAKSUT

Siv.ltk § 16

13.3.2018 Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Perusopetuslain § 48 f mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen suuruudesta. Maksu voi perusopetuslain § 48 f:n mukaan olla 570 tunnin osalta enintään 120 ” ja 760 tunnin osalta enintään 160 ” . Perusopetuslain § 48 f 3 mom. mukaan maksusta peritään vain puolet jos toimintaa järjestetään vain enintään 10 päivänä kuukaudessa tai lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua toimintaan yli 10 päivänä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.

Hallintosäännön 24 §:n kohdan 8 mukaan sivistyslautakunta päättää iltapäivätoiminnan maksuista. Sivistyslautakunta on kokouksessaan 23.2.2016, § 11, päättänyt, että maksu 570 tunnin (3 h/pv) toiminnasta on 80 ” /kk ja 760 tunnin toiminnasta (4 h/pv) 120 ” /kk.

Talousarvion 2018 täytäntöönpano-ohjeiden mukaan maksut ja taksat tulee tarkistaa vuosittain ja pitää ne ajan tasalla.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää, että 570 tunnin toiminnasta aamu- ja iltapäivätoiminnassa peritään 100 ” /kk ja 760 tunnin toiminnasta 140 ” /kk.

Keskustelun kuluessa Anne Kniivilä ehdotti Ann-Helen Mäkelän ja Tiina Kultalahti-Byskatan kannattamana, että korotuksia ei tehdä vaan maksut pidetään samana.

Puheenjohtaja tiedusteli ovatko kaikki Anne Kniivilän tekemän ehdotuksen takana. Todettiin kaikkien kannattavan Anne Kniivilän tekemää ehdotusta.

**Päätös:** Päätettiin yksimielisesti olla korottamatta maksuja ja pitää ne 23.2.2016 §:ssä 11 määritetyllä tasolla.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## § 17 VÄINÖNTALON JA LIMUTIPUN AUKIOLOAJAT JA PÄÄSYMAKSUT KESÄLLÄ 2018

Siv.ltk § 17

13.3.2018

Valmistelija sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Väinöntalon museo on ollut kesäisin avoinna toukokuun puolivälistä elokuun loppuun saakka. Toukokuussa aukioloaika on ollut arkisin klo 10-16 ja 1.6.-31.8. tiistaista sunnuntaihin klo 11 - 18. Limutippu on ollut avoinna kioskin aukiollessa ja muulloin vain tilauksesta.

Väinöntalon pääsymaksut olivat kesällä 2017: aikuiset 5 ” , lapset 3 ” , alle 7-vuotiaat ilmaiseksi, perhelippu 15 ” sisältäen kaksi aikuista ja mukana olevat lapset sekä ryhmälippu 4 ” / ryhmäläinen. Limutipussa oli käytössä vain ryhmälippu, 3 ” /ryhmäläinen.

Talousarviossa on palkkakulut laskettu siten, että museo on auki toukokuun puolivälistä elokuun loppuun, toukokuussa on yksi työntekijä ja kesä-elokuussa kaksi työntekijää.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan museon maksuista ja aukioloajoista päättää lautakunta.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää, että:

1. ajalla 16.5. . 31.5. Väinöntalon museo on auki arkisin klo 10.00 - 16.00,
2. ajalla 1.6. - 31.8. Väinöntalo on auki tiistaista sunnuntaihin päivittäin klo 11.00 - 18.00,
3. Väinöntalon pääsymaksut ovat: aikuiset 5 ” , lapset 3 ” , alle 7-vuotiaat ilmaiseksi, perhelippu 15 ” sisältäen kaksi aikuista ja mukana olevat lapset sekä ryhmälippu 4 ” / ryhmäläinen,
4. Limutippu on auki vain tilauksesta ryhmille,
5. Limutipun pääsymaksu on 3 ” /ryhmäläinen.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## § 18 EVIJÄRVEN KUNNAN KULTTUURIKASVATUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMI- NEN

Siv.ltk § 18  
13.3.2018

Valmistelija sivistystoimen toimistonhoitaja Marjaana Hinkka

Kulttuurikasvatussuunnitelma on työkalu kulttuuri-, taide- ja kulttuuriperintökasvatuk-  
sen toteuttamiseen kunnassa osana perusopetusta. Kulttuurikasvatussuunnitelman  
on tarkoitus yhtenäistää ja vakinaistaa kaikkien oppilaiden mahdollisuuksia tutustua  
kotikuntansa sekä lähialueen palvelu- ja kulttuuritarjontaan.

Evijärven kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma laadittiin työryhmässä, jossa oli opet-  
tajaedustajat esikoulusta, alakouluilta ja yläkoululta. Suunnitelma laadittiin luokille 0-9  
ja se perustuu opetussuunnitelman toteuttamiseen. Kulttuurikasvatussuunnitelmaan  
on koottu hyväksi koettuja käytäntöjä kulttuurikasvatuksessa ja se ohjaa lukuvuoden  
työsuunnitelman tekoa.

Kulttuurikasvatussuunnitelma liitteenä.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteenä ole-  
van Evijärven kunnan kulttuurikasvatussuunnitelman.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. (06) 2412 3210, sähköposti:  
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## § 19 VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 19  
13.3.2018

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

- § 18 Korjaus Elisa Paanasen palkanmaksuun
- § 28 Keskikoulun ja lukion vastuuviranhaltijan nimeäminen ajaksi 1.2.2018
- § 29 Korvaus tehdystä työstä
- § 48 Lukion ja keskikoulun uskonnon ja psykologian opettajan sijainen
- § 59 Kirjaston pienkalustohankinnat
- § 61 Sivistystoimen toimistonhoitajan sijaisen valinta
- § 77 Kirjaston naulakoiden hankinta
- § 78 Digitaalisen pianon hankinta Kirkonkylän koululle

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 20 ILMOITUSASIAT

Siv.ltk § 20  
13.3.2018

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa:

1. Aluehallintovirasto, kirje 30.11.2018 liikuntapaikkojen rakentamisen valtionavustuksia koskevista hakemuksista
2. Aluehallintovirasto, ohjauskirje 5.2.2018, Kunnan huolehdittava ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevista lakisääteisistä velvoitteistaan
3. Etelä-Pohjanmaan hiihto ry, kutsu 2018 Maakuntaviestiin sekä Nuorisoviestiin
4. Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos-liikelaitos, tiedote 23.1.2018
5. Etsivän nuorisotyön marras-joulukuun raportti
6. Evijärven kunta, henkilöstöjaosto, TYKY-korvaus henkilöstölle vuosina 2018-20
7. Evijärven kunta, kunnanhallitus 22.1.2018, kunnanviraston sulkuajat vuonna 2018
8. Evijärven peruskoulun kieliohjelma
9. Kansallisen koulutuksen arviointikeskus, A-Englannin oppimistulosten arviointi perusopetuksen 7. vuosiluokalla 19.1.2018
10. Kuntakohtaiset Move!-mittaustulokset . syksy 2017
11. Kuntaliiton kirje 5.2.2018. Onko kuntasi varautunut henkilökuljetuksissaan taksiliikenteen vapautumiseen?
12. OAJ Evijärven paikallisyhdistyksen kannanotto
13. Opetus- ja kulttuuriministeriö, Kirje OKM/3/592/2018: Digiajan peruskoulututkimushanke
14. Opetushallitus, raportti 18.1.2018 valtionosuus/rahoitus käyttökustannuksiin vuodelle 2017.
15. Sivistysjohtajien kokouksen pöytäkirja 24.1.2018

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## **§ 21 MUUT ASIAT**

Siv.ltk § 21  
13.3.2018

1. Vapaa-aikaohjaajan toimen aukijulistaminen
2. Seuraava kokous tiistaina 17.4.2018 klo 18.00
3. Kirjaston aukeaminen
4. Koulujen tilanne ja tulevaisuus

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 13, 19, 20 ja 21
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 14, 15, 16, 17 ja 18
	HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja Eäaika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarinaukio 3 62500 Evijärvi paivi.lappinen@evijarvi.fi faksi: 06 7651 682  Pykälät 14, 15, 16, 17 ja 18  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</b>	Ks. Jäljempänä

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti  Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika <b>30 päivää</b>  Hallintovalitus, pykälät Valitusaika <b>päivää</b>
	Muu valitusviranomaisen, Pykälät Valitusaika <b>päivää</b> osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauan- tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
<b>Lisätietoja</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhaikijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.
	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>