

PÖYTÄKIRJA Nro 1 / 2023

KOKOUSAIKA	30.1.2023 klo 18.00 – 18.30																																
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																																
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<table><tr><td>Pasi Mäntylä</td><td>puheenjohtaja</td><td>Läsnä</td><td>X</td></tr><tr><td>Jarkko Pahkakangas</td><td>jäsen</td><td></td><td>-</td></tr><tr><td>Kalle Kaski</td><td>jäsen</td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>Minja Keto</td><td>jäsen</td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>Juha-Matti Kujala</td><td>jäsen</td><td></td><td>-</td></tr><tr><td>Marja-Leena Kultalahti</td><td>jäsen</td><td></td><td>X</td></tr><tr><td>Noora Sipponen</td><td>jäsen</td><td></td><td>-</td></tr><tr><td>Vily Kattilakoski</td><td>saapui kokoukseen § 5 aikana klo 18.08</td><td>varajäsen</td><td>X</td></tr></table>	Pasi Mäntylä	puheenjohtaja	Läsnä	X	Jarkko Pahkakangas	jäsen		-	Kalle Kaski	jäsen		X	Minja Keto	jäsen		X	Juha-Matti Kujala	jäsen		-	Marja-Leena Kultalahti	jäsen		X	Noora Sipponen	jäsen		-	Vily Kattilakoski	saapui kokoukseen § 5 aikana klo 18.08	varajäsen	X
Pasi Mäntylä	puheenjohtaja	Läsnä	X																														
Jarkko Pahkakangas	jäsen		-																														
Kalle Kaski	jäsen		X																														
Minja Keto	jäsen		X																														
Juha-Matti Kujala	jäsen		-																														
Marja-Leena Kultalahti	jäsen		X																														
Noora Sipponen	jäsen		-																														
Vily Kattilakoski	saapui kokoukseen § 5 aikana klo 18.08	varajäsen	X																														
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Tuomo Saari, kunnaninsinööri, esittelijä Miia Pahkakangas, pöytäkirjanpitäjä Mikko Huhtala, kunnanjohtaja Alina Lehto, kunnanhallituksen puheenjohtaja Minttu Kangasmetsä, nuorisovaltuuston edustaja																																
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätös: Todettiin																																
ASIAT	§§ 1 - 11																																
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Kalle Kaski ja Marja-Leena Kultalahti																																
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table><tr><td>Pasi Mäntylä</td><td>Miia Pahkakangas</td></tr><tr><td>puheenjohtaja</td><td>pöytäkirjanpitäjä</td></tr></table>	Pasi Mäntylä	Miia Pahkakangas	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																												
Pasi Mäntylä	Miia Pahkakangas																																
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä																																
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Evijärvellä 2. päivänä helmikuuta 2023 <table><tr><td>Kalle Kaski</td><td>Marja-Leena Kultalahti</td></tr></table>	Kalle Kaski	Marja-Leena Kultalahti																														
Kalle Kaski	Marja-Leena Kultalahti																																
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	Evijärven kunnan verkkosivuille 2.2.2023 Miia Pahkakangas pöytäkirjanpitäjä																																

Sisällysluettelo

1 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2023.....	3
2 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2023	4
3 § LASKUJEN VASTAANOTTAJAN JA HYVÄKSYJÄN NIMEÄMINEN VUONNA 2023	5
4 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2023 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN.....	6
5 § PÄIVÄKODIN LISÄTILAN KVR-URAKOITSIJAN VALINTA.....	7
6 § PYYNTÖ LIIKENNEMERKKIEN ASENTAMISESTA YKSITYISTEILLE	9
7 § RAKENNUSLUPA 2023-2 / ATENO OY	11
8 § TEKNISEN TOIMEN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 31.12.2022.....	15
9 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	16
10 § ILMOITUSASIAT	17
11 § MUUT ASIAT	18

1 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2023

Tekla § 1

30.1.2023 Valmistelija: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas

Kunnan hallintosäännön 95 §:n mukaan toimielin päättää vuoden ensimmäisessä kokouksessa kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Teknisen lautakunnan kokous on pääsääntöisesti pidetty kuukausittain.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että se pitää kokouksensa vuonna 2023 pääsääntöisesti kuukausittain aina kuukauden ensimmäisenä maanantaina alkaen klo 18.00 kunnanhallituksen huoneessa. Tarpeen mukaan voidaan pitää ylimääräisiä kokouksia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

2 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2023

Tekla § 2

30.1.2023 Valmistelija: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas

Hallintosäännön 113 §:n mukaan pöytäkirja laitetaan nähtäville yleiseen tietoverkkoon kunnan verkkosivuille, kun pöytäkirja on tarkastettu (Kuntal. 140 §).

Samaa noudatetaan soveltuvin osin myös viranhaltijapäätöksiin.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää, että teknisen lautakunnan pöytäkirjat ja liitteet soveltuvin osin laitetaan nähtäville kunnan verkkosivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Viranhaltijapäätökset laitetaan soveltuvin osin nähtäville kunnan verkkosivulle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

3 § LASKUJEN VASTAANOTTAJAN JA HYVÄKSYJÄN NIMEÄMINEN VUONNA 2023

Tekla § 3

30.1.2023 Valmistelija: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas

Kunkin hallintokunnan tulee vuosittain päättää toimintaan liittyvien laskujen vastaanottajat ja hyväksyjät.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää laskujen vastaanottajista ja hyväksyjistä seuraavasti:

Teknisen osaston laskut hyväksyy kunnaninsinööri.

Laskujen vastaanottomerkinnän laittaa teknisen toimen toimistosihtööri tai toimistonhoitaja. Ympäristönsuojelun laskujen vastaanottomerkinnän laittaa ympäristösihtööri

Vastaanottomerkinnän tekijän on varmistettava, että tavara on toimitettu / työ suoritettu.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

4 § TEKNISEN LAUTAKUNNAN VUODEN 2023 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Tekla § 4

30.1.2023

Kunnanvaltuusto on 19.12.2022 § 59 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2023. Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat vastuualueittain.

Liitteenä on teknisen lautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelma.

Ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen lautakunnan käyttösuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

5 § PÄIVÄKODIN LISÄTILAN KVR-URAKOITSIJAN VALINTA

Tekla § 5
30.1.2023

Valtuusto on varannut talousarvioon investointiosaan vuodelle 2023 rahaa päiväkodin lisätilan rakentamista varten. Nyt rakennettavalla rakennuksella korvataan Lahdenkylässä, As Oy Tervahaudassa toimiva päiväkodin satelliittiyksikkörakennus.

Päiväkodin lisärakentamisesta on linjattu valtuuston ja kunnanhallituksen iltakoulussa 6.10.2022. Tuolloin lisärakennuksen paikka määrittyi päiväkodin henkilökunnan esityksen mukaiselle paikalle nykyisen uuden päiväkodin viereen. Käytännössä nykyisen päiväkodin paikoitusalueelle, useiden synergiaetujen vuoksi.

Iltakoulun keskustelussa linjattiin, että lisätila hankitaan rakennuttamalla uusi massiivipuinen rakennus nykyisen päiväkodin viereen. Rakennus tulee olla siirrettävä ja sisätiloiltaan muunneltavissa, jolloin sitä voidaan myöhemmässä vaiheessa hyödyntää sijaintia ja käyttötarkoitusta muuttamalla toisessa käyttötarkoituksessa.

Päiväkodin lisätila tulee olemaan päiväkodin henkilökunnan kanssa käytyjen keskustelujen mukaisesti kaksiosastoinen ja osastoiltaan toinen kalustetaan 21 lapselle ja toinen toinen 12 lapselle.

Viime vuosina lähialueella rakennettujen päiväkotien toteutuneet rakentamiskustannukset ovat olleet noin 1.900 – 2.500 €/m². Kustannukset riippuvat rakennuksen koosta ja muusta toteutuksesta.

Hankinnan tarjouspyyntö julkaistiin 23.12.2022 julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa ja Evijärven kunnan internetsivuilla. Tarjoukset pyydettiin KVR-urakkana, jolloin suunnittelusta ja toteutuksesta vastaa urakkakilpailun voittava urakoitsija. Tarjousten jättöpäivään mennessä 25.1.2023 tarjouksen jättivät kaikki kolme yritystä.

Tarjouksen jättivät seuraavat yritykset:

Tarjouksen tekijä	Tarjoushinta € alv 0 %
Kotilove Oy	1 380 562,50 € alv 0 %
Työyhteenliittymä Huvila Seppälä Oy ja Rakennus Penninkangas Oy	1 052 612,00 € alv 0 %
Den Finland Oy / Finnlamelli	702 703,00 € alv 0 %

Tarjoushintoihin sisältyy päiväkotirakennuksen suunnittelu, rakentaminen ja työmaakoordinointi kokonaisuudessaan. Tarjouksiin ei sisälly ulkoleikkivälineitä eikä aitarakennelmia. Aitarakennelmia tarpeellisuus päätetään yhdessä päiväkodin henkilökunnan kanssa sen jälkeen, kun lisärakennuksen tarkka paikka on määritetty.

Tarjousten vertailuperusteena on halvin hinta. Päiväkodin lisärakennus tulee olla valmiina 18.6.2023 mennessä.

Kuntastrategian yksi palveluiden strategisen painopistealueen päätavoite on "Kouluverkon kehittäminen sekä laadukkaan varhaiskasvatuksen ja kouluopetuksen varmistaminen". Lisätilan tarpeeseen uuden päiväkodin rakentaminen tukee vahvasti tämän tavoitteen toteutumista.

Hallintosäännön mukaan yli 75 000 €:n hankinnoissa päätösvalta kuuluu kunnanhallitukselle.

Tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Ehdotus: Tekninen lautakunta ehdottaa, että kunnanhallitus valitsee Evijärven päiväkodin lisätilan kvr-urakoitsijaksi DEN Finland Oy/Finnlamelli:n tarjouksella 702 703,00 € alv 0 %.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Merkitään: Kattilakoski Vily saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 18.08

6 § PYYNTÖ LIIKENNEMERKKIEN ASENTAMISESTA YKSITYISTEILLE

Tekla § 6

30.1.2023

SK Protect Oy/Toni Ylitalo on 2.1.2023 sähköpostitse lähettänyt Alholmens Kraftin puolesta hakemuksen, jolla haetaan teknisen lautakunnan suostumusta asettaa liikennemerkkejä kolmelle eri yksityistielle, jotka johtavat Alholmens Kraftin turvetuotantoalueille.

Hakemuksen saatetekstin mukaan SK Protect Oy on tehnyt Alholmens Kraftille riskienarviointia liittyen turvetuotantoalueiden liikenteeseen yksityisteillä. Riskienarviointien yhteenvetona esitetään liikennemerkkien ja puomien asentamista tietyille yksityistiealueille.

Teknisen lautakunnan suostumusta haetaan seuraaville teille, merkeille ja puomeille:

Pietarsaarentie 346 kohdalta länteen päin kääntyvälle tielle (ns. Vähärin metsäautotie). Tien alkupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja loppupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Vähärin metsäautotieltä turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Pesämaantien alkupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Pesämaan tieltä turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Niivilänniityn turvetuotantoalueen länsipuolelta turvetuotantoalueelle johtavalle tielle nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Lisäksi turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Taivaltieltä Niivilänniityn turvetuotantoalueelle johtavalle tielle nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Lisäksi turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Latukka – Kessunmaa metsätieltä Saarennevan turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Särkikankaantien alkupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h sekä kyltit puomi ja tie loppuu. Särkikankaantieltä turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi ja sekä kyltit puomi ja tie loppuu ja yksityistie.

Yksityislain 3 luvun 25 § mukaan tielle on asetettava tieosakkaiden liikennetarpeiden, liikenneturvallisuuden ja tiestä aiheutuvien haittojen tarpeellisen ehkäisemisen kannalta välttämättömät liikenteen ohjauslaitteet. Liikenteen ohjauslaitteen asettamisesta tielle säädetään muilta osin tieliikennelaissa.

Tieliikennelain 4 luvun 71 § mukaan: Liikenteenohjauslaitteen asettaa:

- 1) maantielle toimivaltainen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus Väyläviraston ohjauksen perusteella; (8.5.2020/360)
- 2) kadulle ja muulle kunnan hallinnoimalle tielle kunta;
- 3) muulle kuin 1 ja 2 kohdassa tarkoitettulle tielle tienpitäjä saatuaan siihen kunnan suostumuksen;
- 4) tilapäistä käyttöä varten myös liikenteenvalvoja tai pelastusviranomaisen. (17.12.2020/1040)

Edellä 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettua suostumusta ei tarvita tien kunnan taikka tiellä tai sen vieressä tehtävän työn vuoksi tarpeellisten ja tilapäisten liikenteenohjauslaitteiden asettamiseen. Kunta saa periä maksun 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettua suostumuksen käsittelystä aiheutuneista kustannuksista.

Edellä 1 momentin 1–3 kohdassa tarkoitettua liikenteenohjauslaitteen asettamisesta on toimitettava tieto Väylävirastolle. Väylävirasto voi antaa tarkempia määräyksiä toimitettavan tiedon sisällöstä ja välittämistavasta. (8.5.2020/360)

Poliisi tai se, jolla on oikeus asettaa liikenteenohjauslaite, saa poistaa tämän lain vastaisesti asetettua liikenteenohjauslaitteen. (8.5.2020/360)

Evijärven kunnan hallintosäännön 28 § mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisistä teistä annetun lain mukaisista kunnalle kuuluvista asioista.

Hakemus esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus: Tekninen lautakunta antaa suostumuksen asentaa seuraavat liikennemerkit sekä puomit hakemuksen mukaisesti:

Pietarsaarentie 346 kohdalta länteen päin kääntyvälle tielle (ns. Vähärin metsäautotie). Tien alkupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja loppupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Vähärin metsäautotieltä turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Pesämaantien alkupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Pesämaan tieltä turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Niivilänniityn turvetuotantoalueen länsipuolelta turvetuotantoalueelle johtavalle tielle nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Lisäksi turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Taivaltieltä Niivilänniityn turvetuotantoalueelle johtavalle tielle nopeusrajoituskyltti 30 km/h ja kyltit puomi, tie päättyy ja yksityistie. Lisäksi turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Latukka – Kessunmaa metsätieltä Saarennevan turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi.

Särkikankaantien alkupäähän nopeusrajoituskyltti 30 km/h sekä kyltit puomi ja tie loppuu. Särkikankaantieltä turvetuotantoalueelle johtavalle tielle puomi ja sekä kyltit puomi ja tie loppuu ja yksityistie.

Alholmens Kraft Oy:n/SK Protect Oy:n tulee pyytää asennuslupa kylttien ja puomien asentamiseen kyseisiltä tiekunnilta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

7 § RAKENNUSLUPA 2023-2 / ATENO OY

Tekla § 7

30.1.2023 Valmistelija: rakennustarkastaja Virpi Nokua

ASIA	Rakennuslupa				
HAKIJAT	Ateno Oy Kärritie 7, 62500 Evijärvi				
RAKENNUSPAIKKA	052-401-0002-0336 Koko tila				
Kiinteistön nimi	ATENO				
Pinta-ala	39535 m ²				
Kaavatilanne	Yleiskaava Kv 37 §				
Kaavan vuosi	2004				
Rakennettu kerrosala	12718 m ²				
TOIMENPIDE	Teollisuushallin laajentaminen				
TOIMENPIDE	Uusi kerrosala				
	3486 m ²				
RAKENNUKSET	Pyrakno	VTJ-PRT / käyttötark.	Toimenpide		
	1557	1016825453	laajennus		
Toimenpiteen jälkeen	Pyrakno	Selite	Kerr.ala	Kok.ala	Tilavuus
	1557	Teollisuus- ja pienteoll.	16204	16204	142640
Rakennettava kerrosala	3486 m ²				
Kokonaisala	3486 m ²				
Tilavuus	33863 m ³				
Paloluokka	P2				
Poikkeus	Laajennukselle on myönnetty poikkeamislupa 9.3.2021				
Ennakkokatselmukset ja kuuleminen	Naapurit on kuultu poikkeamislupahakemuksen yhteydessä, joten heidän kuulemisen ei katsota tässä olevan tarpeen.				
SUUNNITTELIJAT	Pääsuunnittelija	Jouni Olavi Kultalahti, rakennusinsinööri			
	ARK-rakennussuunnittelija	Jouni Olavi Kultalahti, rakennusinsinööri			
LAUSUNNOT					
Lausunnon antaja	Pelastusviranomainen				
Lausuntopvm	20.01.2023				
Lausunnon tulos	lausunto				
Sisältö	Rakennuksen suunniteltu pinta-alaosastointi ylittää sallitun 6000 m ² . Tuotantotilat muodostavat laajennusosan kanssa pinta-alaltaan yhteensä 6603 m ² palo-osaston, jota voidaan pitää hyväksyttävänä ylityksenä.				

Tuotantotilan palo-osastointi muusta rakennuksesta tulee toteuttaa pinta-alaosastointiin perustuen vähintään EI-M 90, A1-luokkaisin rakennusosin palomuurin tapaan. Pinta-alaosastoivassa rakenteessa olevien aukkojen palonkestävyysajan on oltava vähintään sama kuin palo-osastoinnilta vaadittu palonkestävyysaika.

Yläpohjan ontelot tulee jakaa enintään 400 m² osiin vähintään EI 15 - luokkaisin rakennusosin.

Osastoitvien rakennusosien läpiviennit toteutetaan erikseen palokatkosuunnitelman mukaisesti käyttötarkoitukseen hyväksytyillä palokatkotuotteilla.

Katteen on oltava vähintään Broof (t2)- luokkaa ja suuret kattopinnat on jaettava enintään 2400 m² osiin, kattopintojen osiin jakoa ei edellytetä, jos katteen alusta on vähintään A2-s1,d0- luokkaa.

Laajennusosalle asennetaan turva- ja merkkivalaistusjärjestelmä poistumisen turvaamiseksi.

Laajennusosan ilmanvaihtosuunnitelmissa tulee huomioida palon leviämisen estäminen palo-osastosta toiseen.

Laajennusosalle asennetaan alkusammutuskalustoksi vähintään 10 kappaletta väh. 34A183B-teholuokan käsisammuttimia, jos toiminnassa on kaasupalon mahdollisuus, tulee sammuttimien täyttää myös C-luokan vaatimus.

Laajennusosan tiedot ja toiminnot päivitetään kohteen pelastussuunnitelmaan.

Liitteet

Asemapiirros
Leikkauspiirustus
Pohjapiirustus
Julkisivupiirustus
Lausunto
Ote kiinteistörekisteristä
Todistus hallintaoikeudesta
ELY:n tai kunnan poikkeamispäätös
Hakemus vireilletullessa
Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä
Karttaote

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää maankäyttö- ja rakennuslain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää luvan sekä vahvistaa esitetyt piirustukset noudatettaviksi seuraavin ehdoin:

Työnjohtajat	<p>Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen on hyväksynyt:</p> <ul style="list-style-type: none">- Rakennustyön vastaava työnjohtaja
Erityissuunnitelmat	<p>Ennen kunkin työvaiheen aloittamista on rakennusvalvontaviranomaiselle toimitettava seuraavat selvitykset ja suunnitelmat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Rakennesuunnitelma- Rakennepiirustukset
Katselmukset	<p>Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:</p> <ul style="list-style-type: none">- Loppukatselmus- Käyttöönottokatselmus
Muut lupaehdot	<p>Noudatettava palotarkastajan 19.1.2023 antamaa lausuntoa, joka kokonaisuudessaan on liitteenä.</p> <p>Rakennuksesta on laadittava rakennesuunnitelmat, jotka toimitetaan rakennusvalvontaan.</p> <p>Rakennushankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että rakenteet suunnitellaan ja toteutetaan siten, että niillä säilyy riittävä lujuus ja vakaus koko suunnitellun käyttöiän ajan.</p> <p>Rakennesuunnittelijan on laadittava rakenteiden toteuttamiseksi tarvittavat tekniset tiedot ja vaatimukset sisältävät toteutusasiakirjat ennen kunkin rakennusosan toteutusta.</p> <p>Rakennesuunnittelijan on huolehdittava rakennesuunnitelmien laadunvarmistuksesta siten, että rakennesuunnitelmat tarkastetaan ennen niiden toimittamista rakennusvalvontaviranomaiselle.</p> <p>Käyttöönottokatselmuksella tulee esittää urakoitsijan allekirjoittama sähköasennuksen käyttöönottotarkastuspöytäkirja.</p>
Päätöksen perustelut	<p>Rakennuspaikka täyttää MRL 116 §:n vaatimukset. Rakennuspaikka on riittävän suuri.</p> <p>Rakentaminen täyttää sille MRL 117 §:ssä säädetyt sekä muut tämän lain mukaiset tai sen nojalla asetetut vaatimukset.</p> <p>Rakentaminen täyttää MRL 135 §:n 3-6 kohdassa asetetut vaatimukset.</p>

Rakennus soveltuu paikalle. Rakennushankkeelle on myönnetty poikkeamislupa.

Rakennuspaikalle on käyttökelpoinen pääsytie.

Rakennusta ei sijoiteta tai rakenneta niin, että se tarpeettomasti haittaa naapuria tai vaikeuttaa naapurikiinteistön sopivaa rakentamista.

Sovelletut oikeusohjeet MRL 125 §, MRL 136 §

Valmistelija Virpi Nokua

Päätöksen antaminen Päätös annetaan julkipanon jälkeen 1.2.2023, jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.

Lupapäätöksen viimeinen valituspäivä on 3.3.2023.

Rakennustyön aloittaminen

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 4.3.2023, ellei aloitusoikeutta ole myönnetty.

Käyttöönotto Rakennusta tai sen osaa ei saa ottaa käyttöön ennenkuin se on katselmuksessa käyttöön hyväksytty.

Luvan voimassaolo Rakennustyö on aloitettava 4.3.2026 mennessä ja saatettava loppuun 4.3.2028 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä hakemuksesta jatketa.

EVIJÄRVI 30.1.2023

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044-7699 550
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

8 § TEKNISEN TOIMEN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 31.12.2022

Tekla § 8

30.1.2023 Valmistelija: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas

Teknisen toimen 31.12.2022 erääntyneitä saatavia 26.1.2023 tilanteen mukaan on yhteensä noin 61.523 euroa.

Erääntyneet saatavat	31.12.2021	31.3.2022	30.6.2022	30.9.2022	31.12.2022
Vesilaskut	45.895 €	28.814 €	36.045 €	37.810 €	53.480 €
Vuokrat	10.507 €	9.334 €	9.845 €	8.039 €	8.043 €
YHTEENSÄ	56.402 €	38.148 €	45.890 €	45.849 €	61.523 €

Erääntyneiden saatavien lista on esillä kokouksessa.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee saatavien tilanteen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas, 06-2412 3226
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

9 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekla § 9

30.1.2023 Kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnalle annetaan tiedoksi seuraavat viranhaltija-päätökset:

Kunnaninsinööri §:t

1 Asuntohakemus

2 Virkavapaus-/työlomahakemus rakennusmestari

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas, 06-2412 3226
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

10 § ILMOITUSASIAI

Tekla § 10

30.1.2023 Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Tarkastuskertomus_Lumilion Oy_9.11.2022
2. Ilmoitus kuulutuksesta, vesilain mukainen päätös, Evijärven säännöstelyluvan muuttaminen sekä valmistelulupa
3. Pohjanmaan jätelautakunta Pöytäkirja 7.12.2022 nro 4
4. MH 9740-2022 Tutkimus- ja maastoliikennelupa LUKE 2023-2027
5. Ilmoitus_Evijärvi_Tuuliniemi_karttoineen-2
6. Metsäkeskus 16.12.2022 Metsänkäyttöilmoitus
7. Metsäkeskus 2.1.2023 Metsänkäyttöilmoitus
8. Ilmoitus, ympäristönsuojelulain mukainen päätös LSSAVI/9989/2022
9. Turvallisuus ja kemikaalivirasto TUKES, varauspäätös VA2022:0077
10. ELY keskus 19.1.2023; Evijärven uuden säännöstelyluvan mukaisen säännöstelyn aloittamisilmoitus

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: toimistonhoitaja Miia Pahkakangas, 06-2412 3226
etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

11 § MUUT ASIAT

Tekla § 11
30.1.2023

- Ympäristösihteerin haku päättyy 14.2.2023
- Tilapäisen valiokunnan raportti valmistunut

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälä 1-5, 8-11
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 6
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusviranomainen	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Tekninen lautakunta Viskarinaukio 3 62500 EVIJÄRVI sähköposti: evijarven.kunta@evijarvi.fi Pykälät: 6 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI fax 029 564 3314 sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälät: Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS JA –OHJEET

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 7 Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, Pykälät osoite Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>