

PÖYTÄKIRJA Nro 1 / 2022

KOKOUSAIKA	24.1.2022 Klo 18.00 – 20.29		
KOKOUSPAIKKA	Kunnanhallituksen huone/etäkokous		
SAAPUVILLA OLLIET JÄSENET			Läsnä
	Alina Lehto	puheenjohtaja	x
	Antti Aho, etäyhteys	jäsen	x
	Marita Huhmarsalo	jäsen	x
	Sebastian Mäkelä, etäyhteys	jäsen	x
	Antti Perkkalainen, etäyhteys	jäsen	x
	Mirva Pietilä, etäyhteys	jäsen	x
	Jani Takamaa, etäyhteys	jäsen	x
MUUT SAAPUVILLA OLLIET			
	Esko Ahonen, valtuuston puheenjohtaja		x
	Markus Kattilakoski, valtuuston I varapuheenjohtaja		x
	Juha-Matti Kujala, valtuuston II varapuheenjohtaja, etäyhteys		x
	Mikko Huhtala, kunnanjohtaja, esittelijä, etäyhteys		x
	Jouni Pummila, hallintopäällikkö, pöytäkirjan pitäjä		x
	Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja, etäyhteys		x
	Tuomo Saari, kunnaninsinööri, etäyhteys		x
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 1		
ASIAT	§§ 1 - 17		
-PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 3		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS			
	Alina Lehto	Jouni Pummila	
	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Evijärvellä . päivänä tammikuuta 2022		
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	Evijärven kunnan verkkosivuille .1.2022 Jouni Pummila pöytäkirjanpitäjä		

Sisällysluettelo

1 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	3
3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	3
4 § VALTUUSTON 20.12.2021 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	4
5 § KUNNANHALLITUKSEN LASKUJEN HYVÄKSYJIEN NIMEÄMINEN VUONNA 2022	5
6 § KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2022.....	6
7 § VUODEN 2022 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET	7
8 § KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2022 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN.....	8
9 § KUNNANVIRASTON SULKUAJAT VUONNA 2022.....	9
10 § SISÄINEN VALVONTA, ERÄÄNTYNEET SAATAVAT	10
11 § VALTIOVARAINMINISTERIÖN PÄÄTÖS KUNNAN PERUSPALVELUJEN VALTIONOSUUDESTA JA VEROOPERUSTEMUUTOKSISTA JOHTUVIEN VEROTULOMENETYSTEN KORVAUKSESTA VUONNA 2022	11
12 § VALTIOVARAINMINISTERIÖN PÄÄTÖS KUNTIEN KOTIKUNTAKORVAUKSEN PERUSOSASTA VUODELLE 2022	13
13 § LAUSUNTO KUNNAN JA HYVINVOINTALUEEN VÄLISEN VUOKRASOPIMUKSEN VUOKRAN MÄÄRÄYTYMISESTÄ VUOSINA 2023-2026.....	14
14 § KUNNAN EDUSTAJAN JA VARAEDUSTAJAN NIMEÄMINEN KUTSUNTALAUTAKUNTAAN VALTUUSTOKAUDELLE 2021 - 2025	16
15 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	17
16 § ILMOITUSASIAT	18
17 § MUUT ASIAT	20

1 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 1
24.1.2022

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

2 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 2
24.1.2022

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

3 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Khall § 3
24.1.2022

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Antti Aho ja Jani Takamaa.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marita Huhmarsalo ja Jani Takamaa.

4 § VALTUUSTON 20.12.2021 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 4

24.1.2022 Valmistelija: hallintopäällikkö Jouni Pummila

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 20.12.2021 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

5 § KUNNANHALLITUKSEN LASKUJEN HYVÄKSYJIEN NIMEÄMINEN VUONNA 2022

Khall § 5

24.1.2022 Valmistelija: hallintopäällikkö Jouni Pummila

Kunnan hallintosäännön 18 §, 45 kohdan mukaisesti kunnanhallitus päättää vuosittain toimialaansa kuuluvien laskujen hyväksyjistä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnan ja kunnanhallituksen laskut vuonna 2022 hyväksyy kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan ollessa poissa tai muuten estynyt tämän sijainen hallintosäännön mukaisesti. Kunnanjohtajan laskut hyväksyy teknisesti hallintopäällikkö. Hallintopäällikön hyväksymät laskut hyväksyy lopullisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja. Laskut voidaan panna maksuun hallintopäällikön hyväksymisen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

6 § KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2022

Khall § 6

24.1.2022 Valmistelija: hallintopäällikkö Jouni Pummila

Hallintosäännön 95 §:n mukaan toimielin päättää vuoden ensimmäisessä kokouksessa kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää pitää vuonna 2022 kokouksensa pääsääntöisesti kolmen viikon välein maanantaisin klo 18.00 kunnanhallituksen huoneessa. Tarvittaessa pidetään ylimääräisiä kokouksia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

7 § VUODEN 2022 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall § 7

24.1.2022 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 20.12.2021 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2024.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus päättää talousarvion valmistelu- ja täytäntöönpano-ohjeista.

Liitteenä on vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Liite 1.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaiset vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, joita lautakuntien ja viran-/toimenhaltijoiden on noudatettava.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.su-
kunimi@evijarvi.fi

8 § KUNNANHALLITUKSEN VUODEN 2022 TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 8

24.1.2022 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 20.12.2021 talousarvion vuodelle 2022

Hallintosäännön 44 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa vastuualueittain.

Liitteenä on kunnanhallituksen vuoden 2022 käyttösuunnitelma. Liitteet 2-5.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen kunnanhallituksen talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

9 § KUNNANVIRASTON SULKUAJAT VUONNA 2022

Khall § 9

24.1.2022 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Suomessa heinäkuu on perinteisesti lomakuukausi, jolloin virastot ja kunnat sulkevat toimistonsa lomien keskittämiseksi hiljaisimpaan aikaan. Evijärvelläkin kunnanviraston toimistot ovat olleet perinteisesti suljettuna heinäkuussa ja joulun välipäivinä henkilöstön vuosilomien keskittämiseksi. Lomien keskittäminen osaltaan tehostaa ja parantaa kunnanviraston palveluita talon ollessa auki. Myös arkipyhiä edeltävänä maanantaina tai niiden jälkeisenä perjantaina on kunnanvirasto ollut usein suljettuna.

Kunnanviraston sulkuajoiksi vuonna 2022 on suunniteltu helatorstain jälkeinen perjantai 27.5.2022, kesällä heinäkuun 4.7. – 29.7.2022, itsenäisyyspäivää edeltävänä maanantaina 5.12.2022 sekä joulukuussa 23.12. – 30.12.2022. Näihin ajankohtiin keskitetään henkilöstön vuosilomia.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Evijärven kunnantalo pidetään suljettuna 27.5.2022, 4.7. – 29.7.2022, 5.12.2022 sekä 23.12. – 30.12.2022. Sulkuaikoihin keskitetään henkilöstön vuosilomia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

10 § SISÄINEN VALVONTA, ERÄÄNTYNEET SAATAVAT

Khall § 10

24.1.2022 Valmistelija: hallintopäällikkö Jouni Pummila

Hallintosäännön 53 § mukaan kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Sisäinen valvonta tarkoittaa kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan (Hallintosääntö 51 §).

Sisäiseen valvontaan kuuluvat kunnan ja kuntakonsernin erääntyneiden saatavien seuraaminen.

Kunnan erääntyneiden saatavien lista on esillä kokouksessa.

Kunnalla on 31.12.2021 erääntyneitä saatavia yhteensä 73 870,19 € seuraavasti:

	31.12.2019	30.6.2020	31.12.2020	30.6.2021	31.12.2021
Yleislaskut	6 404,95 €	3 232,95 €	3 300,55 €	3 400,55 €	2 823,70 €
Vuokrat	13 522,96 €	8 747,23 €	9 858,22 €	12 186,03 €	11 386,33 €
Sivistystoimen laskut	5 604,09 €	3 783,01 €	4 861,89 €	4 410,93 €	4 769,93 €
Vesilaskut	41 067,31 €	25 654,77 €	51 886,99 €	44 417,79 €	52 509,43 €
Vesihuollon laskut	0,0 €	0,0 €	0,0 €	0,0 €	2 380,80 €
YHTEENSÄ	66 599,31 €	41 417,96 €	69 907,65 €	64 418,30 €	73 870,19 €
Vesihuollon laskut	0,0 €	0,0 €	0,0 €	0,0 €	2 380,80 €
YHTEENSÄ	66 599,31 €	41 417,96 €	69 907,65 €	64 418,30 €	73 870,19 €

Kuntakonsernilla on 31.12.2022 erääntyneitä saatavia 72 661,81 € seuraavasti:

	31.12.2019	30.6.2020	31.12.2020	30.6.2021	31.12.2021
Evilämpö Oy					72 661,81 €

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee saatavien tilanteen tiedokseen.

Keskustelun aikana Marita Huhmarsalo, ehdotti, että saatavien perintään tartutaan tehokkaammin ja varhaisemmassa vaiheessa. Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös: Kunnanjohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

11 § VALTIOVARAINMINISTERIÖN PÄÄTÖS KUNNAN PERUSPALVELUJEN VALTIONOSUUDESTA JA VEROPERUSTEMUUTOKSISTA JOHTUVIEN VEROTULOMENETYSTEN KORVAUKSESTA VUONNA 2022

Khall § 11

24.1.2022 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Valtiovarainministeriö on 30.12.2021 antanut päätöksen VN/32353/2021 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2022.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 5 §:n mukaan kunnan peruspalvelujen valtionosuus koostuu seuraavista valtionosuusperusteista:

- 1) 1 §:n 1 momentissa tarkoitettujen valtionosuustehtävien laskennallisista kustannuksista ja
- 2) syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosien määräytymisperusteista.

Kunnalle myönnetään valtionosuutta 1 §:ssä tarkoitettujen valtionosuustehtävien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin euromäärä, joka saadaan, kun 6-13 §:n mukaisesti määräytyvät laskennalliset kustannukset lasketaan yhteen ja saadusta summasta vähennetään 56 §:ssä tarkoitettu kunnan omarahoitusosuus. Vuonna 2022 kunnan omarahoitusosuus on 4291,05 euroa asukasta kohden. Näin saatuun euromäärään lisätään kunnan 26-28 §:ssä tarkoitetut syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosat.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuutta lisätään ja vähennetään lain 7 luvussa tarkoitetuilla erillä. Näitä ovat:

- verotuloihin perusturva valtionosuuden tasaus
- verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen muutoksen neutralisointi kunta-valtio suhteessa
- harkinnanvaraisten valtionosuuden korotusten perusteella tehtävä valtionosuuden vähennys
- vuoden 2010 valtionosuusjärjestelmämuutoksen tasaus
- työmarkkinatuen ja toimeentulotuen huomioon ottaminen valtionosuudessa
- vuoden 2015 työmarkkinatuki uudistukseen liittyvä tasaus
- maakuntien liittojen tehtäviin liittyvä rahoituksen siirto
- perustoimeentulotuen KELA siirtoon liittyvä vähennys
- eläketukeen liittyvä vähennys sekä
- muut määräaikaiset kuntien valtionosuuteen kohdistuvat vähennykset ja lisäykset.

Varainhoitovuodesta 2010 lähtien toteutetuista veroperustemuutoksista johtuvia kunnallisverotulomuutoksia vastaava euromäärä maksetaan kunnille valtionosuuden yhteydessä. Kunnalle maksetaan sen verotulojen menetystä vastaava euromäärä.

Kunnan kunkin varainhoitovuoden verotulojen menetystä laskettaessa sovelletaan varainhoitovuotta edeltänyttä vuotta edeltäneen vuoden verotustietoja ja varainhoitovuotta edeltäneen vuoden veroprosenttia sekä asukaslukua varainhoitovuotta edeltäneen vuoden lopussa.

Vuonna 2022 kunnalle maksettaviin veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksiin tehdään vuonna 2020 maksetusta verotulojen viivästymisestä johtuvasta määräaikaisesta korvauksesta johtuva vähennys siten, kuin kunnan peruspalvelujen valtiosuudesta annetun lain 36 b §:ssä säädetään.

Myönnetyn valtiosuuden määrä ja sen laskentaperusteet sekä veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksen laskentaperusteet ilmenevät valtiovarainministeriön verkkosivuilta osoitteesta: <https://vm.fi/kunnan-peruspalvelujen-valtiosuus>.

Evijärven kunnan peruspalvelujen valtiosuus, veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus ja opetustoimen muu rahoitus vuonna 2022 on yhteensä 9 902 423 euroa.

VM:n päätös ja maksuerittely on nähtävänä kokouksessa.

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtiosuuden myöntämistä tai veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausta koskevaan päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee Valtiovarainministeriön päätöksen tiedokseen ja päättää olla hakematta oikaisua päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

12 § VALTIOVARAINMINISTERIÖN PÄÄTÖS KUNTIEN KOTIKUNTAKORVAUKSEN PERUSOSASTA VUODELLE 2022

Khall § 12

24.1.2022 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Valtiovarainministeriö on 30.12.2021 tehnyt päätöksen VN/32355/2021 kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2022.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 38 §:n mukaan kotikuntakorvaus määräytyy kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien esi- ja perusopetuksen toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12- ja 13-15-vuotiaille.

Toteutuneet kustannukset määräytyvät mainitun lain 59 §:n mukaisesti vähennettynä kuitenkin kustannuksilla, jotka aiheutuvat erikoissairaanhoidossa olevan oppilaan perusopetuslain 4 a §:ssä tarkoitetun opetuksen tuesta sekä pidennetyn oppivelvollisuuden opetuksesta siltä osin kuin ne ylittävät toteutuneen kotikuntakorvauksen tason.

Valtiovarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 38 §:n 6 momentin nojalla päättänyt, että vuoden 2022 kotikuntakorvauksen perusosa on 7 452,22 euroa.

Jos kunta on tyytymätön kunnan kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

VM:n päätös on nähtävänä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee Valtiovarainministeriön päätöksen tiedokseen ja päättää olla hakematta oikaisua päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

13 § LAUSUNTO KUNNAN JA HYVINVOINTIALUEEN VÄLISEN VUOKRASOPIMUKSEN VUOKRAN MÄÄRÄYTYMISESTÄ VUOSINA 2023-2026

Khall § 13

24.1.2022 Valmistelija: Kunnaninsinööri Tuomo Saari

Valtiovarainministeriöltä on 30.11.2021 saapunut lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetussa laissa (jäljempänä voimaannpanolaki) säädetään kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevien toimitilojen siirtymisestä hyvinvointialueen hallintaan.

Voimaannpanolain 22 §:n mukaan toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1 päivänä tammikuuta 2023. Hyvinvointialue ja kunta tekevät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevien toimitilojen hallinnasta vuokrasopimuksen siten, että se on voimassa vähintään 31 päivään joulukuuta 2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päättymistä.

Voimaannpanolain 22 § 3 momentin mukaan vuokrasopimuksessa sovitun vuokran on katettava vuokrasopimuksen kohteena olevaan toimitilaan liittyvät kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokustannukset. Tarkempia säännöksiä vuokran määräytymisestä voidaan antaa valtioneuvoston asetuksella.

Luonnos siirtymäkauden vuokra-asetukseksi ja luonnos vuokra-asetuksen liitteestä sekä valmistelukokousten muistiot ovat esityslistan oheismateriaalina.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus antaa lausuntonaan luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023 – 2026 seuraavaa:

Sote-uudistuksen lainsäädäntö asettaa kunnat eriarvoiseen asemaan siirtyvien ja uusien muodostuvien vuokrasopimusten osalta. Kunnilla, jotka ovat tähän asti järjestäneet palvelut esimerkiksi vapaaehtoisen kuntayhtymän tuottamana ja vuokranneet kuntayhtymälle tilat, siirtyisi vuokrasopimukset sellaisenaan.

Osa olemassa olevista sopimuksista ei kata riittävällä tasolla kiinteistön hallinnan kustannuksia ja riskejä. Siirtyvien sopimusten ja asetuksen mukaisten sopimusten voimassaoloaika ja muut ehdot voivat poiketa toisistaan runsaasti. Tämä hankaloittaa hyvinvointialueen sopimusten hallintaa eikä kohtele kuntia tasapuolisesti.

Evijärven kunnan näkemyksen mukaan asetuksessa tulisi selkeästi ottaa kantaa siihen, että kaikkiin kuntien ja kuntien tytäryhtiöiden omistamien kiinteistöjen vuokrasopimukseen hyvinvointialueen kanssa sovelletaan 3+1 vuoden voimassaoloaika ja asetuksen mukaisia ehtoja, kuntien yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi.

Asetusluonnoksen ehdotustekstissä kirjoitetaan, että "Tuotto-vaatimus kuvaa kiinteistöön sidotun oman ja vieraan pääoman kustannuksia, kiinteistön kulumista kuvaavia poistoja, mahdollista maavuokran osuutta ja teknistä riskiä" jolloin jää epäselväksi, miten maanvuokra on huomioitu tuottovaatimuksessa.

Lähtökohtaisesti rakennuksen tekninen arvo ei sisällä maapohjan arvoa, vaan kiinteistön arvo muodostuu rakennuksen ja maapohjan arvoista. Asetuksen 3 §:ää tulisi täsmentää maanvuokran osalta.

Asetusluonnoksen 4 § 1 momentin mukaan "Rakennuksen tekninen arvo perustuu kunnan tai kuntayhtymän kirjanpidon mukaisiin tietoihin korjattuna rakennuskustanusindeksillä ja oletuskulumisella", ja myöhempänä 4 § 3 momentissa "Jos rakennuksella ei ole kirjanpitoon perustuvaa teknistä arvoa, muodostetaan sille laskennallinen tekninen arvo vähentämällä jälleenhankinta-arvosta 2 momentin mukainen oletuskuluminen".

Asetusluonnoksen mukainen teknisen arvon määrittäminen on haastavaa 2000-lukua ennen rakennettujen rakennusten osalta, osakeomisteisten tilojen osalta, sekä tapauksissa, joissa kohteessa on useita eri aikaan valmistuneita rakennusosia.

Evijärven kunnan näkemyksen mukaan asetusluonnosta tulee täsmentää pääoma-arvon määrittelyn osalta. Rakennusten tekniset arvot tulee määritellä yleisesti hyväksytyjen periaatteiden ja Kuntaliiton ohjeen mukaista jälleenhankinta-arvosta laskettua teknistä arvoa.

Evijärven kunta kiinnittää erityistä huomioita siihen, että ylläpitovuokran tulee kattaa tilojen tosiasialliset kustannukset. Tällöin sen tulisi huomioida isot vuosittaiset vaihtelut esim. lämmön- ja sähkön kulutuksessa ja hinnoissa.

Asetuksessa on huomioitava myös yksittäisten tilojen vuokraaminen (esimerkiksi kouluterveydenhuollon käyttöön) ja, että tästä ei pidä aiheutua kunnille veloitetta yhtiöittää koulun tiloja.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Kunnaninsinööri Tuomo Saari, 044 7699 550, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

14 § KUNNAN EDUSTAJAN JA VARAEDUSTAJAN NIMEÄMINEN KUTSUNTALAUTAKUNTAAN VUOSILLE 2022 - 2025

Khall § 14

24.1.2022 Valmistelija: hallintopäällikkö Jouni Pummila

Puolustusvoimien Pohjanmaan aluetoimisto pyytää Evijärven kuntaa nimeämään yhtä kutsuntalautakuntaa varten edustajan sekä varamiehen.

Jäseniksi ja varamiehiksi tulisi, jos mahdollista, valita henkilöitä, joilla on tietoa kutsunnanaalaisten olosuhteista. Kutsunnat järjestetään vuorovuosittain yhteisenä tilaisuutena Lappajärvellä tai Evijärvellä. Kutsunnat ovat 9.9.2022 Evijärvellä.

Valinnat tulee ilmoittaa aluetoimistoon viimeistään 31. maaliskuuta 2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus nimeää Evijärven kunnan edustajan ja varaedustajan kutsuntoihin vuosille 2022 - 2025.

Keskustelun aikana Marita Huhmarsalo ehdotti kunnanvaltuuston puheenjohtajaa Esko Ahosta edustajaksi ja varaedustajaksi valtuuston 1. varapuheenjohtajaa Markus Kattilakoskea.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi edustajaksi kunnanvaltuuston puheenjohtajan Esko Ahosen ja varaedustajaksi valtuuston 1. varapuheenjohtajan Markus Kattilakosken.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

15 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 15

24.1.2022 Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:
Päätökset §:t
Lyhytaikaisen lainan nostopäätös

Kunnaninsinööri:
Päätökset §:t
116, Asuntopäätös
1 Asuntopäätös

Sivistystoimenjohtaja:
Päätökset §:t
492 Laitehankinta

Kirjastonjohtaja:
Päätökset §:t

Hallintopäällikkö:
Päätökset §:t

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:
Päätökset §:t

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.su-kunimi@evijarvi.fi

16 § ILMOITUSASIAI

Khall § 16
13.12.2021

1. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1640070794431.pdf
2. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1640879144306.pdf
3. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1640879785710.pdf
4. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1640952198068.pdf
5. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1641386690581.pdf
6. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1642073079581.pdf
7. 052.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1642605995996.pdf
8. 052_236.2sasi_kiinteistonluovutusilmoitus.1642065512800.pdf
9. Kunnan arvopaperien tarkastus, 20.12.2022
10. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, Yhtymähallitusesityslista 25.1.2022, 20.1.2022.pdf
11. Kauhava KVAL päätösote 13.12.2021 §113-, 16.12.2021.pdf
12. Seinäjoen kaupunki, Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto, pöytäkirja 17.11.2022, 17.1.2021
13. Lappajärvi KVALL Kraatterijärven Geoparkin t, 20.12.2021.pdf
14. Lappajärven kunta, vs. ympäristösihteerin valinta, 21.12.2021
15. Vimpeli Liite_1_Kunnanvaltuusto_13.12.2021 Kraatterijärven_Geoparkin_t, 16.12.2021.PDF
16. Eepeen Liitto, maakuntakaava Kuulutus sidosryhmille, 15.12.2021.pdf
17. Eepeen liitto, Osallistumis- ja arviointisuunnitelma Etelä-Pohjanmaan maakuntakaava 2050, 15.12.2021.pdf
18. ELY, Merenhoitosuunnitelma VN päätös kuulutus, 20.12.2021.pdf
19. EPOELY Päätös_tulvariskien hallintasuunnitelmien hyväksyminen vuosille 2022_20270, 28.12.2021.pdf
20. EPOELY Saatekirje_kunnat_hallintasuunnitelmien hyväksyminen, 28.12.2021.docx
21. EPOELY, Aloitusilmoitus_ruoppaukset_Jokisuunlahti, 28.12.2021.pdf
22. EPSHP Tiedote_Nyrkki_03012022.docx
23. EPSHP Tiedote_Nyrkki_13122021_.docx
24. EPSHP Tiedote_Nyrkki_17012022.docx
25. EPSHP Tiedote_Nyrkki_20122021.docx
26. EPSHP Tiedote_Nyrkki_27122021.docx
27. ESKOO, 40307valtuusto+esityslista+27+01+201953822931, 14.1.2022.pdf
28. Kuntaliitto Liite_Valtuuskunnan_jasenet_ja_varajasenet, 20.1.2022.pdf
29. Kuntatyönantajat, Yleiskirjeluettelo 2021, 28.12.2021.pdf
30. LSSAVI Päätös, Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, 11295_2021, 28.12.2021.pdf
31. LSSAVI, 2021 TTL 15 § päätös_30.12.2021 KUMOAMINEN, 3.1.2021.pdf
32. LSSAVI, Päätös EPSHP 14.1.2022 LSSAVI_485_2022, 17.1.2022.pdf
33. LSSAVI, Päätös EPSHP sairaanhoitopiiri 4.1.2022 58d., 10.1.2022.pdf
34. LSSAVI, Päätös Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri 23.12.2021 (1), 28.12.2021.pdf
35. LSSAVI_19875_2021_Tartuntautilain 15 § päätös 17.12.2021.pdf
36. LSSAVI_19876_2021_Tartuntautilain 16 § päätös 17.12.2021.pdf
37. maakuntahallitus_esityslista_24_01_2022_09_00_liitteineen_netii__139502.pdf
38. maakuntahallitus_poytakirja_20_12_2021_liitteineen_netii__139008.pdf
39. maakuntahallitus_poytakirja_20_12_2021_liitteineen_netii__139008-1.pdf
40. maakuntavaltuusto_poytakirja_13_12_2021_liitteineen_netii__138599.pdf

41. Metsäkeskus, FI_Metsankayttoilmoitus, 28.12.2021.pdf
42. Metsäkeskus, FI_Metsankayttoilmoitus_28.12.2021.pdf
43. OM, Koronarokotusten vauhdittaminen ennen aluevaaleja, 4.1.2021.pdf
44. Pohjanmaan jätelautakunta, ILMOITUS vahvistettu jätemaksutaksa 2022, 28.12.2021.pdf
45. Pohjanmaan jätelautakunta, Protokoll_Pöytäkirja 16.12.2021, 3.1.2021.pdf
46. Pöytäkirjaote Pohjanmaan_jatelautakunta_16-12-2021 § 17, 28.12.2021.pdf
47. STM, Ohjauskirje koskien työterveyshuolto tarvitaan vahvemmin mukaan covid-19-rokotuksiin, 20.12.2021.PDF
48. STM, TÄYDENNYS; TARTUNTATAUTILAIN MUKAISET TOIMENPITEET MATKUSTAJILLE, JOTKA OVAT OLESKELLEET MAISSA, JOISSA ON TODETTU B.1.10, 3.1.2021.pdf
49. STM-4 KORJAUS; TARTUNTATAUTILAIN MUKAISET TOIMENPITEET MATKUSTAJILLE, JOTKA OVAT 2180466_2_3, 20.12.2021.PDF
50. TEM, Kirje kuntien tehtävistä kotoutumisen edistämässä, 12.1.2022.pdf
51. OKM, Esi- ja perusopetuksen yksikköhinnan 2022, 30.12.2021
52. OKM, Opetus- ja kulttuuritoimeen myönnettävän valtionosuuden tarkistaminen vuodelle 2021, 31.12.2021
53. VN_21_2022-STM-1 Tarkennus hätäjarrumekanismiin käyttöönottoon liittyviin ministeriön suosituks 2229757_3_3, 10.1.2022.pdf
54. VN_31588_2021-YM-1Avustushaku käynnistyy vihreää siirtymää edistävien investointihankkeiden viranomaiskäsitelyihin, 28.12.2021.pdf
55. VN_33082_2021-STM-1Kirje Rokottamisen ja tartunnanjäljityksen lisävoimavarat, 28.12.2021.PDF
56. VN_33780_2021-STM-1Hätäjarrumekanismiin käyttöönotto ja liitteet, 28.12.2021.PDF
57. VN_560_2022-STM-1 Ohjauskirje Hätäjarrumekanismiin tehostetoiimenpiteet 2246470_1_3, 12.1.2022.pdf

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

17 § MUUT ASIAT

Khall § 17
24.1.2022

1. Khall 14.2.2022
2. Kval 21.3.2022
3. TP ennuste 2021
4. KT 63 pääsuuntaselvitys
5. Kuntastrategian ohjausryhmä
6. Koronatilanne
7. Järvinet, ajankohtaiset asiat
8. Welcome 2 EP- Hanke
9. VATE-edustaja 2N alueelta
10. Aurinkovoimahankkeet
11. Sillankorvan leirintäalueen vuokrasopimus
12. Sillankorva ja kulkuyhteys jäätielle
13. Tukitoimenpiteet
14. Teollisuusalueen liittymä, KT 68/ Kärritie
15. Kuntastrategiaan liittyvät ohjelmat ja kampanjat
16. Lasten hampaiden oikomishoito
17. Hallinnon organisaation kehittäminen

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1-3, 10 -13, 15-17
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 4-9, 14
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi Pykälät: 4-9, 14 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi, fax 029 564 3314 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälät Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen takia annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää tiedoksisaannista</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>