

**PÖYTÄKIRJA Nro 14 / 2020**

KOKOUSAIKA	23.11.2020 klo 17.40 – 19.55		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalo, valtuustosali		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET			Läsnä
	Jari Anttikoski	puheenjohtaja	X
	Markus Kattilakoski	jäsen	X
	Teemu Kauris	jäsen	-
	Aapo Kirsilä	jäsen	X
	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X
	Alina Lehto	jäsen	X
	Satu Ritala	jäsen	-
	Janne Koskimäki	varajäsen	x
MUUT SAAPUVILLA OLLEET			
	Mikko Huhtala, vs. kunnanjohtaja, esittelijä		x
	Päivi Lappinen, sivistystoimenjohtaja, pöytäkirjan pitäjä		x
	Tuomo Saari, kunnaninsinööri		x
	Sanna Syrjälä, kehittäjäkoordinaattori (klo 18.47-19.09 §205)		X
	Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja (poistui klo 19.13 §:n 208 aikana		x
	Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja		x
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 193		
ASIAT	§§ 193 - 208		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 195		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Jari Anttikoski puheenjohtaja	Marja-Leena Kultalahti puheenjohtaja §§ 200 ja 201	Päivi Lappinen pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  Evijärvellä 23. päivänä marraskuuta 2020  Alina Lehto Markus Kattilakoski		
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	Evijärven kunnan verkkosivuille .11.2020  Mikko Huhtala kunnanjohtaja		

Sisällysluettelo

<b>193 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....</b>	<b>286</b>
<b>194 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>286</b>
<b>195 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA .....</b>	<b>286</b>
<b>196 § VALTUUSTON 9.11.2020 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO .....</b>	<b>284</b>
<b>197 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN OSAVUOSIKATSAUS AJALTA 1.1.- 30.9.2020.....</b>	<b>284</b>
<b>198 § EVIJÄRVEN KUNNAN TALOUSARVION VALMISTELU VUODELLE 2021 .....</b>	<b>284</b>
<b>199 § LAKI JULKISEN HALLINNON TIEDONHALLINNASTA (TIEDONHALLINTALAKI) .....</b>	<b>284</b>
<b>200 § HALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRAN HAKIJOIDEN HAASTATTELUT JA HAASTATTELUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN .....</b>	<b>284</b>
<b>201 § HALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRKAA HAKENEIDEN HAASTATTELUUN KUTSUTTAVIEN VALINTA.....</b>	<b>284</b>
<b>202 § EVIJÄRVEN KUNNOSTUKSEN HANKESUUNNITELMA, RAHOITUS JA AVUSTUKSEN HAKEMINEN VUODELLE 2021 .....</b>	<b>284</b>
<b>203 § ETELÄ-POHJANMAAN PELASTUSTOIMEN YHTEISTOIMINTASOPIMUS.....</b>	<b>284</b>
<b>204 § ETELÄ-POHJANMAAN DIGITUEN VERKOSTOHANKKEEN YHTEYSHENKILÖN NIMEÄMINEN.....</b>	<b>284</b>
<b>205 § KYLIEN KEHITTÄMISRAHAN KÄYTÖN KOHDENTAMINEN YHDISTYSTEN KORONATUEKSI.....</b>	<b>284</b>
<b>206 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET .....</b>	<b>284</b>
<b>207 § ILMOITUSASIAT .....</b>	<b>285</b>
<b>208 § MUUT ASIAT .....</b>	<b>284</b>

### 193 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 193  
23.11.2020

**Ehdotus:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 194 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 194  
23.11.2020

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Ehdotus:** Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

### 195 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Khall § 195  
23.11.2020

**Ehdotus:** Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Alina Lehto ja Satu Ritala.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Alina Lehto ja Markus Kattilakoski.

## **196 § VALTUUSTON 9.11.2020 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Khall § 196

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 9.11.2020 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **197 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN OSAVUOSIKATSAUS AJALTA 1.1.-30.9.2020**

Khall § 197

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Yhtymähallitus on käsitellyt kokouksessaan 17.11.2020 kuntayhtymän osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 30.9.2020. Katsauksessa todetaan, että kuntayhtymä Kaksineuvoisen toiminta on edennyt vuoden 2020 toimintasuunnitelman mukaisesti. Taloudellisesti Kuntayhtymä Kaksineuvoinen alittaa talousarvio 2020 tasaisen toteuman 1,5 miljoonalla eurolla. Katsauskauden tulos on 1,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen vuoden 2020 toimintaa on maaliskuusta alkaen häirinnyt maailmanlaajuinen korona-epidemia. Epidemia on vaikuttanut kuntayhtymän toimintaan ja talouteen, vaikka epidemia ei ole rajuimminkin koetellutkaan kuntayhtymän alueen asukkaita. Epidemiaan varautuminen ja valtakunnalliset ohjeistukset suojautumisesta ovat aiheuttaneet 350 000 euron tuottojen vähentymisen sekä kulujen lisääntymistä erityisesti laboratoriokustannuksiin ja tarvikehankintoihin.

Toiminnan kehittäminen ja taloudellisten säästöjen hakeminen on ollut aktiivista koko kuluneen vuoden. Talouden tasapainottamistyöryhmä on toiminut alkuvuoden ajan, antaen väliraporttinsa toukokuussa. Lisäksi talousarviovalmistelun yhteydessä on haettu lisäsäästötoimenpiteitä vielä sekä kuluvalle että tulevalle vuodelle. Jäsenkuntien kanssa on käyty viisi jäsenkuntaneuvottelua. Neuvottelujen aiheena ovat olleet yleiset kuntayhtymän asiat, talousasiat ja talousarvion 2021 valmisteluun liittyvät suuntaviivat.

Henkilöstön työhyvinvointiin, varhaisen tuen -prosessiin sekä työterveyshuoltoyhteistyöhön on panostettu koko vuoden ajan. Tämän myötä syyskuun lopun tilanne koko vuoden sairaspöissaoloista on selvästi parempi kuin aikaisemmin.

Erikoissairaanhoidon käyttö on ollut normaalia vähäisempää korona-epidemiasta johtuen. Erikoissairaanhoidon on ajanut kiireetöntä toimintaansa alas, ja sen myötä myös esh-kustannukset ovat vähentyneet aina elokuun loppuun saakka. Syyskuun esh-laskutus on huomattavasti suurempaa kuin aiempina kuukausina. Erikoissairaanhoidon kustannusten osalta ennustettavuus loppuvuoden osalta on haasteellista, koska ne riippuvat täysin erikoissairaanhoidon tuotannon palautumisesta. Kuntayhtymän omassa toiminnassa ei ole jonoja koronaepidemian tiimoilta.

Toiminnallisesti ja taloudellisesti katsauskausi on ollut kaikesta huolimatta onnistunut. Ennustettavissa on, että erikoissairaanhoidon kulut lisääntyvät loppuvuoden aikana, jos erikoissairaanhoidon pystyy toimimaan normaalisti. Toisaalta syyskuu on perinteisesti vilkasta aikaa palvelusektoreilla, jolloin myös kulujen osalta tapahtuu yleensä nousua. Tämän vuoksi on selvää, että edelleen tarvitaan toimia talouden tasapainottamiseksi ja tarkkuutta talouden hallinnassa pidossa.

Kuntayhtymän katsauskauden tulos on 1,5 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Oman toiminnan toteumaprosentti oli tammi-syyskuussa 71,9 % Erikoissairaanhoidon kulujen 73,8 % ja Eskoon kulujen 77,4 %.

Palvelualueittain tarkasteltuna hallinto- ja tukipalveluiden, terveystalveluiden sekä sosiaalipalveluiden kulut ovat alle talousarvion, mutta kulut ylittivät ikäihmisten palvelualueella. Ikäihmisten palveluissa Evijärven osalta erityisesti kotihoidon suoritteet ovat lisääntyneet merkittävästi ja ovat korkeammat kuin on arvioitu.

Kuntayhtymän osavuositarkastuksessa todetaan, että sen oman toiminnan osalta vuoden 2020 laskennallisen ennusteen mukaan nettokulut tulevat jäämään noin 800 t€ alle talousarviossa arvioidun. Tuottoennusteen mukaan vuoden tuotot tulevat jäämään noin 600 – 650t€ arvioidusta. Oma toiminta alittuisi näin ollen noin 200 t€. Ennuste on hyvin varovainen, ja sen toteutumisen vaatimuksena on, että korona ei aiheuta enää loppuvuoden aikana yllättäviä toimenpiteitä. Erikoissairaanhoidon toiminnan osalta ennustaminen on vaikeahkoa, koska toiminta on vilkastunut vasta syyskuussa. Tämän hetkisen arvion mukaan on mahdollista, että erikoissairaanhoidon kokonaisuudessaan alittaa hiukan talousarvion kuntayhtymän tasolla.

Suoritemäärillä tarkasteltuna Evijärven osalta kokonaisuutena on suoritteiden budjettoitua jonkin verran pienempi käyttö (-2,8 %). Sosiaalipalvelujen osalta (-8,0 %), ikäihmistien palvelujen osalta (+12,9 %) ja terveystaloudessa (-28,9 %) sekä erikoissairaanhoidossa (+0,2 %). Tarkastelujakson toteutuneet maksuosuudet Evijärven osalta ovat kaikilta palvelualueilta yhteensä 7 713 431 euroa, eli 222 251 euroa alle budjetoidun.

Oheismateriaalina on Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastus ajalta 1.1.–30.9.2020.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee Kuntayhtymä Kaksineuvoisen osavuositarkastuksen tiedokseen ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **198 § EVIJÄRVEN KUNNAN TALOUSARVION VALMISTELU VUODELLE 2021**

Khall § 198

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Kuntatalouden tilanne on haastava Suomen kuntakentällä. Koronavirusepidemia on aiheuttanut muutoksia tulo- ja menorakenteeseen. Lisäksi talouden ennustettavuus on vaikeutunut entisestään koronan aiheuttamien yllättävien muutosten vuoksi. Valtakunnan tasolla kuntien menot ja tulot ovat epätasapainossa suurimmassa osassa Suomen kuntia, vaikka vuoden 2020 osalta valtion maksamat ”koronatuot” kunnille ovat helpottaneet monen kunnan akuuttia tilannetta. Joka tapauksessa haasteet kuntataloudessa näyttävät jatkuvan ennusteiden ja näkymien mukaan tulevina vuosina.

Evijärvellä talousarvion valmistelu on edennyt hallituksessa 7.9.2020 hyväksytyin talousarvion laadintaohjeen alustavan aikataulun mukaisesti.

Lautakunnat ovat käsitelleet omat talousarvioehdotuksensa lokakuun lopulla. Tulevan vuoden veroprosenteista ja investoinneista päätettiin valtuustossa 19.11.2020. Aiheeseen liittyen on järjestetty myös iltakoulu 22.10.2020 ja talousarvio-johtoryhmä on koontunut kolme kertaa valmistelun edetessä.

Talousarviosta päättäminen etenee niin että kunnanhallitus käsittelee talousarvion 7.12.2020 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Valtuusto kokoontuu 14.12.2020. Valtuusto vahvistaa päätöksellään talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2021–2023.

Talousarvion laadintaohjeessa asetettiin seuraavat tavoitteet:

- Tavoitteena on, että Evijärven kunnan talous tasapainottuu suunnittelukauden loppuun mennessä ja viimeistään vuonna 2023 saavutetaan ylijäämäinen tulos.
- Vuoden 2021 talousarvion valmistelussa huomioidaan talouden tasapainottamistyö (käyttötalous + investoinnit) ja talousarvio 2021 valmistellaan realistisesti mahdollisimman tasapainoiseksi.
- Toimintamenojen kasvutavoite vuonna 2021 pois lukien henkilöstömenot on 0 %. Toimintamenoihin arvioidaan henkilöstömenojen kasvuksi 2 % sekä huomioidaan eläkemaksut.

Syys-lokakuun aikana talousarvion valmistelutilanne on tarkentunut, mutta edelleen ensi vuoden budjetin laatimisessa on normaalia enemmän epävarmuustekijöitä. Valtuuston päätös kunnallisveroprosentin nostamisesta yhdellä prosenttiyksiköllä parantaa tulopuolta noin 347 t€. Menopuolta on saatu laskemaan raamista noin 911 t€.

Lautakuntien lokakuun käsittelyn jälkeen talousarviota on tarkennettu. Tämän hetkinen versio talousarviosta (tiivistelmä oheismateriaalina) on kokonaisuutena ylijäämäinen 238 t€. Tulopuolella verotuloennuste vuodelle 2020 on 8,372 M€. Viimeisin valtionosuusennuste on 9,703 M€. Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän 1,586 M€. Rahoitustuottoja ja -kuluja talousarvioon on kirjattu 100 t€. Kokonaisuutena tuloja kertyy tämän hetkisillä luvuilla noin 52 t€ suunnitelmavuoden raamia enemmän.

Menojen osalta toimintamenot ovat yhteensä 18,860 M€, jossa on laskua vuoden 2020 talousarviosta noin 770 t€. Ostopalveluiden osuus kokonaismenoista on noin 58 % ja kunnan oman toiminnan osuus kunnan kokonaismenoista noin 42 %.

Suurimmat laskut ostopalveluissa toimintakuluissa on terveydenhuollossa, joka laskee 637 t€ (-10,8 %). SOTE-kulujen lasku on yhteensä 656 t€ (-5,9 %).

Kunnan omista toiminnoista suurin toimiala on sivistystoimi, jonka toimintamenot ovat 5,265 M€ (+0,6 %). Tekninen toimi sisältää yhdyskuntapalvelut sekä vesihuoltolaitoksen. Yhdyskuntapalveluissa toimintamenot ovat 1,665 M€ (-0,9 %). Vesihuoltolaitoksen toimintakulut ovat edellisvuoden tapaan 499 t€. Yleishallinnon toimintakulut ovat yhteensä 718 t€, jossa laskua 134 t€ (-15,7 %). Yleishallinnon laskua selittää vuoden 2020 avustuksen osuus kuntoilukeskuksesta noin 148 t€.

Poistoja ei ole vielä tarkennettu vuodelle 2021. Poistot nousevat nykyisestä talousarvioversioista ja täten huonontavat tulosta. Poistot tarkennetaan lopulliseen talousarvioon.

Evijärven kunnan talousarvio 2021 ollaan saamassa kohtalaisen tasapainoiseksi. Pelkästään omaa toimintaa sopeuttamalla taloutta ei olisi saatu tasapainoon nykyisellä palvelu-, toiminta- ja kulurakenteella. Kunnallisveron korotuksella ja Kuntayhtymä Kaksineuvoisen talouden tasapainotustoimilla ja niiden toteutumisella vuoden 2021 aikana on suuri merkitys kunnan talousarvioon.

Tärkeää on, että budjetti on realistinen. Jatkovalmistelussa talousarviota tarkennetaan mahdollisuuksien mukaan.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee talousarvion valmistelun tilanteen tiedokseen ja ohjeistaa jatkovalmistelusta.

Markus Kattilakoski ehdotti, että ikäihmisten, liikuntarajoitteisten ym., joiden fyysinen toimintakyky on laskenut, määrä selvitetään ja, että tekninen lautakunta varaa heidän teidensä auraamiseen 10 000 €.

Puheenjohtaja totesi, että ehdotusta ei ole kannatettu ja se raukeaa, asiasta kuitenkin keskustellaan edelleen tämän kokouksen muissa asioissa.

**Päätös:** Kunnanhallitus merkitsi talousarvion valmistelun tilanteen tiedokseen.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi



## **199 § LAKI JULKISEN HALLINNON TIEDONHALLINNASTA (TIEDONHALLINTALAKI)**

Khall § 199

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Eduskunta on 9.8.2019 hyväksynyt lain julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (960/2019), joka tuli voimaan 1.1.2020. Lain tarkoituksena on

- varmistaa viranomaisten tietoaineistojen yhdenmukainen ja laadukas hallinta sekä tietoturvallinen käsittely julkisuusperiaatteen toteuttamiseksi
- mahdollistaa viranomaisten tietoaineistojen turvallinen ja tehokas hyödyntäminen, jotta viranomaisen voi hoitaa tehtävänsä ja tarjota palvelunsa hallinnon asiakkaille hyvää hallintoa noudattaen tuloksellisesti ja laadukkaasti
- edistää tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteen toimivuutta.

Lailla toimeenpannaan eräiltä osin julkisen sektorin hallussa olevien tietojen uudelleen käytöstä annetun direktiivin 2003/98/Ey muuttamisesta annettu Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi 2013/17/EY.

Lakia sovelletaan tiedonhallintaan ja tietojärjestelmien käyttöön, kun viranomaisen käsittelee tietoaineistoja. Tiedonhallintayksikön johdon on huolehdittava siitä, että tiedonhallintayksikössä on:

- määriteltä tässä ja muissa laissa säädettyjen tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvien tehtävien vastuut
- ajantasaistaa ohjeet tietoaineistojen käsittelystä, tietojärjestelmienkäytöstä, tietojenkäsittelyoikeuksista, tiedonhallinnan vastuiden toteuttamisesta, tiedon-saantioikeuksien toteuttamisesta, tietoturvaluustoimenpiteistä sekä poik-keusoloihin varautumisesta
- tarjota koulutusta, jolla varmistetaan, että henkilöstöllä ja tiedonhallintayksikön lukuun toimivilla on riittävä tuntemus voimassa olevista tietohallintaa, tietojenkäsittelyä sekä asiakirjojen julkisuutta ja salassapitoa koskevista säädöksistä, määräyksistä ja tiedonhallintayksikön ohjeista
- asianmukaiset työvälineet tiedonhallintaa koskevien velvollisuuksien toteuttamiseksi
- järjestetty riittävä valvonta tiedonhallintaan liittyvien säädösten, määräysten ja ohjeiden noudattamisesta.

Tiedonhallintayksikössä on ylläpidettävä sen toimintaympäristön tiedonhallintaa määrittelevää ja kuvaava tiedonhallintamallia, jonka tulee sisältää mm. toimintaprosessien kuvaus, tietovarantojen nimikkeet ja niiden sidokset toimintaprosesseihin ja tietojärjestelmiin, tietoaineistojen arkistoon siirrot, arkistointitavat ja -paikat tai tuhoaminen, tietojärjestelmän nimikkeet, tietojärjestelmästä vastaava viranomaisen, tietojärjestelmän käyttötarkoitus ja liittyminen muihin järjestelmiin ja liittymissä käytettävät tiedon-siirtotavat sekä tietoturvaluustoimenpiteet.

Tiedonhallintayksikön on tunnistettava ne tehtävät, joiden suorittaminen edellyttää sen palveluksessa olevilta tai sen lukuun toimivilta henkilöiltä erityistä luotettavuutta. Tietohallintayksikön on seurattava toimintaympäristönsä tietoturvaluisuuden tilaa ja varmistettava tietoaineistojen ja tietojärjestelmien tietoturvaluisuus koko niiden elinkaaren ajan, selvítettävä olennaiset tietojenkäsittelyyn kohdistuvat riskit ja mitoitettava tietoturvaluisuus toimenpiteet riskiarvioinnin mukaisesti. Viranomaisen on varmistettava hankinnoissaan, että hankittavaan tietojärjestelmään on toteutettu asianmu-

kaiset tietoturvaluustoimenpiteet. Tiedonhallintayksikön on ylläpidettävä viranomaisen käsittelyssä olevista ja olleista asioista asiarekisteriä, johon rekisteröidään asiaa, asiankäsittelyä ja asiakirjoja koskevat tiedot. Viranomaisen on rekisteröitävä viipymättä sille saapunut tai sen laatima asiakirja asiarekisteriin. Laissa nimetty tiedonhallintayksikkö tarkoittaa viranomaista, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta tiedonhallintalain vaatimusten mukaisesti (mm. kunta).

Kunnanhallitus toimii tiedonhallintayksikköä johtavana, ellei vastuuta ole delegoitu hallintosäännössä jollekin muulle toimielimelle tai viranhaltijalle. Tiedonhallintayksikön on laadittava lain 5 §:n mukainen tiedonhallintamalli 12 kuukauden kuluessa lain voimaantulosta. Muiden kuin valtion virastoissa ja laitoksissa toimivien viranomaisten on toteutettava lain 12 - 16 pykälissä säädetyt vaatimukset 36 kuukauden kuluessa lain voimaantulosta.

Kunnan hallintosääntöä tulee uudistaa siten, että siellä määritellään myös tarvittavat tiedonhallintalain toteuttamiseen liittyvät vastuut sekä tiedonhallintaan liittyvät, eri toimielinten vastuulla olevat tehtävät siltä osin kuin ne ovat puutteelliset tai ristiriitaiset lain kanssa.

Tiedonhallintamalli tulee olla valmiina vuoden 2020 loppuun mennessä ja muut lain edellyttämät toimenpiteen vaiheittain valtiovarainministeriön ohjeiden mukaan vuoden 2024 loppuun mennessä.

Asiaa on käsitelty Järvinetin ja kuntien yhteisissä kokouksissa ja lain toteutusta valmistellaan yhteistyössä.

Koska kunnanhallitus vastaa tiedonhallinnasta, tiedonhallintamalli tuodaan erikseen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus nimeää tiedonhallintalain toteutuksesta vastaavaan työryhmään hallintopäällikön, keskushallinnon toimistosihteerin (yleisen hallinnon asiakirjat ja keskusarkistonhoito), koulusihteerin (koulutoimen asiakirjat) sekä teknisen toimen toimistonhoitaja (teknisen toimen, ympäristötoimen, rakennusvalvonnan ym. asiakirjat). Työryhmä kutsuu tarvittaessa muita asiantuntijoita tehtävän suorittamista varten.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Merkittiin, että kokous keskeytettiin klo 18.14 tämän pykälän käsittelyn aikana, koska toinen pöytäkirjan tarkastaja joutui poistumaan vähäksi aikaa. Kokous jatkui klo 18.16.

## **200 § HALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRAN HAKIJOIDEN HAASTATTELUT JA HAASTATTE- LUTYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN**

Khall § 200

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Kunnanhallituksen kokouksessa 23.11.2020 valitaan hallintopäällikön virkaan hake-  
neista haastateltavat. Hallintopäällikön virkaan hakevien ensimmäinen haastattelu-  
kierros järjestetään viikolla 48.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus nimeää haastattelutyöryhmään kunnan-  
hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat, valtuustoryhmien puheenjohtajat, kunnan-  
johtajan, sivistystoimenjohtajan ja kehittäjäkoordinaattorin.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.su-  
kunimi@evijarvi.fi

Merkittiin, että puheenjohtaja poistui esteellisenä (osallisuusjäävi). Puheenjohtajana  
toimi Marja-Leena Kultalahti.

## **201 § HALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRKAA HAKENEIDEN HAASTATTELUUN KUTSUTTAVIEN VALINTA**

Khall § 201

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Hallintopäällikön viran hakuajana virkaan haki 8 henkilöä joista yksi on myöhemmin peruuttanut hakemuksen. Kunnanhallitus on iltakoulussa 16.11.2020 tutustunut hakemuksiin.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus valitsee haastatteluun kutsuttavat henkilöt.

Anu Kaltiaisenaho ilmoitti 23.11. kirjallisesti, että vetää hakemuksensa pois, eikä tule haastatteluun. Terhi Kultalahti ilmoitti 23.11. puhelimitse, että on valittu toiseen tehtävään ja vetää hakemuksensa pois, eikä tule haastatteluun.

Markus Kattilakoski ehdotti, että kaksi tai kolme haastateltavaa lähetetään soveltuvuustesteihin, haastattelutyöryhmä esittää henkilöt. Jos haastattelussa joku hakija osoittautuu ylivoimaisesti parhaaksi, ei soveltuvuustestejä tarvita.

Puheenjohtaja totesi, että Kattilakosken ehdotusta ei ole kannatettu, joten se raukeaa.

**Päätös:** Kunnanhallitus valitsi yksimielisesti haastatteluun kutsuttavaksi Miia Pahakangas, Veli-Matti Kurtti, Jouni Pummila, Jussi Javanainen ja Pauliina Puskala.

Haastattelutyöryhmä esittää kunnanhallitukselle 7.12. kokouksessa ehdotuksensa valittavasta henkilöstä tai mahdollisesti soveltuvuustestiin lähetettävistä.

Lisätietoja: Kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

Merkittiin, että puheenjohtaja poistui esteellisenä (osallisuusjäävi). Puheenjohtajana toimi Marja-Leena Kultalahti.

## **202 § EVIJÄRVEN KUNNOSTUKSEN HANKESUUNNITELMA, RAHOITUS JA AVUSTUKSEN HAKEMINEN VUODELLE 2021**

Khall § 202

23.11.2020 Valmistelija: ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola

Evijärven kunnostushanketta on toteutettu vuosina 2016 - 2020. Kunta on varannut vuosittain hankkeeseen 50 000 euron määrärahan. Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus on myöntänyt vuosina 2017 - 2020 harkinnanvaraista valtionavustusta kunnostushankkeelle omarahoitusosuutta vastaavan määrän. Vuoden 2021 kunnan investointiohjelmassa on myös varattu 50 000 määräraha järven kunnostamiseen.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksessa on menossa Vesiensuojelun Tehostamisohjelman mukainen avustuksen hakuaika 15.10. - 30.11.2020 vesistöjen kunnostuksiin, josta voidaan hakea Evijärven kunnostushankkeeseen avustusta vuodelle 2021. Avustus on enintään 50 %.

Evijärven kunnostushankkeelle on laadittu hankesuunnitelma vuodelle 2021, jonka on käsitelty kunnostushankkeen ohjausryhmässä 12.11.2020. Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden kustannusarvio vuonna 2021 on 110 000 euroa. Budjetti sisältää vastikkeetonta talkootyötä 10 000 euroa. Kunnan rahoitusosuus on 50 000 euro. Avustusta haetaan 55 000 euroa.

Oheismateriaalina on Evijärven kunnostushankkeen hankesuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2021. Lisäksi oheismateriaalina on vuonna 2020 kunnostushankkeessa (hankeaika 27.11.2019 -31.12.2020) toteutuneet toimenpiteet.

Ohjausryhmä valvoo ja ohjaa hankkeen toteuttamista. Hankeryhmään kuuluvat edustajat viidestä osakaskunnasta, kunnanhallituksesta, Pohjanmaan vesi- ja ympäristö ry:stä, Evijärven kalastusseurasta, Järvisseudun kalatalousalueesta, Aisapari ry:stä, ELY-keskuksen valvoja. Puheenjohtajana toimii kunnaninsinööri Tuomo Saari ja sihteerinä ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Evijärven kunta hakee Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselta vesiensuojelun tehostamisohjelman mukaista valtionavustusta vuodelle 2021 Evijärven kunnostukseen, hankesuunnitelman ja budjetin mukaisien toimenpiteiden toteutukseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: ympäristösihteeri Eeva-Maija Savola, puh. 044-3699 446, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **203 § ETELÄ-POHJANMAAN PELASTUSTOIMEN YHTEISTOIMINTASOPIMUS**

Khall § 203

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Valtioneuvosto on päättänyt 29.8.2019 Isokyrön kunnan siirtämisestä Pohjanmaan maakunnasta Etelä-Pohjanmaan maakuntaan 1.1.2021 alkaen.

Valtioneuvosto on muuttanut 25.6.2020 antamallaan päätöksellä pelastustoimen alueista annettua päätöstä siten, että Etelä-Pohjanmaan pelastusalueeseen kuuluviin kuntiin on lisätty Isokyrön kunta 1.1.2021 alkaen.

Edellä mainittuihin päätöksiin liittyen Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimus on päivitettävä niin, että siinä huomioidaan Isokyrön kunnan kuuluminen Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen alueeseen 1.1.2021 alkaen.

Seinäjoen kaupunginvaltuusto on 9.11.2020 § 105 hyväksynyt liitteestä ilmenevän 1.1.2021 voimaantulevan Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen ja päättänyt lähettää sen muiden sopimuskuntien hyväksyttäväksi.

Seinäjoen kaupunki pyytää kirjeellään 10.11.2020 käsittelemään Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen 1.1.2021 alkaen voimaantulevan yhteistoimintasopimuksen.

Oheismateriaalina Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimus.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Evijärven kunta hyväksyy oheismateriaalina olevan ja 1.1.2021 voimaantulevan Etelä-Pohjanmaan pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 044 7699 300, sähköposti etunimi.su-kunimi@evijarvi.fi

## **204 § ETELÄ-POHJANMAAN DIGITUEN VERKOSTOHANKKEEN YHTEYSHENKILÖN NIMEÄMINEN**

Khall § 204

23.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Valtiovarainministeriö on käynnistänyt digituen alueellisen koordinoinnin osana valtakunnallisen digituen toimintamallin toimeenpanoa. Digi- ja väestötietovirasto huolehtii digituen kansallisesta koordinaatiosta ja ohjaa myös maakuntaliittojen työtä. Maakuntien liittojen hankkeet kokoavat digituen järjestäjät alueellisiksi verkostoiksi ja auttavat niitä kehittämään digitukea edelleen. Etelä-Pohjanmaan liitto on juuri käynnistänyt digituen alueellisen koordinoinnin.

Digituen järjestäminen varmistaa kansalaisten riittävät digitaidot ja mahdollistaa yhdenvertaisen asioinnin viranomaispalveluissa. Digituen verkostohankkeen aikana luodaan maakuntaan digituen verkosto, jonka tehtävänä on varmistaa tuen tasapuolinen saatavuus kaikille asukkaille. Hankkeen tehtäviin kuuluu digituen tarpeiden kartoittaminen, maakuntatasoisen verkoston luominen ja sen toiminnan käynnistäminen, sekä digituen viestinnän vahvistaminen.

Etelä-Pohjanmaan liitto pyytää kuntaa nimeämään digituen verkostohankkeeseen yhteyshenkilön. Yhteyshenkilön tehtävänä on toimia verkoston jäsenenä, linkkinä kunnan ja maakunnan välillä sekä olla mukana kehittämässä annettavaa digitukea ja verkoston toimintatapoja. Tehtävään ei kuulu varsinaisen digituen antaminen, vaan tiedon välittäminen oman organisaationne digituen tarjonnasta ja tarpeista.

Oheismateriaalina on nimeämispyyntö.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Evijärven kunta nimeää yhteyshenkilökseen digituen verkostohankkeeseen kehittäjäkoordinaattori Sanna Syrjälän.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **205 § KYLIEN KEHITTÄMISRAHAN KÄYTÖN KOHDENTAMINEN YHDISTYSTEN KORONATUEKSI**

Khall § 205

2.11.2020 Valmistelija: kunnanjohtaja Mikko Huhtala

Kylien kehittämiserä perustettiin Evijärven kunnan 150-vuotisjuhlavuoden kunniaksi vuonna 2017. Kylien kehittämiserällä on tuettu evijärveläisten yhdistysten kehittämissuunnitelmien ja tapahtumien toteuttamista.

Vuoden 2020 kylien kehittämiserää on jaettu yhdistyksille kunnanhallituksessa keuhäällä 2020 (KH § 48, 30.3.2020). Keuhäällä alkaneen koronaviruksen aiheuttaman epidemian johdosta kunnanhallitus päätti (KH § 49, 30.3.2020), että vuoden aikana jakamatta jäävät kylien kehittämiserät käytetään riskiryhmien asiointipalveluiden, päivittäistarpeiden saatavuuden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden turvaamiseksi. Kylien kehittämiserä on käytetty em. tarkoitukseen kuluneen vuoden aikana.

Koronaviruksen aiheuttama poikkeustilanne on aiheuttanut monen yhdistyksen tulovirran hiipumisen, mikä on vaikeuttanut monen yhdistyksen selviämistä kiinteiden kustannusten hoitamisessa.

Evijärven kunta kohdentaa vuodelle 2020 budjetoidun kylien kehittämiserän jäljellä olevan osan evijärveläisille yhdistyksille koronaviruksen aiheuttaman akuutin taloudellisen tilanteen helpottamiseksi. Tuki on tarkoitettu koronaepidemian vuoksi erittäin vaikeassa taloudellisessa tilanteessa olevien yhdistysten toiminnan jatkumisen helpottamiseksi.

Hakuaika yhdistysten koronatuven hakemiselle on 25.11. – 15.12.2020.

Kylien kehittämiserän hausta yhdistysten koronatueksi ilmoitetaan kunnan www- ja facebook-sivuilla sekä Järviseudun Sanomissa.

Tarkemmat hakukriteerit on esitetty liitteenä olevassa hakulomakkeessa.

Hakulomake liitteenä.

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus päättää

1. avata haun koronatuesta evijärveläisille yhdistyksille hakulomakkeen ehtojen mukaisesti ja
2. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään päätökset avustuksen myöntämisestä yhdistykselle

**Päätös:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti lisäyksellä, että hakemuslomakkeen kohtaan 7. Ehdot lisätään uusi kohta: Tukisummien suuruutta korotetaan tai vähennetään hakemusten kokonaissumman mukaisesti vastaamaan avustukseen varattua määrärahaa.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi



## **206 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Khall § 206

23.11.2020 Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Täydennetään myöhemmin.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Vs. kunnanjohtaja:  
Päätökset §:t

Kunnaninsinööri:  
Päätökset §:t  
159 Asuntohakemus  
160 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistön Anttikoski 52-407-7-25 määräalasta  
161 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistön Pellonpää 52-401-1-91 määräalasta  
163 Asuntohakemus

Sivistystoimenjohtaja:  
Päätökset §:t  
388 Koulunkäynninohjaajien työajan lisääminen poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi  
389 Juho Kupilan lisätehtävä  
397 Keskikoulun ja lukion yhteisen erityisopettajan sijaisen valinta  
403 Sijaisen ottaminen lukioon  
411 Koulunkäynninohjaajan sijaisen ottaminen Särkikylän kouluun  
412 Iltapäivätoiminnan ohjaajan sijainen, Särkikylän koulu

Kirjastonjohtaja:  
Päätökset §:t

Hallintopäällikkö:  
Päätökset §:t

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:  
Päätökset §:t

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## 207 § ILMOITUSASIAAT

Khall § 207

23.11.2020 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 3 kpl
2. Muistiot johtoryhmän kokouksista 27.10.2020, 3.11.2020, 10.11.2020 ja 17.11.2020
3. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, yhtymähallitus esityslista 12/2020 liitteineen, 17.11.2020
4. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, lokakuun tulos ja suoritevertailu
5. EPSHP, valtuusto kokouskutsu, 16.11.2020
6. EPSHP, palvelumaksut 10/2020
7. EPSHP, Korona nyrkin tiedote 9.11.2020
8. EPSHP, kuntainfo Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022-2023, toiminta 2021-2023
9. EP:n liitto, maakuntavaltuusto, esityslista 2/2020 liitteineen, 30.11.2020
10. EP:n liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 11/2020 liitteineen, 17.11.2020
11. ESKOO, hallitus, pöytäkirjanote § 172 Talousarvion 2021 valmistelu, 23.10.2020
12. ESKOO, valtuusto, esityslista 3/2020, 20.11.2020
13. Kaustisen kunta, hallitus, ote pöytäkirjasta § 178 Kaustisen kunnan perustajajäsenyys kantatie 86/63 vaikutusalueen kehitysyhdistyksessä, 16.11.2020
14. Raahen kaupunki, valtuusto ote pöytäkirjasta § 68 Koulukiusaamista koskeva haaste valtuustoille, 26.10.2020
15. Alajärven kaupunki, Mediatiedote, Alajärvellä on siirrytty pandemian perustasolta kiihtymisvaiheeseen, 19.11.2020
16. Soinin kunta, Soinissa on siirrytty pandemian perustasolta kiihtymisvaiheeseen, 19.11.2020
17. Pohjanmaan vesi ja ympäristö ry, syyskokous kutsu, 28.10.2020
18. OPM, Korjauspäätös; Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2021 lehtitilaukset ja kuntakohtainen määräraha, VN/22190/2020, 5.11.2020
19. EPOELY, Etelä-Pohjanmaan työ- ja elinkeinotoimiston toimialueen muutos, KEHA/9365/2020, 6.11.2020
20. EPOELY, Lausunto Varispuron alaosan kunnostusojituksesta, Evijärvi, EPOELY/2416/2020, 6.11.2020
21. LSSAVI, Haanmaannevan turvetuotantoalueen ympäristölupa sekä toiminnan aloituslupa, Kauhava, LSSAVI/20787/2019, 30.10.2020
22. LSSAVI ja Valvira, Ohje, Välittömän ja välillisen asiakastyön määrittely vanhusten tehostetun palveluasumisen ja laitoshoidon toimintayksiköissä, V/36386/2020, 27.10.2020
23. Valvira, Ilmoitus, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, V/36281/2020, 26.10.2020
24. Valvira, Päätös, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, V/36181/2020, 30.10.2020
25. Valvira, Ilmoitus, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, V/35813/2020, 2.11.2020
26. Valvira, Päätös, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, V/33483/2020, 2.11.2020

27. Valvira, Päätös, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, V/36949/2020, 2.11.2020
28. Valvira, Ilmoitus, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, V/33484/2020, 3.11.2020
29. Valvira, Ilmoitus, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos, V/37499/2020, 6.11.2020
30. Valvira, Päätös, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, V/37447/2020, 13.11.2020
31. STM, kirje, Koronaepidemiaan liittyvien Suomeen matkustamisen ja maa-hantulon terveysturvallisuussuunnitelmien laatiminen ja päivittäminen, VN/25362/2020, 16.11.2020
32. STM, kuntainfo 12/2020, 17.11.2020
33. Eläkeliiton Etelä-Pohjanmaan piiri, kannanotto, Omaishoidon tuki verovaapaaksi 12.11.2020
34. Metsäkeskus, Ilmoitus asemakaava-alueelle kohdistuvasta metsänkäyttöilmoituksesta, 1-2020-105374, 16.11.2020
35. GTK, kallioperänäytteenottoa Kaustisen ja Kruunupyyn alueella
36. Salkunhoitoraportit, Aktia ja Taaleri

**Kunnanjohtajan ehdotus:** Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **208 § MUUT ASIAT**

Khall § 208  
23.11.2020

1. Henkilöstökysely on tehty. Kyselyn tulokset käydään henkilöstön kanssa läpi.
2. Eteläpohjalaiset kylät pilottihanke.
3. Ikäihmisten, liikuntarajoitteisten, ym., joiden fyysinen toimintakyky on laskenut, teiden auraaminen/aurausavustus.
4. Kuntien koronatuki.
5. Päiväkoti muuttaa viikolla 51.

Merkittiin, että Juha Alkio poistui kokouksesta klo 19.13 tämän pykälän käsittelyn alkaessa.

### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 193 – 201, 203, 206 - 208
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 202, 204, 205
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti  Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: <a href="mailto:evijarven.kunta@evijarvi.fi">evijarven.kunta@evijarvi.fi</a>  Pykälät 202, 204, 205  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:  Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a> , fax 029 564 3314 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Pykälät  Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</b>	Ks. jäljempänä

**VALITUSOSOITUS**

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika <b>30 päivää tiedoksisaannista</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika <b>päivää tiedoksisaannista</b></p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika <b>päivää</b></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
<p><b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b></p>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja Oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>