

PÖYTÄKIRJA Nro 14 / 2019

KOKOUSAIKA	9.12.2019 klo 17.03 – 18.46																					
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone																					
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p style="text-align: right;">Läsnä</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Jari Anttikoski</td> <td style="width: 20%;">puheenjohtaja</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Markus Kattilakoski <small>(poistui klo 18.38, § 236)</small></td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Aapo Kirsilä</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Marja-Leena Kultalahti</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Alina Niemi <small>(saapui klo 17.07, § 226)</small></td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Satu Ritala</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Jorma Tolonen</td> <td>jäsen</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski	puheenjohtaja	X	Markus Kattilakoski <small>(poistui klo 18.38, § 236)</small>	jäsen	X	Aapo Kirsilä	jäsen	X	Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X	Alina Niemi <small>(saapui klo 17.07, § 226)</small>	jäsen	X	Satu Ritala	jäsen	X	Jorma Tolonen	jäsen	-
Jari Anttikoski	puheenjohtaja	X																				
Markus Kattilakoski <small>(poistui klo 18.38, § 236)</small>	jäsen	X																				
Aapo Kirsilä	jäsen	X																				
Marja-Leena Kultalahti	jäsen	X																				
Alina Niemi <small>(saapui klo 17.07, § 226)</small>	jäsen	X																				
Satu Ritala	jäsen	X																				
Jorma Tolonen	jäsen	-																				
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Huhtala, hallintopäällikkö, pöytäkirjan pitäjä</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Tuomo Saari, kunnaninsinööri</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> </tr> <tr> <td>Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja <small>(saapui klo 18.30, § 236)</small></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja</td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </table>	Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä		X	Mikko Huhtala, hallintopäällikkö, pöytäkirjan pitäjä		X	Tuomo Saari, kunnaninsinööri		X	Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja		X	Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja <small>(saapui klo 18.30, § 236)</small>		-	Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja		-	Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja		-
Teemu Kejonen, kunnanjohtaja, esittelijä		X																				
Mikko Huhtala, hallintopäällikkö, pöytäkirjan pitäjä		X																				
Tuomo Saari, kunnaninsinööri		X																				
Mikko Rantalahti, vs. sivistystoimenjohtaja		X																				
Juha Alkio, valtuuston puheenjohtaja <small>(saapui klo 18.30, § 236)</small>		-																				
Mikko Saarijärvi, valtuuston I varapuheenjohtaja		-																				
Rita Haapasaari, valtuuston II varapuheenjohtaja		-																				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 223																					
ASIAT	§§ 223 – 236																					
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 225																					
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Jari Anttikoski puheenjohtaja</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%;">Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> </table>	Jari Anttikoski puheenjohtaja		Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä																		
Jari Anttikoski puheenjohtaja		Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä																				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.</p> <p>Evijärvellä . päivänä joulukuuta 2019</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Markus Kattilakoski</td> <td style="width: 33%;">Aapo Kirsilä</td> <td style="width: 33%;">Alina Niemi (§236)</td> </tr> </table>	Markus Kattilakoski	Aapo Kirsilä	Alina Niemi (§236)																		
Markus Kattilakoski	Aapo Kirsilä	Alina Niemi (§236)																				
PÖYTÄKIRJA ON ASETETTU YLEISESTI NÄHTÄVILLE	<p>Evijärven kunnan verkkosivuille .12.2019</p> <p>Mikko Huhtala pöytäkirjanpitäjä</p>																					

Sisällysluettelo

223 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	350
224 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	350
225 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	350
226 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN TALOUSARVION HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUS- JA RAHOITUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2020–2022	351
227 § TALOUSARVION 2020 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2020–2022 HYVÄKSYMINEN	354
228 § EVIJÄRVEN KUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS.....	358
229 § JÄSENEEN VALITSEMINEN ASUNTO OY EVIJÄRVEN AALLON HALLITUKSEEN KUNNANHALLITUKSEN TOIMIKAUDEKSI	360
230 § EVIJÄRVI MOBIILISOVELLUKSEN JATKO	361
231 § KUNNAN OMISTAMAT VUOKRA-ASUNNOT	362
232 § LAHDENKYLÄN KÄYTÖSTÄ POISTETTU KOULURAKENNUS	364
233 § VALTUUTUKSEN ANTAMINEN JÄRVILAKEUDEN KANSALAIPOISTON LAKIMIEHELLE KEVAN PERIMÄN ELÄKEMENOPERUSTEISEN MAKSUN OIKEELLISUUDEN SELVITTÄMISEKSI	366
234 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET	367
235 § ILMOITUSASIAT	368
236 § MUUT ASIAT	369

223 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 223
9.12.2019

Ehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

224 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Khall § 224
9.12.2019

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Kokoukseen on pöydälle tuotu asia: Valtuutuksen antaminen Järvilakeuden kansalaisopiston lakimiehelle Kevan perimän eläkemenoperusteisen maksun oikeellisuuden selvittämiseksi. Puheenjohtaja ehdotti, että asia käsitellään §:nä 233.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti: asia Valtuutuksen antaminen Järvilakeuden kansalaisopiston lakimiehelle Kevan perimän eläkemenoperusteisen maksun oikeellisuuden selvittämiseksi käsitellään §:nä 233.

225 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Khall § 225
9.12.2019

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Markus Kattilakoski ja Aapo Kirsilä.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markus Kattilakoski ja Aapo Kirsilä.

226 § KUNTAYHTYMÄ KAKSINEUVOISEN TALOUSARVION HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2020 SEKÄ TALOUS- JA RAHOITUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUOSILLE 2020–2022

Khall § 226

9.12.2019 Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Kuntayhtymä kaksineuvoisen perussopimuksen 14§:n mukaan Kuntayhtymän talouden mitoituksen lähtökohtana ovat kuntien rahoitussopimukset. Kuntakohtaisten rahoitussopimusten yhteenlasketusta määrästä muodostuu kuntayhtymän talousarvioon kuntien maksuosuuksien kokonaismäärä. Kuntayhtymän talousarvio on tasapainotettava tästä lähtökohdasta. Kuntayhtymän talousarvion ja taloussuunnitelman valmistelun yhteydessä yhtymän tulee käydä jäsenkuntien kanssa neuvottelut perusturvan järjestämisestä ja rahoitussopimuksesta.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen perussopimuksen 2. luvun 6 §:n 4. kohdan mukaan jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät kuntakohtaiset rahoitussopimukset ja kuntayhtymän talousarvion tulosalueittain ja taloussuunnitelman, jotka ovat kussakin jäsenkunnassa osa kuntalain 110 §:n mukaista suunnittelumenettelyä.

Kuntayhtymä Kaksineuvoinen ja jäsenkunnat ovat käyneet vuoden 2020 talousarvioon liittyviä neuvotteluja 28.5.2019, 8.10.2019 ja 1.11.2019. Kaksineuvoisen yhtymähallitus on käsitellyt kuntakohtaisia rahoitussopimuksia ja talousarvioehdotusta 2020 sekä taloussuunnitelmaa vuosille 2020 - 2022 kokouksissaan 20.8.2019, 11.9.2019, 29.10.2019, sekä 12.11.2019 ja ehdottaa jäsenkunnille talousarvion 2020 ja talous- ja rahoitussuunnitelman vuosille 2020 - 2022 hyväksymistä.

Kuntayhtymä Kaksineuvoisen mukaan vuoden 2019 aikana Kuntayhtymän toimintaa on sopeutettu kahden jäsenkunnan malliin siten, että kaikkia toimintoja on tarkasteltu kriittisesti. Keväällä käytiin perusteellinen yhteistoimintalain mukainen neuvottelukierros, jossa yritettiin löytää Lappajärven kustannusosuutta vastanneet säästöt toiminnasta, mutta tässä tavoitteessa onnistuttiin vain osittain. Tämän ja palvelutarpeen kasvu takia vuoden 2019 ennuste oman toiminnan osalta on 1,5 miljoonaa euroa ja erikoissairaanhoidossa 2,4 miljoonaa euroa huonompi kuin vuoden 2019 talousarvio.

Kevään eduskuntavaalien jälkeen muodostettu uusi hallitus linjasi, että sosiaali ja terveyspalvelut tullaan rakentamaan kaatuneen maakuntauudistuksen pohjana olleen 18 maakunnan mallin mukaan. Nyt näyttää siltä, että Kuntayhtymä Kaksineuvoinen tulee järjestämään jäsenkuntiensa sosiaali- ja terveyspalvelut ainakin vuosina 2020 ja 2021.

Kaksineuvoisen talousarvioesitykseen on 1.11.2019 käydyin jäsenkuntaneuvottelun jälkeen tehty tarkistuksia, joiden yhteydessä nettokuluja leikattiin 980 000 euroa. Sosiaalipalvelujen ostopalveluja on vähennetty perustuen siihen, että oman henkilökunnan lisääminen vähentää ostotarvetta. Kuljetuspalvelujen tilaamisessa on tarkoitus siirtyä ulkopuoliseen välityskeskukseen, minkä odotetaan jonkin verran pienentävän kuljetuskuluja. Ikäihmisten palveluissa on vähennetty tehostetun palveluasumisen osia, koska paikkoja tullaan vähentämään. Terveyspalveluissa hoitajakäyntimaksun käyttöönotto ja muiden maksujen tarkistaminen lisää kuntayhtymän tuloja. Lisäksi panostusten omiin erikoislääkäreihin sekä lähetekäytännön muuttamisen arvioidaan pienentävän erikoissairaanhoidon menoja.

Kuntayhtymän arvioidut toimintakulut vuodelle 2020 ovat 84 853 445 €. Toimintakulut nousevat 5 285 011 € (6,6 %) vuoden 2019 arvioiduista kuluista. Kulujen kattamiseksi toimintatuloja kerätään 8 440 478 euroa. Toimintatulot laskevat 290 190 € vuoden 2019 talousarvioon verrattuna. Loppuosa eli 76 521 966 € katetaan jäsenkunnilta perittävillä palvelumaksuilla. Talousarvion mukainen vuosikate on 128 999 € ja tilikauden tulos osoittaa ylijäämää 19 999 €.

Kuntayhtymä ehdottaa Evijärven kunnan maksuosuuksiksi vuodelle 2020 seuraavaa:

	TP2018	ENN2019	TA2020	Muutos% TA 20 / ENN 19
Sosiaalipalvelut				
Evijärvi	2 077 800	2 089 633	2 147 322	2,8
<i>Jäsenkunnat yhteensä</i>	<i>17 919 077</i>	<i>16 749 149</i>	<i>17 249 209</i>	<i>3,0</i>
Ikäihmisten palvelut				
Evijärvi	2 388 782	2 671 369	2 857 039	7,0
<i>Jäsenkunnat yhteensä</i>	<i>21 598 769</i>	<i>18 011 194</i>	<i>19 018 319</i>	<i>5,6</i>
Perusterveydenhuolto				
Evijärvi	1 645 962	1 771 310	1 710 452	-3,4
<i>Jäsenkunnat yhteensä</i>	<i>14 893 892</i>	<i>12 902 490</i>	<i>12 387 881</i>	<i>-4,0</i>
Erikoissairaanhoito				
Evijärvi	3 914 309	3 997 855	4 022 033	0,6
<i>Jäsenkunnat yhteensä</i>	<i>31 930 155</i>	<i>27 238 005</i>	<i>27 799 000</i>	<i>2,1</i>
Palveluliikenne				
Evijärvi	17 127	17 840	13 512	-24,3
<i>Jäsenkunnat yhteensä</i>	<i>127 312</i>	<i>89 200</i>	<i>67 558</i>	<i>-24,3</i>
Kuntaosuudet yhteensä				
Evijärvi	10 043 981	10 548 006	10 750 357	1,9
<i>Jäsenkunnat yhteensä</i>	<i>86 469 206</i>	<i>74 990 038</i>	<i>76 521 966</i>	<i>2,0</i>
Evijärven kuntaosuus ilman erikoissairaanhoitoa	6 129 671	6 550 151	6 728 324	2,7

Yllä oleva taulukko vertaa tulevan vuoden 2020 talousarviota vuoden 2019 tilinpäätösnusteeeseen. Vuoden 2019 talousarvioon verrattuna sosiaalipalveluissa on laskua noin 199 t€ ja palveluliikenteessä noin 500 €. Kun taas nousua on erikoissairaanhoitossa noin 424 t€, ikäihmisten palveluissa noin 559 t€ ja perusterveydenhuollossa noin 103 t€.

Vuoden 2019 talousarvioon verrattuna Evijärven maksuosuus talousarviossa 2020 Kuntayhtymä Kaksineuvoiselle nousee kokonaisuudessaan 885 905 €. Evijärven kunnan maksuosuudeksi vuodelle 2020 muodostuu ilman erikoissairaanhoitokustannuksia **6 728 324 €** (6 266 597 € TA 2019) ja kokonaisuudessaan **10 750 357 €** (9 864 452 € TA 2019).

Kuntayhtymän yhtymähallituksen 12.11.2019 hyväksymä Kuntayhtymä Kaksineuvoisen talousarvio 2020 on liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Kuntayhtymä Kaksineuvoisen yhtymähallituksen 12.11.2019 tekemän esityk-

sen Evijärven kunnan rahoitussopimuksesta, sekä hyväksyy kuntayhtymän talousarvion liitteen mukaisesti. Evijärven kunnan rahoitusosuus kuntayhtymän menoihin on 10 750 357 euroa vuodelle 2020.

Merkitään: Alina Niemi saapui klo 17.07 asian käsittelyn aikana.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

227 § TALOUSARVION 2020 JA TALOUSSUUNNITELMAN 2020–2022 HYVÄKSYMISEN

Khall § 227

9.12.2019 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Kuntalain 65 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä on valtuuston hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmen tai useamman vuoden mittaiseksi suunnittelukaudeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja – suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää. Uudessa kuntalaissa alijäämän kattamisvelvoitetta on tiukennettu. Säästösten mukaan kunta voidaan pakko-liittää, jos taseessa on alijäämiä, eikä niitä saada katettua 4 vuoden ajanjaksolla.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tulotarvot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa on käyttö- talous- ja tulolaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Kunnanhallitus vastaa kuntalain 23 §:n mukaan kunnan taloudesta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta. Kunnanhallituksen velvollisuus on laatia talousarvioehdotus ja taloussuunnitelma siten, että kuntalain edellytykset täyttyvät.

Kuntatalouden tilanne on haastava Suomen kuntakentällä. Kuntatalous on isossa ahdingossa. Valtakunnan tasolla kuntien menot ja tulot ovat epätasapainossa suurimmassa osassa Suomen kuntia. Vuonna 2019 ei Suomessa näytä olevan montakaan kuntaa, jotka tekevät ylijäämäisen tilinpäätöksen. Haasteet kuntataloudessa näyttävät jatkuvan ennusteiden ja näkymien mukaan tulevina vuosina.

Evijärvellä talousarvion valmistelu on edennyt hallituksessa 9.9.2019 hyväksytyin talousarvion laadintaohjeen alustavan aikataulun mukaisesti.

Lautakunnat ovat käsitelleet omat talousarvioehdotuksensa lokakuun lopulla. Tulevan vuoden veroprosenteista ja investoinneista päätettiin valtuustossa 11.11.2019. Aiheeseen liittyen on järjestetty myös iltakoulu 22.10.2019 ja talousarvio-johtoryhmä on kokoontunut kolme kertaa valmistelun edetessä.

Talousarviosta päättäminen etenee niin että kunnanhallitus käsittelee talousarvion 9.12.2019 ja esittää sen edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Valtuusto kokoontuu 16.12.2019. Valtuusto vahvistaa päätöksellään talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2020–2022.

Talousarvion laadintaohjeessa asetettiin seuraavat tavoitteet:

- Tavoitteena on että Evijärven kunnan talous on tasapainoinen koko suunnitelmakauden ja talousarviovuonna 2020 ja taloussuunnitelmavuosina 2020–2022 saavutetaan ylijäämäinen tulos.
- Toimintamenojen kasvu pois lukien henkilöstömenot on 0 %. Toimintamenoihin arvioidaan henkilöstömenojen kasvuksi 1,5 % sekä huomioidaan kiky-sopimuksen vaikutus ja eläkemaksut.

Syys-lokakuun aikana talousarvion valmistelutilanne muuttui huomattavasti talousarvion laadintatavoitteiden asettamisajankohtaa negatiivisemmaksi. Tulopuoli (verotulot ja valtionosuudet) on pienentynyt elokuun tilanteesta noin 750 t€ ja menopuoli kasvanut raamista 1,17 M€.

Vuosi 2020 on alijäämäinen. Menot ovat tuloja suuremmat. Valmistellussa vuoden 2020 talousarviossa **vuosikate** on -401.680 €. Poistojen (659.360 €) jälkeen **tilikauden tulos** on - 1.061.040 €. Suuri investointipanostus kasvattaa poistoja sekä lainamäärää. Poistot kasvavat noin 60 t€ ja huonontavat tilikauden tulosta.

Tulot kertyvät verotulo- ja valtionosuuksista, sijoitustuotoista ja toimintatuotoista. Tuloja kertyy yhteensä 19,1228 M€. Taloussuunnitelmaan tuloja vuodelle 2020 on arvioitu 19,096 M€. Tuloja kertyy ennusteiden mukaan vuonna 2020 334 t€ kuluva vuot- ta enemmän ja reilut 100 t€ taloussuunnitelmaa enemmän.

Menot nousevat reilusti kuluva vuodesta. Toimintamenot ovat yhteensä 19,662 M€, jossa on nousua vuoden 2019 talousarviosta noin 1,2 M€. Ostopalveluiden osuus kokonaismenoista on 58 %. Kunnan oman toiminnan osuus kokonaismenoista on noin 42 %. Menoista henkilöstökuluihin on huomioitu palkkojen sopimuskorotukset, joista seuraa arviolta 1,5 % nousu henkilöstökuluihin Suurin nousu toimintamenoissa on SOTE-kuluissa, jotka nousevat yhteensä 909 t€.

Taloussuunnitelmaan 2020 kirjatut tulot ylittyvät mutta eivät kata menojen nousua. Käyttötalouden menoissa erityisesti SOTE-kuluissa on iso nousu vuodelle 2020. Evijärven kunnan talous ei ole tasapainossa, menot ovat tuloja suuremmat. Talousarvion tasapainottamiseksi kunnan taloutta on tasapainotettu mahdollisuuksien: omien toimintojen osalta tuloja on lisätty ja meno karsittu. Oma toimintaa sopeuttamalla taloutta ei saada tasapainoon nykyisellä palvelu-, toiminta- ja kulumakanteella.

Kertyneet ylijäämät ovat kunnan talouden perusta. Kunnalla ei ole pitkäaikaista lainaa. Vuoden 2018 tilinpäätöksessä kunnan taseessa on merkittävästi ylijäämää 4,176 M€. Näin ollen vuosille 2020–2022 ei ole pakollista suunnitella ylijäämäisiä vuosia. Alijäämäiset vuodet syövät kunnan kertynyttä ylijäämää ja vuodesta 2020 näyttää olevan tulossa kolmas peräkkäinen alijäämäinen tulos.

Menojen osalta toimintamenot ovat yhteensä 19,662 M€, jossa on nousua vuoden 2019 talousarviosta noin 1,2 M€. Ostopalveluiden osuus kokonaismenoista on 58 %. Kunnan oman toiminnan osuus kunnan kokonaismenoista on noin 42 %.

Kunnan omista toiminnoista suurin toimiala on sivistystoimi, jonka toimintamenot ovat 5,265 M€ (+1,8 %). Tekninen toimi sisältää yhdyskuntapalvelut sekä vesihuoltolaitoksen. Yhdyskuntapalveluissa toimintamenot ovat 1,666 M€ (+2,0 %). Vesihuoltolaitoksen toimintamenot ovat 509 t€ (+5,1 %). Yleishallinnon toimintakulut ovat yhteensä 851 t€, jossa nousua 144 t€ (+20,4 %). Yleishallinnon nousua selittää vuoden 2020

avustuksen osuus kuntoilukeskuksesta 148.221 €. Ilman avustusta yleishallinnon toimintakulut laskisivat.

Suurimmat nousut ostopalveluissa toimintakuluissa on terveydenhuollossa, joka nousee 537 t€ (+10,0 %) ja sosiaalitoimessa, joka nousee 372 t€ (+7,6 %). SOTE-kulujen nousu on yhteensä 909 t€. Suurin nousu SOTE-palveluissa on ikäihmisten palveluissa (+559 t€).

Tulot kertyvät verotulo- ja valtionosuuksista, sijoitustuotoista ja toimintatuotoista. Tuloja kertyy yhteensä 19,1228 M€. Taloussuunnitelmassa 2020 tuloja on arvioitu 19,096 M€. Tuloja kertyy ennusteiden mukaan 334 t€ kuluvaan vuotta enemmän ja reilut 100 t€ taloussuunnitelmaa enemmän. Valtionosuudet nousevat 372 t€ tästä vuodesta. Verotulojen kasvu reilut 100 t€ (+1,4 %) on hyvältä työllisyystilanteesta huolimatta hidasta.

Vuoden 2020 talousarviolla jatketaan viime vuosien tapaan kuntastrategian mukaisella aktiivisen toiminnan ja kehittämisen polulla. Kunnassa on saatu aikaan paljon positiivista. Evijärvellä jatketaan strategian mukaisesti aktiivista työtä asukasluvun positiivisen kehityksen, elinvoiman ja hyvinvoinnin eteen. Strategian painotukset, tavoitteet ja toimenpiteet antavat hyvän pohjan tälle työlle sekä tulevaisuuden rakentamiselle.

Talousarviolla luodaan edellytyksiä hyvälle toiminnalle ja kehittämiselle sekä kuntatalouden tasapainolle. Evijärven taloustilanne verrattuna moniin pieniin kuntiin on kohtuullinen. Taloustilanne on mahdollistanut toiminnan ja palveluiden kehittämisen. Kunnan yleisen kehittämisen ohella talousarvioon on varattu rahaa kuntastrategian toteutukseen. Tällä rahalla toteutetaan mm. toimenpideohjelman toimenpiteitä. Yhtenä toimenpiteenä on kylien kehittämistä, jolla kehitetään koko kuntaa ja kaikkia kyliä.

Kunnan talous ei ole tasapainossa, menot ovat tuloja suuremmat. Oma toimintaa sopeuttamalla taloutta ei saada tasapainoon nykyisillä tuloilla ja nykyisellä palvelu-, toiminta- ja kudurakenteella. Talouden tasapainottamiseksi käydään läpi toiminta ja palvelurakenne. Tulee tehdä arvovalintoja siitä mihin panostetaan ja miten panostus rahoitetaan. Vuonna 2020 valmistellaan talouden tasapainottamisohjelma, jonka laatimiseen nimetään alkuvuodesta hallituksessa alkuvuodesta talouden tasapainottamistyöryhmä.

Investoinneilla Evijärvi rakentaa vahvasti tulevaisuutta. Evijärvi investoi merkittävästi tulevina vuosina. Suunnittelukauden investoinnit ovat yhteensä lähes 8 M€. Vuoden 2020 investointimenot ovat yhteensä 2,728 M€. Vuoden 2020 suurimmat investoinnit ovat päivähoitorakentaminen (1 M€), Antinrinteen/terveyskeskuksen saneeraus (500 t€) sekä vesijohtoverkoston peruskorjaus/runkolinjojen uusiminen (400 t€). Sisäliikuntatilan laajentaminen (1,25 M€) jakautuu vuosille 2020–2021. Muista määräraha-avauksista voi nostaa varauksen liikuntapaikkarakentamiseen, joka sisältää mm. luontoliikuntareitin toteutuksen sekä Evijärven kunnostushankkeen (50 t€), jolla parannetaan pitkäjänteisesti järven kuntoa, lisätään hyödynnettävyyttä ja viihtyisyyttä. Investoinneilla luodaan kuntaan elinvoimaa ja hyvinvointia sekä vähennetään kertynyttä korjausvelkaa.

Kunnan veroproositit sekä investointiosio on hyväksytty kunnanvaltuustossa 11.11.2019.

Valtuustotason tavoitteita on käsitelty kunnanhallituksen valmistelutyöpajassa 3.12.2019. Talousarviota 2019 on käsitelty YT-elimessä 9.12.2019.

Pykälän liite talousarvio 2020 ja taloussuunnitelma 2020–2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020–2022.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa hallintopäällikön tekemään talousarvioon tekstitarkistuksia ja/tai tietosisältöä parantavia muutoksia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

228 § EVIJÄRVEN KUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS

Khall § 228

9.12.2019 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Uusi kuntalaki (410/2015) on tullut osittain sovellettavaksi 1.5.2015 alkaen ja kokonaisuudessaan sovellettavaksi uuden valtuuston toimikauden alkaessa 1.6.2017 alkaen. Kuntalain 90 § edellyttää, että kunnassa on hallintosääntö, johon kootaan kaikki nykyisin hallintosäännöllä ja eri johtosäännöillä määrättävät asiat. Evijärven kunnan nykyinen uuden kuntalain mukainen hallintosääntö on tullut voimaan 1.6.2017.

Hallintosääntöön tulee sisällyttää tarpeelliset määräykset kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan toimintaa ja hallintoa ohjaava keskeinen ohjausväline kuntastrategian, talousarvion ja taloussuunnitelman ohella.

Hallintosäännöllä määritellään, millaisella luottamushenkilö- ja henkilöstöorganisaatiolla kunta toimii ja miten kuntaa johdetaan. Hallintosäännöstä ilmenee, mitä luottamustoimielimiä kunnassa on, mitkä ovat niiden tehtävät ja toimivalta, sekä mikä on toimielinten jäsenmäärä. Lisäksi hallintosäännössä säädetään kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä, henkilöstöasioista, taloudenhoidosta, hallinnon ja talouden tarkastuksesta ja sisäisestä valvonnasta sekä riskienhallinnasta.

Päätöksenteon ja hallintomenettelyn osalta hallintosääntö sisältää määräykset mm. toimivallan siirtämisestä, toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutumisesta, esittelystä, pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä, asiakirjojen allekirjoittamisesta ja otto-oikeudesta. Tämän lisäksi hallintosääntö sisältää valtuuston toimintaan liittyvät asiat, jotka nykyisin säädetään valtuuston työjärjestyksessä.

Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa. Hallintosääntömääräys ei kuitenkaan saa olla lainvastainen. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä.

Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Valtuuston on päätettävä luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista. Laissa ei oteta kantaa päätöksentekotapaan. Perinteinen tapa on ollut valtuuston hyväksymä erillinen johtosääntö, luottamushenkilöiden palkkiosääntö, johon on koottu palkkio- ja korvausperusteet. Nämä perusteet on koottu hallintosääntöön erilliseksi luvuksi.

Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Jos esimerkiksi hallintosäännöllä määrätystä toimivaltarajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomainen ylittää toimivaltansa. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa; se ei voi poiketa hallintosäännöstä muuten kuin sitä muuttamalla. Valtuusto ei voi esimerkiksi ottaa

ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallitukselle.

Hallintosääntöön liittyen on tullut tarpeita päivittää hallintosääntöä ja tehdä sinne tarvittavia lisäyksiä, tarkennuksia ja muutoksia.

Hallintosihteerin virka on päätetty hallituksessa 9.9.2019 (§ 164) muuttaa hallintopäällikön viraksi. Hallintopäällikön tehtävät ja vastuut on päivitetty hallintosääntöön. Myös rakennusmestarin tehtävät on lisätty hallintosääntöön (§ 32). Hankintojen osalta vastuita on jaettu ja tarkennettu.

Valtuustotason tavoitteena vuodelle 2019 on tarkastussäännön valmistelu. Päivitettyyn hallintosääntöön on sisällytetty tarkastussääntö. Osa tarkastussäännöstä oli jo aiemmassa hallintosäännössä. Tarkastussäännön kohtia on täydennetty päivitettyyn hallintosääntöön (pykälät 50–52) ja tarkastussääntö sisältyy päivitettyyn hallintosääntöön.

Lisäksi hallintosääntöön on tehty muutamia lisäyksiä ja tarkennuksia joiden on arvioitu parantavan, joustavoittavan ja selkeyttävän kunnan toimintaa sekä vastuita.

Hallintosäännön päivitystä on käsitelty kunnan johtoryhmässä sekä kunnanhallituksen valmistelutyöryhmässä.

Oheismateriaalina hallintosäännön päivitysversio.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen päivitetyn hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2020 alkaen.

Keskustelun kuluessa Markus Kattilakoski esitti §:ään 37 Päätösvalta henkilövalinnoissa ja virkavaalin vahvistaminen, että ensimmäisen kappaleen tulee kuulua seuraavasti: ”kunnanvaltuusto päättää kunnanjohtajan, sivistystoimenjohtajan, kunnaninsinöörin ja hallintopäällikön valinnasta. Kunnanjohtajan virkavaalin vahvistaa kunnanhallitus, mikäli vaali on suoritettu ehdollisena”. Toisesta kappaleesta poistetaan lause ”kunnanhallitus päättää hallintopäällikön valinnasta”.

Puheenjohtaja totesi, että Kattilakosken ehdotusta ei kannatettu, joten se raukeaa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen päivitetyn hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2020 alkaen.

Markus Kattilakoski jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

229 § JÄSENEEN VALITSEMINEN ASUNTO OY EVIJÄRVEN AALLON HALLITUKSEEN KUNNANHALLITUKSEN TOIMIKAUDEKSI

Khall § 229

9.12.2019 Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Evijärven kunta omistaa yhden asunnon ja autokatospaikan hallintaan oikeuttavat osakkeet Asunto Oy Evijärven Aallosta. Kunnan edustajana yhtiökokouksissa toimii Jorma Tolonen (KH 19.8.2019 § 149).

Asunto Oy Evijärven Aallon varsinainen yhtiökokous päätti kokouksessaan 17.9.2019 yhtiön hallituksen jäsenet. Yhtiökokous valitsi hallitukseensa yhden Evijärven kunnan kulloinkin valitseman edustajan.

Hallintosäännön 18 §:n kohdan 27. mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat osakeyhtiöihin, säätiöihin, yhdistyksiin ja muihin yhteisöihin, joissa kunta on osakkaana tai jäsenenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus valitsee toimikaudekseen edustajansa Asunto Oy Evijärven Aallon hallitukseen.

Keskustelun kuluessa Aapo Kirsilä esitti, että Asunto Oy Evijärven Aallon hallitukseen valitaan Alina Niemi. Marja-Leena Kultalahti kannatti.

Päätös: Kunnanhallituksen toimikauden ajaksi Asunto Oy Evijärven Aallon hallitukseen Evijärven kunnan edustajaksi valittiin yksimielisesti Alina Niemi.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

230 § EVIJÄRVI MOBIILISOVELLUKSEN JATKO

Khall § 230

4.11.2019 Valmistelija kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Evijärvi-app on toteutettu Aisaparin/ELYn rahoittamalla Evijärven palvelut mobiiliin hankkeella. Evijärven yrittäjät ry on hankkeen hallinnoija.

Evijärvi-app (jatkossa Evijärvi-mobiilisovellus) lanseerattiin 1.11.2017 ja se on ladattu kaikkiaan lähes 1700 laitteelle. Evijärvi-mobiilisovellus on kerännyt paljon myönteistä julkisuutta ja näkyvyyttä.

Yrittäjät ovat ehdottaneet kunnalle, että kunta ottaisi Evijärvi-mobiilisovelluksen jatkossa hoitoonsa. Käytyjen keskusteluiden jälkeen on päädytty siihen, että mobiilisovelluksen jatkon kannalta on hyvä, että sovellusta ovat jatkokehittämässä yhdessä sekä kunta että yrittäjät. Aisaparista on varmistettu että yhteistyö jatkon osalta onnistuu.

Mobiilisovelluksen valmistellut Kimmo Siukola (Wellworks Oy/AppsiU) on esittänyt mobiilisovelluksen ylläpitosopimusta, jonka kustannus on 150 e/kk. Hinta sisältää sovelluspäivitykset ja noin kaksi tuntia työaikaa kuukaudessa. Sopimus astuisi voimaan 1.1.2020 ja on voimassa toistaiseksi.

On ollut puheena että kunta ja yrittäjät maksavat vuosimaksun puoliksi, jolloin kunnan osuus Evijärvi-mobiilisovelluksen ylläpidosta on 900 euroa vuodessa. Sopimusluonnokseen on kirjattu molemmin puolin kahden kuukauden irtisanomisaika.

Evijärvi-mobiilisovellus on kuntastrategian mukaista toimintaa. Kunta pyrkii edesauttamaan digitalisaation mahdollisuuksien hyödyntämistä. Yhteistyö mobiilisovellukseen liittyen vahvistaa entisestään kunnan ja yrittäjien hyvää ja välistä tiivistä yhteistyötä. Kunnan osuus mobiilisovelluksen ylläpitomaksusta on suunnitteilla maksaa kuntastrategian toteuttamiseen varattavista rahoista.

Kokonaisuudessa huomioidaan Evijärvi-mobiilisovelluksen kehittäminen yhteistyössä kunnan, yrittäjien ja muiden sidosryhmien kanssa. Myös kunta tuottaa jatkossa omalta osaltaan sisältöä sovellukseen.

Asia on ollut esillä kunnanhallituksen kokouksessa 4.11.2019 muissa asioissa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Evijärven kunta sitoutuu maksamaan puolet Evijärvi-mobiilisovelluksen ylläpitosopimuksesta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

231 § KUNNAN OMISTAMAT VUOKRA-ASUNNOT

Khall § 231

9.12.2019 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen

Evijärven kunta omistaa kaikkiaan 109 vuokra-asuntoa. Kuntastrategian mukaan kunta voi luopua sille ei-strategisista omistuksista. Tarpeettomista omistuksista luovutaan aktiivisesti. Kunta voi luopua vuokra-asunnoista ja muista kiinteistöistä, joilla sille ei ole käyttöä.

Strategiassa on korostettu että Evijärvellä vakaa ja tasapainoinen kuntatalous on kunnan itsenäisyyden tukijalka. Kunnan omistaminen ja omistajapolitiikka on tehokasta. Vuokra-asuntoja myymällä kunta voi tehostaa omistamistaan, osaltaan vähentää vuokra-asuntojen tulevaisuuden korjausvelkaa sekä saada kiinteistöistä myyntituloja.

Kuntastrategian toimenpideohjelmassa on yhtenä toimenpiteenä: Selvitetään jäljelle jäävistä kiinteistöistä (korjausvelkaselvitys), mitä kunta tarvitsee ja pitää kunnossa (2018).

Jussi Hernesniemi (Rakennuttajan Laskentavoima Oy) on tehnyt korjausvelkaselvityksen, jossa on arvioitu kunnan vuokratalojen korjausvelkaa, tarvittavista korjausinvestointeista sekä tehnyt ehdotuksen kohteiden priorisoinnista. Kuntastrategian toimenpideohjelman toteutuksessa on linjattu, että selvityksen pohjalta päätetään syksyllä 2019 mitä asunnoille jatkossa tehdään.

Korjausvelkaselvityksessä on arvioitu kunnan vuokra-asuntojen korjausvelkaa ja priorisoitu vuokra-asuntoja. Korjausvelkaselvityksessä asunnot on jaettu kolmeen ryhmään: vihreisiin, keltaisiin ja punaisiin kohteisiin. Kaikkien vuokra-asuntojen korjausinvestoinneiksi on arvioitu 10 vuoden aikajaksolla 3,177 M€.

Vuokra-asunnoista vihreät kohteet (As Oy Tervahauta, As Oy Nykälänaho, As Oy Kultalahti, Laituritie ja Leppäpirkko) ovat ykkösprioriteetissa. Niiden korjausvelan purkuun ja remontointiin panostetaan erityisesti. Näiden vuokra-asuntojen remontteihin ja korjausvelan purkuun varataan määräraha kunnan talousarvioon tulevina vuosina. Vihreiden kohteiden korjausinvestointien määräksi tulevina 10 vuonna on arvioitu 795 t€.

Muista asunnoista kunta on valmis luopumaan. Näin kunta voi saada myyntituloja myytävistä rakennuksista ja samalla kunnan omistaminen tehostuu ja tulevaisuuden korjausvelka pienenee. Osan asunnoista osalta myös purkaminen on mahdollinen ratkaisu keskipitkällä (3-6 vuotta) tai pidemmällä aikavälillä.

Kaksi koulukeskuksessa olevaa vuokra-asuntoa tullaan purkamaan kevään 2020 aikana rakennettavan päiväkodin alta.

Tämä vastaava linjaus on tulossa myös valmisteilla oleviin kunnan omistajapolitiittisiin ohjeisiin.

Asia on ollut esillä kunnanhallituksen kokouksessa 25.11.2019 muissa asioissa.

Oheismateriaalina on tiivistelmä korjausvelkaselvityksestä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta panostaa tulevina vuosina erityisesti korjausvelkaselvityksen valittujen vuokra-asuntojen (vihreät kohteet) korjausvelan purkamiseen. Muista vuokra-asunnoista kunta on valmis luopumaan (ensisijaisesti punaiset kohteet).

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

232 § LAHDENKYLÄN KÄYTÖSTÄ POISTETTU KOULURAKENNUS

Khall § 232

9.12.2019 Valmistelija: kunnanjohtaja Teemu Kejonen ja kunnaninsinööri Tuomo Saari

Kunnanhallitus 6.11.2018 (§ 187) on päättänyt, että Lahdenkylän koulukiinteistö poistetaan käytöstä, koska tilaa ei voi enää käyttää eikä sen saneeraaminen ole taloudellisesti ja toiminnallisesti kannattavaa. Samassa pykälässä päätettiin, että rakennuksen jatko ja mahdollinen purkaminen suunnitellaan ja päätetään vuoden 2019 aikana. Kuntastrategian mukaan kunta voi luopua sille ei-strategisista omistuksista. Tarpeettomista omistuksista luovutaan aktiivisesti. Kunta voi luopua vuokra-asunnoista ja muista kiinteistöistä, joilla sille ei ole käyttöä. Kunnalla ei ole käyttöä Lahdenkylän käytöstä poistetulle koulurakennukselle.

Rakennuksesta on aiemmin ilmoittanut kiinnostuksensa kaksi tahoa. Molemmat tahot ovat ilmaisseet olevansa kiinnostuneita käyttämään kiinteistöä elinkeinotoimintaan. Lahdenkylän käytöstä poistetun koulurakennuksen kirjanpitoarvo kunnan taseessa (30.9.2019) on 156.665,18 euroa. Jos rakennus päätetään purkaa, tulee kunnalle käytännössä rakennuksen kirjanpitoarvon alaskirjauksen lisäksi purkamiskustannukset.

Jos rakennus myydään, siitä saadaan myyntituloja ja samalla säästetään kiinteistön purkamiskustannuksissa ja vähennetään kunnan rakennuksiin kertynyttä korjausvelkaa. Alaskirjauksena tulee myyntihinnan ja kirjanpitoarvon erotus.

Ehdotuksena on että Lahdenkylän käytöstä poistettu koulukiinteistö asetetaan julkiseen myyntiin alkuvuoden 2020 aikana. Rakennus myydään purkukuntoisena ja kauppa sisältää rakennukselle lohkotun tontin.

Koulun pihassa oleva kaukalo hoidetaan edelleen samoin kaukalon valojen ja pihan valaistuksen toimimisesta huolehditaan toistaiseksi nykyisellään. Pihaan rakennetut lastenleikkipaikat ja ulkokuntoiluvälineet rajataan rakennukselle lohkoktavasti tontista erilleen ja niiden käyttö mahdollistetaan nykyisellään myös jatkossa.

Jos kiinteistö päätetään myydä, alkuvuodesta päätetään erikseen kohteen pohjahinta ja tarkempi kuvaus lohkoktavasti tontista sekä muista käytännön asioista. Suunnitelmana on ensisijaisesti myydä kiinteistö huutokaupat.com-sivustolla. Kunnanhallitus päättää mahdollisten tarjousten perusteella kaupan jatkotoimenpiteistä.

Asia on ollut esillä kunnanhallituksen kokouksessa 25.11.2019 muissa asioissa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Lahdenkylän käytöstä poistettu koulukiinteistö laitetaan julkiseen myyntiin alkuvuonna 2020.

Keskustelun kuluessa Markus Kattilakoski ehdotti, että Lahdenkylän käytöstä poistettu koulurakennus myydään purettavaksi. Koulurakennuksen tulee olla purettuna ja poiskuljetettuna 31.3.2020 mennessä. Kunnanhallituksen tulee velvoittaa teknisen toimen heti toimiin tarjouspyyntöjen lähettämiseksi. Paikalle tulee rakentaa moduulikoulu joka on käyttökunnossa syksyllä 2020, lukukauden alkaessa. Myös moduulikoulun osalta tulee teknisen toimen heti aloittaa valmistelevat toimet.

Puheenjohtaja totesi, että Kattilakosken ehdotusta ei kannatettu, joten se raukeaa.

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että Lahdenkylän käytöstä poistettu koulukiinteistö laitetaan julkiseen myyntiin alkuvuonna 2020.

Markus Kattilakoski jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Teemu Kejonen, puh. (06) 2412 3202 tai 044 7699 202, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

233 § VALTUUTUKSEN ANTAMINEN JÄRVILAKEUDEN KANSALAI SOPISTON LAKIMIEHELLE KEVAN PERIMÄN ELÄKEMENOPERUSTEISEN MAKSUN OIKEELLISUUDEN SELVITTÄMISEKSI

Khall § 233

9.12.2019 Valmistelija: hallintopäällikkö Mikko Huhtala

Järvilakeuden kansalaisopisto on keväällä 2019 vaihtanut eläkevakuutusyhtiön Kevasta Ilmariseen. Vaihdon jälkeen Keva on ilmoittanut perivänsä suoraan Järvilakeuden kansalaisopiston kannatusyhdistyksen jäsenkunnilta joitain eläkemenoperusteisia maksuja.

Järvilakeuden kansalaisopiston käsityksen mukaan Kevalla ei ole perustetta peria sen jäsenkunnilta ko. eläkemenoperusteisia maksuja, joita se ei ole aiemminkaan laskuttanut jäsenkunnilta vaan kaikista maksuista on huolehtinut kansalaisopisto. Kevan näkemyksen mukaan yhdistyksen erottua sen jäsenyydestä se laskuttaa eläkemenoperusteiset maksut suoraan yhdistyksen jäsenkunnilta (Evijärvi, Kauhava ja Lappajärvi). Evijärven osalta lasku olisi vuoden 2018 lopullisessa eläkemenoperusteisessa maksussa noin 6750 €.

Järvilakeuden kansalaisopisto on pyytänyt jäsenkunniltaan valtuutusta asian selvittämiseksi lakimiehensä avustuksella.

Hallintosäännön 18 §:n kohdan 11. mukaan kunnanhallitus päättää sopimuksista, sitoumuksista ja muista oikeustoimista siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole annettu muulle viranomaiselle.

Oheismateriaalina Järvilakeuden kansalaisopiston hallituksen pöytäkirja ote (5/2019, 16.10.2019 sekä valtakirjapohja.

Kunnanjohtajan ehdotus:

1. Kunnanhallitus antaa valtakirjan Järvilakeuden kansalaisopistolle ja sen nimeämälle lakimiehelle esittelytekstissä esitetyn asian hoitamiseksi.
2. Mikäli Evijärven kunnalle tulee maksettavaksi Kansalaisopiston eläkemenoperusteisia maksuja, päätetään sen vaikutuksesta kunnan Kansalaisopiston kuntaosueen erikseen.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Mikko Huhtala, puh. 040 7699 300, sähköposti: etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

234 § LAUTAKUNTIEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Khall § 234

9.12.2019 Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa ao. viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto 4/2019, 25.11.2019

Sivistyslautakunta 9/2019, 26.11.2019

Tekninen lautakunta 7/2019, 2.12.2019

Kunnanhallitukselle on jätetty seuraavat viranhaltijoiden päätökset:

Kunnanjohtaja:

Päätökset §:t

Kunnaninsinööri:

Päätökset §:t

181 Asuntohakemus

Sivistystoimenjohtaja:

Päätökset §:t

646 Vuoden 2019 urheilijastipendit

Kunnanhallituksen puheenjohtaja:

Päätökset §:t

Kirjastonjohtaja

Päätökset §:t

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

235 § ILMOITUSASIAI

Khall § 235

9.12.2019 Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa.

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 4 kpl
2. Muistiot johtoryhmän kokouksista 25.11. ja 3.12
3. Kuntayhtymä Kaksineuvoinen, suoritevertailu ja toteuma 10/2019
4. Järvisseudun koulutuskuntayhtymä, Kuntayhtymävaltuusto, esityslista liitteineen, 11.12.2019
5. EP:n liitto, maakuntahallitus, esityslista liitteineen 11/2019, 9.12.2019
6. EPSHP, Talousarvio 2020 ja Toiminta- ja taloussuunnitelma 2021 – 2022
7. Etelä-Pohjanmaan korkeakouluyhdistys ry, syyskokous esityslista liitteineen, 12.12.2019
8. As Oy Evijärven Aalto, varsinainen yhtiökokous, pöytäkirja, 17.9.2019
9. LSSAVI / Valvira, Kirje kunnille ja kuntayhtymille: Opiskelijaterveydenhuollon järjestämisessä on edelleen parannettavaa, LSSAVI/18975/2019, 2.12.2019

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

236 § MUUT ASIAT

Khall § 236
9.12.2019

1. Seuraava KH 21.1.2020
2. Sijoitustoiminnan tuotot ja kotiuttamissuunnitelma

Merkitään: Juha Alkio saapui klo 18.30

3. Kunnanhallituksen keskustelukulttuurin kehittäminen

Merkitään: Markus Kattilakoski poistui klo 18.38

Toiseksi pöytäkirjan tarkastajaksi kokouksen loppuajaksi valittiin Alina Niemi.

4. Hyötykäyttöaseman paikka

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 223, 224, 225, 226, 227, 228, 234, 235, 236
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 229, 230, 231, 232, 233
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Evijärven kunnanhallitus Viskarin aukio 3 62500 EVIJÄRVI e-mail: evijarven.kunta@evijarvi.fi Pykälät 229, 230, 231, 232, 233 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi , fax 029 564 3314 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Pykälät Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, vaasa.hao@oikeus.fi, fax 029 56 42760 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää tiedoksisaannista</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauan-tai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite pykälät</p> <p>1)</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja Oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>