

## PÖYTÄKIRJA 2021

KOKOUSAIKA	28.9.2021 klo 17.30 – 19.15		
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Ann-Helen Mäkelä	puheenjohtaja	Läsnä x
	Antti Ahopelto	jäsen	
	Tarja Jokela	jäsen	x
	Sakari Lehto	jäsen	
	Johannes Mäkinen	jäsen	x
	Saija-Liisa Niemi	jäsen	x
	Iris Takamaa	jäsen	x
	Maritta Hanhikoski	varajäsen	x
	Elina Paalanen	varajäsen	x
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Päivi Lappinen	esittelijä	
	Jouni Pummila	pöytäkirjanpitäjä	x
	Mirva Pietilä	kunnanhall. ed.	x
	Alina Lehto	kunnanhall. pj	x
	Mikko Huhtala(saapui 18.20)	kunnanjohtaja	x
	_____	nuorisovaltuuston edustaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 67		
ASIAT	§ 67–79		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 69		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Ann-Helen Mäkelä	Jouni Pummila	
	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimil- lamme.		
	Evijärvi, 28.9.2021		
	Tarja Jokela	Johannes Mäkinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Evijärven kunnan verkkosivuille		
	Evijärvi, 29. pnä	syyskuuta 2021	
	Marjaana Hinkka, sivistystoimen toimistonhoitaja		

Sisällysluettelo

<b>67 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS .....</b>	<b>57</b>
<b>68 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>57</b>
<b>69 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA .....</b>	<b>57</b>
<b>70 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2021 .....</b>	<b>58</b>
<b>71 § KOULUJEN VUOSISUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>59</b>
<b>72 § TALOUSARVION PERUSTEIDEN HYVÄKSYMINEN .....</b>	<b>60</b>
<b>73 § TUTKIMUSLUPAHAKEMUS IHMEELLISET VUODET – RYHMÄMENETELMÄN (TCM) KANSALLINEN IMPLEMENTAATIOTUTKIMUS .....</b>	<b>61</b>
<b>74 § TUTKIMUSLUPAHAKEMUS LASTEN JA NUORTEN LIIKUNTA- JA TERVEYSKÄYTTÄYTYMINEN SUOMESSA –LIITU-HBSC -TUTKIMUS.....</b>	<b>62</b>
<b>75 § SIVISTYSTOIMEN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 30.6.2021 TILANTEEN MUKAAN .....</b>	<b>63</b>
<b>76 § TALOUSARVION TOTEUTUMARAPORTTI 1.1.2021–31.8.2021 .....</b>	<b>64</b>
<b>77 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET .....</b>	<b>65</b>
<b>78 § ILMOITUSASIAT .....</b>	<b>66</b>
<b>79 § MUUT ASIAT .....</b>	<b>67</b>

## 67 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siv.ltk § 67  
28.9.2021

**Ehdotus:** Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta yksimielisesti totesi, että sivistystoimenjohtajan ja hänen sijaisensa ollessa estyneenä, esittelijänä toimii sivistyslautakunnan puheenjohtaja. (Hallintosääntö 106 § Esittely.)

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## 68 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 68  
28.9.2021

Evijärven kunnan hallintosäännön 101 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä. Toimita voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

**Ehdotus:** Sivistyslautakunta hyväksyy kokouksen esityslistan.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## 69 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Siv.ltk § 69  
28.9.2021

**Ehdotus:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä ensimmäiset kaksi jäsentä Antti Ahopelto ja Tarja Jokela.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarja Jokela ja Johannes Mäkinen.

## **70 § SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2021**

Siv.ltk § 70

28.9.2021 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Hallintosäännön 95 §:n mukaan toimitella päätää vuoden ensimmäisessä kokouksessa kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä.

Sivistyslautakunnan kokoukset ovat olleet pääsääntöisesti kuukausittain kuukauden viimeisenä tiistaina.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta päätää pitää kokouksensa vuonna 2021 pääsääntöisesti kuukausittain kuukauden viimeisenä tiistaina alkaen klo 17.00.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **71 § KOULUJEN VUOSISUUNNITELMIEN HYVÄKSYMINEN**

Siv.ltk § 71

28.9.2021 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Etelä-Pohjanmaan kunnilla on yhteinen perusopetuksen opetussuunnitelma. Etelä-Pohjanmaan yhteisen opetussuunnitelman sisältöjen mukaan on laadittu yhteinen vuosisuunnitelmapohja, jonka mukaan koulut tekevät omat suunnitelmansa. Suunnitelmien tulee sisältää mm. koulun toiminta-ajatuksen, toiminnan painopisteet ja tavoitteet, koulun arvot, toimintakulttuurin kuvauksen, oppimisympäristöjen, työtapojen ja koulutyön yleisen järjestämisen kuvauksen, koulun tuntikehyksen käytön sekä koulun laaja-alaisen osaamisen, yrittäjämäisen toimintatavan ja monialaisten oppimiskokonaisuuksien kuvauksen.

Lukiolain mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, lain 8 §:ssä tarkoitettua koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä ja koulutuksen hankkimisesta, lain 25 §:n 1 momentissa tarkoitettua itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää perusopetuksen ja lukion opetussuunnitelmista ja näihin perustuvista vuosisuunnitelmista.

Koulujen vuosisuunnitelmat jaetaan myöhemmin.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta hyväksyy koulujen vuosisuunnitelmat liitteineen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## 72 § TALOUSARVION PERUSTEIDEN HYVÄKSYMINEN

Siv.ltk § 72

28.9.2021

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Kunnanhallitus on antanut talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2022–24 laadintaohjeet. Talousarvio ja –suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Strategisiksi painopistealueiksi on määritelty:

- **Talous:** Vakaa ja tasapainoinen kuntatalous
- **Palvelut:** Ennakoivat, uudistuvat ja laadukkaat palvelut kustannustehokkaasti
- **Elinkeinot ja elinvoima:** Kilpailukykyinen ja vetovoimainen toimintaympäristö
- **Asuminen ja hyvinvointi:** Turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

Muita talousarvion sisältöön vaikuttavia asiakirjoja ovat mm. hyvinvointikertomus, henkilöstösuunnitelma, hallintosääntö (sis. riskienhallinta ja sisäinen valvonta) sekä muut talouteen ja toimintaan liittyvät erillisohjeet. Talousarvio ja taloussuunnitelma tulee valmistella näiden linjausten ja asiakirjojen mukaisesti.

Vuoden 2022 talousarvioehdotus laaditaan niin, että käyttötalouden tulot ja menot sekä investoinnit sopeutetaan kunnan talousarviokehityksen mukaiselle tasolle. Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023 ja 2024 tulee kokonaisuutena valmistella realistisesti tiukkaa talous- ja henkilöstöpolitiikkaa noudattaen.

Laadintatavoitteet:

- Vuoden 2022 talousarvion valmistelussa huomioidaan talouden tasapainottamistyö (käyttötalous + investoinnit) ja talousarvio 2022 valmistellaan realistisesti mahdollisimman tasapainoiseksi.
- Toimintamenojen kasvutavoite vuonna 2022 pois lukien henkilöstömenot on 0 %. Toimintamenoihin arvioidaan henkilöstömenojen kasvuksi 2 % sekä huomioidaan eläkemaksut.

Talousarvion perusteluissa otetaan huomioon palvelutarpeen ja toimintaympäristön muutokset sekä kehittämistarpeet. Mahdolliset muutokset palvelutarpeessa suunnittelukaudella sekä toimintaympäristön muutokset ja kehittämistarpeet on kuvattu liitteessä.

Talousarvion perusteet toimialoittain liite 1. jaetaan kokouksessa.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta hyväksyy talousarvionsa suunnittelun perusteet toimialoittain liitteen mukaisesti (liite1).

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## 73 § TUTKIMUSLUPAHAKEMUS IHMEELLISET VUODET – RYHMÄMENETELMÄN (TCM) KANSALLINEN IMPLEMENTAATIOTUTKIMUS

Siv.ltk § 73

28.9.2021 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Turun yliopiston lastenpsykiatrian tutkimuskeskus hakee tutkimuslupaa Ihmeelliset vuodet – ryhmämenetelmän (TCM) kansallisen implementaatiotutkimuksen toteuttamiseen.

Ihmeelliset vuodet on ryhmämuotoinen psykososiaalisen tuen ohjelmakokonaisuus. Ihmeelliset vuodet – ohjelman tavoitteena on ehkäistä ja vähentää lasten tunnesäätelyn ja käyttäytymisen haasteita sekä lisätä lasten sosiaalisia ja itsesäätelytaitoja sekä keinoja myönteisen kasvatusilmapiirin vahvistamiseen.

Turun yliopiston lastenpsykiatrian tutkimuskeskus toteuttaa ajalla 8/2021-12/2025 Ihmeelliset vuodet –ryhmämenetelmän (TMC) kansallisen implementaatiotutkimuksen, joka on osa Turun yliopiston Lastenpsykiatrian tutkimuskeskuksessa toteutettavaa laajempaa tutkimuskokonaisuutta, jossa kehitetään ja tutkitaan näyttöön perustuvia menetelmiä lapsuusiän käytösongelmien ehkäisyyn ja hoitoon.

Tutkimuksen tavoitteena on tuottaa tietoa Ihmeelliset vuodet – vanhempainohjaus- ja ryhmänhallintamenetelmien käyttöönotosta ja siihen vaikuttavista tekijöistä sekä niiden vaikutuksesta kohderyhmiin. Tutkimuksen laajempana tavoitteena on kehittää palvelujärjestelmää siten, että lapsiperheet saavat tutkimusperusteista tukea oikea-aikaisesti. Keskeisenä tavoitteena on lisätä varhaiskasvatuksen ja alakoulujen ammattihenkilöiden myönteisiä ryhmänhallintataitoja, vahvistaa henkilöstön ammatillista osaamista ja työssä jaksamista.

Tutkimukseen pyritään rekrytoimaan kaikki ajalla 8/2021–12/2025 Ihmeelliset vuodet – ryhmänhallintakoulutukseen osallistuneet kasvatusalan ammattilaiset. Tietoa kerätään sähköisten kyselyjen avulla menetelmäkoulutukseen osallistuvilta henkilöiltä koulutuksen alkaessa ja päättyessä. Lisäksi tutkimuksessa toteutetaan seurankysely 5–6 kuukautta koulutuksen päättymisen jälkeen.

Hallintosäännön 24 §:n 23 mom. mukaan sivistyslautakunta myöntää toimialaansa koskevat tutkimusluvut.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta myöntää omalta osaltaan tutkimusluvan Turun yliopiston lastenpsykiatrian tutkimuskeskukselle Ihmeelliset vuodet – ryhmämenetelmän (TCM) kansallisen implementaatiotutkimuksen toteuttamiseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## 74 § TUTKIMUSLUPAHAKEMUS LASTEN JA NUORTEN LIIKUNTA- JA TERVEYSKÄYTTÄYTYMINEN SUOMESSA –LIITU-HBSC -TUTKIMUS

Siv.ltk § 74

28.9.2021 Valmistelija: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen

Jyväskylän yliopisto ja UKK-instituutti yhteistyökumppaneidensa kanssa toteuttavat valtakunnallisen Lasten ja nuorten liikunta- ja terveystietoisuuden Suomessa (LIITU-HBSC) –tutkimuksen keväällä 2022, perusasteen kouluissa vuosiluokilla 1.–9.

Tutkimus toteutetaan yhteistyössä WHO-Koululaistutkimuksen kanssa. Tutkimus tuottaa tietoa lasten ja nuorten liikunta-terveystietoisuudesta, kuten liikunta-aktiivisuudesta, paikallaanolosta, unesta, mielenhyvinvoinnista (ml. yksinäisyys), sosiaalisen median käytöstä sekä muun muassa päihteiden käytöstä. Tarkoituksena on toteuttaa Suomessa koko maan kattavaa lasten ja nuorten monimenetelmällistä liikunta- ja terveystietoisuuden seuranta ja liittää se osaksi 49 maata kattavaa kansainvälistä HBSC-tutkimusta.

Otanta on tehty Tilastokeskuksen koulurekisteristä satunnaisotannalla. Aineisto kerätään internetpohjaisella kyselylomakkeella, johon vastataan oppitunnilla henkilötietosuojaa huomioiden. Lisäksi osassa oppilaitoksista toteutetaan (oppilaitoksensuostuksen mukaan) liikunta-aktiivisuuden, paikallaanolon sekä unen objektiiviset mittaukset liikemittarilla 7 vuorokauden ajan.

Aineisto kerätään kevätlukukaudella 2022. Jokaiselle objektiivisiin mittauksiin osallistuvalla oppilaalla lähetetään kotiin henkilökohtainen palaute liikemittarilla määritetystä liikkumisesta, paikallaanolosta ja unesta. Tutkimukseen osallistuville kunnille / koulunjohtajille sekä oppilaitoksille toimitetaan tutkimuksen valmistuttua sähköinen raportti tutkimuksen tuloksista.

Tutkimuksen johtaja hakee tutkimuslupaa Lasten ja nuorten liikunta- ja terveystietoisuuden Suomessa (LIITU-HBSC) –tutkimuksen toteuttamiselle ja aineiston keräämiselle.

Hallintosäännön 24 §:n 23 mom. mukaan sivistyslautakunta myöntää toimialaansa koskevat tutkimusluvut.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta myöntää omalta osaltaan tutkimusluvan Jyväskylän yliopiston terveyden edistämisen tutkimuskeskukselle Lasten ja nuorten liikunta- ja terveystietoisuuden Suomessa (LIITU-HBSC) –tutkimuksen toteuttamiseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi



## 75 § SIVISTYSTOIMEN ERÄÄNTYNEET SAATAVAT 30.6.2021 TILANTEEN MUKAAN

Siv.ltk § 75  
28.9.2021

Valmistelija: sivistystoimen toimistonhoitaja Marjaana Hinkka

Sivistystoimella oli 30.6.2021 erääntyneitä saatavia yhteensä 4 410,93 €.

Sivistystoimen saatavat		
30.6.2020	31.12.2020	30.6.2021
3 783,01 €	4 861,89 €	4 410,93 €

Erääntyneiden saatavien lista on esillä kokouksessa.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee saatavien tilanteen tiedokseen.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja: sivistystoimenjohtaja Päivi Lappinen, puh. 06 2412 3210 tai 044 7699 210, sähköposti etunimi.sukunimi@evijarvi.fi

## **76 § TALOUSARVION TOTEUTUMARAPORTTI 1.1.2021–31.8.2021**

Siv.ltk § 76  
28.9.2021

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi sivistystoimen talousarvion toteutumavertailuraportti vastuualueittain ajanjaksolta 1.1.2021–31.8.2021, liite 2.

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Lautakunta merkitsee talousarvion toteutumareportin tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## 77 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Siv.ltk § 77  
28.9.2021

Kuntalain 92 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunnalle on jätetty seuraavat päätökset:

Sivistystoimenjohtaja:

§ 258 Liikunnanopettajan sijaisen valitseminen ajaksi 9.8.- 17.12.2021

§ 259 Lukion ja keskikoulun uskonnon ja psykologian määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen

§ 260 Kotitalousopettajan sijaisen ottaminen

§ 268 Hankintarenkain perunat hankintakaudelle 1.10.2021–30.9.2022

§ 273 Luokanopettajan sijaisen ottaminen Kirkonkylän kouluun

§ 276 Lukion ja keskikoulun uskonnon ja psykologian määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen

§ 282 Älytelevision hankinta

§ 285 Päätös kokemuksellisesta

Sivistystoimen toimistonhoitaja:

§ 8 Päätös vuosisidonnaisesta lisästä

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja päättää, että niitä ei oteta kuntalain 92 §:n nojalla sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## 78 § ILMOITUSASIAKIRJAT

Siv.ltk § 78

28.9.2021

Sivistyslautakunnan tietoon saatetaan seuraavat asiat, joita koskevat asiakirjat ovat tutustumista varten nähtävänä kokouksessa

1. Etsivän nuorisotyön raportti, toukokuu 2021
2. Etsivän nuorisotyön raportti, kesäkuu 2021
3. Etsivän nuorisotyön raportti, elokuu 2021
4. OKM, 12.5.2021, päätös OKM/560/520/2021: Valtion erityisavustus perusopetuksen sitouttavan kouluyhteistyön pilotointiin vuosille 2021-2023
5. OPH 14.7.2021, määräys OPH-3066-2021: Opetuksen ja koulutuksen järjestäjien, oppilaitosten ylläpitäjien sekä kuntien tietojen tallentaminen Oppivelvollisuusrekisteriin
6. OPH 19.7.2021, määräys OPH-2626-2021: Opetuksen ja koulutuksen järjestäjien tietojen tallentaminen KOSKI-tietovarantoon
7. OKM, 2.8.2021, päätös VN/27874/2020: Päätös opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2021
8. Järvisseudun koulutuskuntayhtymän kuntayhtymähallitus: Kokouskutsu/esityslista 10.8.2021
9. Kunnanjohtajan päätös 11.8.2021, § 30: Taidetila Tiiran käyttö kansalaisopiston kursseilla lukuvuonna 2021–2022
10. Etsivä nuorisotyö: Toimintakertomus Etsivä nuorisotyö Kauhavan kaupungissa sekä Evijärven ja Lappajärven kunnissa ajalla 1.9.2020–31.8.2021
11. Loppuraportti Väinöntalo eläväksi -hanke
12. ELY-keskus: Reittipohjainen käyttöoikeussopimus n:ro 716014
13. Lapsiasiavaltuutettu: Lasten ja lapsiryhmien yhdenvertaisuuteen kannattaa panostaa

**Sivistystoimenjohtajan ehdotus:** Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat asiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

## **79 § MUUT ASIAT**

Siv.ltk § 79  
28.9.2021

1. Seuraava kokous on 26.10.2021.
2. Sähköinen kokouskutsu ja verkkotallennustila.
3. Kysely varhaiskasvatuksen asiakkaille, toteutus syksyllä 2021.
4. Kopa-Sueviitti hanke.

Merkittiin, että Mikko Huhtala saapui 18.20.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 67 – 72, 75 - 79
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 73, 74
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Evijärven kunta Sivistyslautakunta Viskarin aukio 3 62500 Evijärvi paivi.lappinen@evijarvi.fi  Pykälät 73, 74  Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto Wolffintie 35 PL 200, 65101 Vaasa  <a href="mailto:kirjaamo.lansi@avi.fi">kirjaamo.lansi@avi.fi</a>  Pykälät  Markkinaoikeus Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300, faksi 029 56 43314 markkinaoikeus(at)oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Pykälä  Tiedoksianto pvm. . .2019 (julkaistu kunnan verkkosivulla . .2019). Tiedoksisaanti pvm. . .2019.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</b>	Ks. Jäljempänä

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti
	Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>30 päivää</b></span>
	Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>päivää</b></span>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax <span style="float: right;">Pykälät Valitusaika <b>päivää</b></span>
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun
<b>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä jo ole aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava<sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">pykälät</span></p> <p>1)</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>